



แผนยุทธศาสตร์

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖



คณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

<http://www.parliament.go.th>

<http://shr.intranet/group21>

คำนำ

โดยที่บริบทของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้มีการเปลี่ยนแปลงไปตามสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งเมื่อได้มีการประเมินและวิเคราะห์ถึงบริบทองค์กรที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ กฎหมายระเบียบ แนวนโยบายรัฐบาล แผนชาติ ประกอบกับแนวโน้มความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย แนวนโยบายของผู้บริหาร และปัจจัยอื่นที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรแล้ว พบว่าแผนยุทธศาสตร์ฉบับปัจจุบัน ยังไม่สอดคล้องสอดคล้องกับบริบทและสภาพการณ์ที่เกิดขึ้น ฉะนั้น เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความทันสมัย มีทิศทางที่ชัดเจน และสอดคล้องกับบริบทดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการ ได้มีมติเห็นชอบตามที่กลุ่มงานนโยบายและแผนเสนอ ให้มีการทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๕๖ ฉบับนี้ขึ้น

แผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ เป็นแผนเชิงยุทธศาสตร์ที่ได้วางกรอบทิศทางการพัฒนาองค์กรในช่วง ๔ ปี ข้างหน้า เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ได้มีการนำหลักการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ และเครื่องมือ BSC, KPI, PART, PMQA มาช่วยวางกรอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และการประเมินตนเอง (Self-Assessment) รวมไปถึงได้ตระหนักมุ่งเน้นให้ความสำคัญถึงการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในสำนักงาน ให้ช่วยกันรวบรวม แสวงหา วิเคราะห์ข้อมูล เสนอความคิดเห็น สอบทาน ปรับปรุงแก้ไข จวบจนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้แล้วเสร็จ และประกาศให้หน่วยงาน และบุคคลภายในสำนักงาน นำไปใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติราชการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ติดตามประเมินผล จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานเสนอผู้บริหารพิจารณา และเผยแพร่แผนยุทธศาสตร์และผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ ให้ทุกภาคส่วนและสาธารณชนได้รับรู้รับทราบโดยทั่วกัน

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ จะเป็นกรอบการพัฒนาองค์กรและแผนที่นำทางการพัฒนาองค์กรที่ชัดเจน ตลอดจนมีการนำไปปฏิบัติอย่างจริงจัง จนส่งผลสัมฤทธิ์ทำให้องค์กรมีขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ เอื้อประโยชน์สูงสุดต่อสถาบันนิติบัญญัติ ประชาชน และประเทศชาติต่อไป

คณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการ

มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

สารบัญ

หน้า

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖

คำนำ

บทนำ

๑ - ๒

ส่วนที่หนึ่ง : ความเป็นมา และความสำคัญ

๓ - ๘

ส่วนที่สอง : กรอบแนวคิดและกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงาน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖

๙ - ๑๑

ส่วนที่สาม : ทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖

๑๒ - ๑๔

○ อำนาจหน้าที่ (Authority)

๑๒

○ วิสัยทัศน์ (Vision)

๑๒

○ พันธกิจ (Mission)

๑๒

○ เป้าหมายองค์กร (Organization Goal)

๑๓

○ ค่านิยมร่วม (Shared Values)

๑๓

○ ผลผลิต (Output)

๑๓

○ ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

๑๔

○ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

๑๔

ส่วนที่สี่ : แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของสำนักงานเลขาธิการ
สภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖

๑๕ - ๑๖

ส่วนที่ห้า : กรอบตัวชี้วัดความสำเร็จ และกลยุทธ์หลักตามประเด็น
ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๒๐ - ๒๕

ส่วนที่หก	: การควบคุม การติดตามประเมินผล และการรายงานผล การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ	๒๖ - ๓๑
ส่วนที่เจ็ด	: การนำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภา ผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖ ไปปฏิบัติ	๓๒ - ๘๕
	๗.๑ คำนิยาม คำเป้าหมายตัวชี้วัด และเจ้าภาพหลัก ผลักดันยุทธศาสตร์ไปสู่ความสำเร็จ	๓๔ - ๕๓
	๗.๒ ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎรกับยุทธศาสตร์ชาติ	๕๔ - ๕๗
	๗.๓ แผนปฏิบัติการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖) แผนงาน งาน/โครงการหลัก (Project Idea) ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	๕๘ - ๗๑
	๗.๔ แผนที่กำหนดทิศทาง (Road Map) แผนยุทธศาสตร์ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	๗๒ - ๘๕
	๗.๕ ปัจจัยแห่งความสำเร็จและการจัดการความเสี่ยงที่ส่ง ผลกระทบต่อการนำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ	๘๖- ๘๕

บทนำ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา อันเป็นสถาบันหลักหนึ่งในสามของอำนาจอธิปไตยใช้อำนาจนิติบัญญัติ ในการทำหน้าที่ตรากฎหมาย ควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน การให้ความเห็นชอบกิจการบ้านเมืองที่สำคัญๆ และการใช้อำนาจอื่นตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ รวมไปถึงการดำเนินบทบาทอำนาจหน้าที่ที่สำคัญในฐานะเป็นผู้แทนของปวงชนชาวไทย เป็นต้น

เพื่อให้สภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา ใช้อำนาจทางด้านนิติบัญญัติ และปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้มีการวิเคราะห์ถึงบริบทขององค์กรที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ กฎหมาย ระเบียบ แนวนโยบายรัฐบาล แผนชาติ ประกอบกับแนวโน้มความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย แนวนโยบายของผู้บริหาร และปัจจัยอื่นที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรภาพรวมแล้ว เห็นสมควรให้มีการทบทวน แผนฉบับเดิม และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖ ฉบับนี้ขึ้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กรที่เปลี่ยนแปลงไป และวางกรอบทิศทางการพัฒนาองค์กร การปฏิบัติราชการ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กร ในช่วงระยะเวลา ๔ ปีข้างหน้า ให้เกิดความชัดเจน สามารถสนองตอบการปฏิบัติภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเอื้อประโยชน์สุขต่อประชาชน และประเทศชาติ

แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖ ฉบับนี้ ได้ยึดทิศทางการพัฒนาตามบริบทการเปลี่ยนแปลงของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ แนวทางและหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) แนวนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนบริหารราชการแผ่นดิน แนวนโยบายของประธานรัฐสภา ประธานและรองประธานสภาผู้แทนราษฎร นโยบายคณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา (ก.ร.) นโยบายผู้บริหารระดับสูงของสำนักงาน



ตลอดจนความคาดหวังความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย และภาคที่เกี่ยวข้อง ทั้งจากสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา กรรมการ บุคคลในวงงานรัฐสภา ประชาชน และส่วนราชการอื่น เป็นต้น แผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ มีสาระสำคัญประกอบด้วยเจ็ดส่วน ดังนี้

ส่วนที่หนึ่ง : ความเป็นมาและความสำคัญของแผนยุทธศาสตร์
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖

ส่วนที่สอง : กรอบแนวคิดและกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖

ส่วนที่สาม : ทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖

ส่วนที่สี่ : แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของสำนักงานเลขาธิการ
สภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖

ส่วนที่ห้า : กรอบตัวชี้วัดความสำเร็จ และกลยุทธ์หลักตามประเด็น
ยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ส่วนที่หก : การควบคุม การติดตามและประเมินผล และการรายงาน
ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ

ส่วนที่เจ็ด : การนำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทน
ราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖ ไปสู่การปฏิบัติ



ส่วนที่หนึ่ง :

ความเป็นมาและความสำคัญ ของแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖

ความเป็นมา

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาและให้หน่วยงานและบุคลากรภายในสำนักงาน ได้นำไปใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาองค์กร จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานมาแล้ว ๔ ฉบับ ซึ่งทิศทางการพัฒนาองค์กรในช่วงของแผนแต่ละฉบับที่ผ่านมา ส่วนใหญ่มีทิศทางที่คล้ายคลึงกัน และแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับบริบทในห้วงเวลาแห่งการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร ในขณะนั้น อาทิเช่น บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ สภาพทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ความต้องการของประชาชนและสังคม กระแสการปฏิรูปการเมือง การปฏิรูประบบราชการ กระแสโลกาภิวัตน์ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วิทยาการสมัยใหม่ แนวนโยบายภาครัฐ และผู้บริหาร เป็นต้น ตลอดในช่วงหลายปีที่ผ่านมา กรอบทิศทางการพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้กำหนดขึ้นภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่และภารกิจหลักตามกฎหมายจัดตั้งส่วนราชการตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบปฏิบัติราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๑๘ มาตรา ๘ ทวิ บัญญัติให้ “สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของสภาผู้แทนราษฎร” ทั้งนี้ก็เปรียบกับข้อบังคับการประชุมรัฐสภาทุกฉบับที่ผ่านมา ได้กำหนดให้เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการรัฐสภาในที่ประชุมร่วมกันของรัฐสภา จึงมีผลทางกฎหมายทำให้ “สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของรัฐสภา” ด้วย

จากอำนาจหน้าที่ตามตัวบทกฎหมายดังกล่าว จึงถือได้ว่าสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นองค์กรหลักสนับสนุนงานของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา และตลอดในช่วงหลายปีที่ผ่านมา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงได้กำหนดกรอบทิศทางการพัฒนาให้ครอบคลุมภารกิจหลักของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา โดยสรุปดังนี้



๑. ภารกิจสนับสนุนการตรากฎหมายของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา

๒. ภารกิจสนับสนุนการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน

ของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา

๓. ภารกิจสนับสนุนงานรัฐสภาต่างประเทศของสภาผู้แทนราษฎร

และรัฐสภา

๔. ภารกิจส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมทาง

การเมืองของประชาชน

๕. ภารกิจสนับสนุนงานด้านบริหารจัดการ งานด้านวิชาการ และงานด้านบริการ

ของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา

จากกรอบภารกิจหลักของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาดังกล่าวข้างต้น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้นำมาใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาองค์กรและจัดทำแผนทุกฉบับ ซึ่งแผนแต่ละฉบับที่จัดทำขึ้น มีจุดเน้น (Highlight) แนวทางการพัฒนาที่แตกต่างกันไปตามบริบทขององค์กรที่เปลี่ยนแปลงไปในขณะนั้น อาทิเช่น

๑. แผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๓๗ – ๒๕๔๑) เน้นการพัฒนาองค์กรเฉพาะด้าน ทั้งในด้านโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ระบบงาน อัตรากำลังด้านการบริหารจัดการ ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านข้อมูล ด้านอาคารสถานที่ ด้านการรักษาความปลอดภัย และด้านการเผยแพร่ประชาธิปไตย เป็นต้น

๒. แผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๔๒ – ๒๕๔๔) เน้นการพัฒนาองค์กรต่อเนื่องจากแผนพัฒนา ฉบับที่ ๑ โดยได้เน้นพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๔๐ เน้นการเป็นองค์กรที่มีขีดความสามารถสูง ทั้งงานทางด้านธุรการและงานวิชาการ เน้นการปฏิรูประบบราชการตามแนวนโยบายภาครัฐ เน้นพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพสูง มีความเป็นเลิศทางวิชาการและสามารถทำงานแข่งขันกับองค์กรอื่นภายใต้สภาวะวิกฤติทางด้านเศรษฐกิจที่ถดถอย

๓. แผนพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๔๕ – ๒๕๕๕) เป็นแผนฉบับแรกที่ได้นำหลักการบริหารเชิงกลยุทธ์เข้ามาใช้ โดยเน้นให้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์แบบองค์รวม เน้นสร้างความเป็นอิสระของราชการฝ่ายนิติบัญญัติ โดยการปรับปรุงโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ระบบงาน อัตรากำลัง กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่ใช้อยู่ให้เกิดความคล่องตัว เหมาะสม และสอดคล้องกับบทบาทภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๔๐



๔. แผนกลยุทธ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๐ – ๒๕๕๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นแผนฉบับที่ ๔ ซึ่งแผนฉบับนี้ ถือเป็นแผนเชิงกลยุทธ์ เต็มรูปแบบฉบับแรกที่น่าหลักการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร (SWOT Analysis) ได้แก่ การวิเคราะห์จุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) และภัยคุกคาม (Threats) เข้ามาช่วยในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ขององค์กร รวมไปถึงได้นำ เครื่องมือ BSC, KPI มาช่วยในการจัดทำแผนกลยุทธ์ และวางระบบการติดตามประเมินผลด้วย จุดเน้นของแผนฉบับนี้มีหลายประการ ประกอบด้วย ชีคสมาชิกรัฐสภา กรรมการ ประชาชน และผู้รับบริการเป็นศูนย์กลางการพัฒนา มีการกำหนดทิศทางการพัฒนาตามกลุ่มเป้าหมาย เน้นให้ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกส่วนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ เน้นการพัฒนาแบบองค์รวมครอบคลุมภารกิจทุกด้าน เน้นการทำงานที่ท้าทายเชิงรุก เน้นพัฒนา บุคลากรควบคู่กับหลักคุณธรรม และใช้แผนเป็นเครื่องมือบูรณาการและประสานการทำงาน ร่วมกันระหว่างฝ่ายการเมืองและข้าราชการประจำ

อย่างไรก็ตามแผนกลยุทธ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๐ – ๒๕๕๔ ประกาศใช้ได้เพียงแคปีเดียว ได้เกิดเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงทางการเมืองขึ้น ซึ่งในช่วงเว้นวรรคทางการเมืองไม่มีสภาผู้แทนราษฎรในขณะนั้น ได้ส่งผลทำให้สำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ต้องมีการทบทวนปรับแผนกลยุทธ์ และจัดทำแผนกลยุทธ์ฉบับแก้ไข เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้สอดคล้องกับพันธกิจในการทำหน้าที่สนับสนุนงานของสภาร่างรัฐธรรมนูญ ซึ่งในเวลาต่อมาสภาร่างรัฐธรรมนูญได้จัดทำร่างรัฐธรรมนูญแล้วเสร็จ และได้มีการประกาศใช้ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ อันเป็นจุดเปลี่ยนผ่านที่สำคัญส่งผลทำให้ บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ ข้อบังคับการประชุมสภา กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบริบทขององค์กร กลุ่มผู้รับบริการ และกฎกติกาต่าง ๆ ได้มีการเปลี่ยนแปลงตามไปด้วย

จากเหตุการณ์การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองและการประกาศใช้รัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ กอปรกับบริบทขององค์กรที่ผกผันและเปลี่ยนแปลงไป ตามรัฐธรรมนูญ ข้อบังคับการประชุมสภา กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงแนวนโยบายของ รัฐบาล ผู้บริหารฝ่ายการเมืองที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ ความคาดหวังของประชาชน แนวนโยบาย ของผู้บริหารในองค์กร ตลอดจนนโยบายการปฏิรูประบบราชการเร่งรัดให้ส่วนราชการ ทุกภาคส่วนจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการให้เกิดความชัดเจน และปัจจัยอื่น ๆ ประกอบกัน คณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการ จึงเห็นชอบตามที่กลุ่มงานนโยบายและแผน เสนอจัดให้มีการทบทวนแผนกลยุทธ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๐- ๒๕๕๔ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐ จวบจนจัดทำและประกาศใช้ แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖ ฉบับนี้



กล่าวโดยสรุปในช่วงหลายปีที่ผ่านมา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ใช้แผนเป็นเครื่องกำหนดกรอบทิศทางการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมแล้ว ๔ ฉบับ ซึ่งผลจากการนำแผนแต่ละฉบับไปปฏิบัติ ได้ส่งผลทำให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในแต่ละด้านมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ดังมีผลงานเป็นที่ปรากฏเป็นรูปธรรม ตามรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรที่กลุ่มงานนโยบายและแผน และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ได้จัดทำขึ้น และเผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบเป็นประจำทุกปี

ความสำคัญของแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖

แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖ เป็นแผนเชิงยุทธศาสตร์กำหนดกรอบทิศทางการพัฒนาสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖ แผนฉบับนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกคนในองค์กรได้เข้าใจตรงกันถึงกรอบทิศทางการพัฒนาองค์กร ตลอดจนได้เข้าใจบทบาทหน้าที่ การมีส่วนร่วมรับผิดชอบผลักดันยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ไปปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ผลผลิต และกรอบตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ร่วมกัน

แผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยอาศัยพื้นฐานข้อมูลทั้งในระดับปฐมภูมิและทุติยภูมิรอบด้าน อาทิเช่น รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ แนวทางและหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) แนวนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนบริหารราชการแผ่นดิน แนวนโยบายของประธานรัฐสภา ประธานและรองประธานสภาผู้แทนราษฎร นโยบายคณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา (ก.ร.) นโยบายผู้บริหารระดับสูงของสำนักงาน ตลอดจนความคาดหวังความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย ภาวการณ์เกี่ยวข้อง และข้อมูลการประเมินผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา เป็นต้น

ในกระบวนการจัดทำได้มีการนำเอาหลักการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร (SWOT Analysis) และนำเครื่องมือ BSC, KPI, PART, PMQA มาช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูล ประเมินตนเอง (Self-Assessment) เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้วยความรอบคอบ เป็นระบบ และชัดเจน กอปรกับได้รับคำแนะนำและอยู่ภายใต้การกำกับของทมิวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญด้านแผน อีกทั้งยังให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน



ทุกภาคส่วนได้เข้ามีส่วนร่วมในการระดมความคิดเห็น เสนอความคิดเห็น ร่วมจัดทำ ร่วมสอบทาน ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม และบูรณาการร่วมกันในเวทีประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การประชุมชี้แจง การประชุมพิจารณาปรึกษาหารือในชั้นคณะทำงานยุทธศาสตร์ระดับกลุ่มภารกิจ ที่มีผู้บริหารระดับรองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นประธาน ในชั้นของคณะกรรมการบูรณาการ ระดับองค์กรพิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการ ที่มีเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นประธาน พิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศใช้

ฉะนั้น แผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ จึงถือได้ว่าเป็นแผนที่เกิดมาจากการมีส่วนร่วมของคนในองค์กรมากที่สุดฉบับหนึ่ง อีกทั้งเป็นแผนที่ได้จัดทำขึ้นตามหลักวิชาการและมีกระบวนการที่ครบถ้วน จวบจบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๖ แล้วเสร็จ และได้รับการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการ เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ ๒ / ๒๕๕๒ วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒

แผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ คณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการ มีเป้าหมายหลัก ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกภาคส่วนในองค์กรได้เข้าใจตรงกันถึงทิศทางการพัฒนาองค์กร เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ การมีส่วนร่วมรับผิดชอบผลักดันยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ไปปฏิบัติ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ผลผลิต และกรอบตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ร่วมกัน

๒. เพื่อกำหนดกรอบทิศทางการพัฒนาและการบริหารทรัพยากรองค์กร (4M : ประกอบด้วย งาน เงิน คน เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์) ให้เกิดความชัดเจน คุ่มค่า มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตอบสนองต่อภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติได้อย่างสูงสุด

๓. เพื่อปรับปรุง พัฒนา และผลักดันให้กลไกทุกภาคส่วนขององค์กรขับเคลื่อนได้อย่างคล่องตัว สอดคล้อง เหมาะสม ตอบสนองและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๔. เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเข้าใจทิศทางการพัฒนาองค์กร และสามารถเข้ามีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็น ปรับปรุง พัฒนาระบบการปฏิบัติงาน การติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการร่วมกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ ประชาชน และประเทศชาติ



๕. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือกำหนดกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี แผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนงาน งาน โครงการ คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี การติดตามประเมินผล และการรายงานผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้

๖. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือบูรณาการให้เกิดการทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารทุกระดับ ผู้ปฏิบัติงานทุกส่วน รวมถึงภาคีที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินไปได้อย่างราบรื่น และเกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน



ส่วนที่สอง :

กรอบแนวคิดและกระบวนการ

จัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖

แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖ ฉบับนี้ จัดทำขึ้น โดยอาศัยหลักการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หรือ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Planning) โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร (SWOT Analysis) และเครื่องมือ BSC, KPI, PART, PMQA มาช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูล ประเมินตนเอง (Self-Assessment) เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ให้ครบถ้วนตามกระบวนการทุกขั้นตอน เกิดความรอบคอบ เป็นระบบ และชัดเจนยิ่งขึ้น

กระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หรือ แผนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Planning) เป็นกระบวนการตัดสินใจเพื่อกำหนดทิศทางในอนาคตขององค์กรที่ต้องการบรรลุ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามทิศทางที่กำหนดไว้ ทั้งนี้โดยอาศัยพื้นฐานข้อมูลที่ครบถ้วนครอบคลุมทุกด้าน และเป็นระบบ

การกำหนดแนวทางที่จะบรรลุผลในอนาคตที่ต้องการให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม นั้น จะต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานข้อมูลครบถ้วนครอบคลุมทุกด้าน เป็นระบบ หมายถึง จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT analysis) ทั้งในด้านจุดแข็ง (Strength-S) จุดอ่อน (Weakness-W) โอกาส (Opportunity-O) ภัยคุกคามหรืออุปสรรค (Threat-T) กอปรกับการคาดการณ์ถึงแนวโน้มในอนาคต ศักยภาพหรือขีดความสามารถขององค์กร และเหตุแห่งการเปลี่ยนแปลงบริบทขององค์กร ประกอบกัน

การวางแผนยุทธศาสตร์จะต้องตอบคำถามหลักอย่างน้อยสามประการ คือ

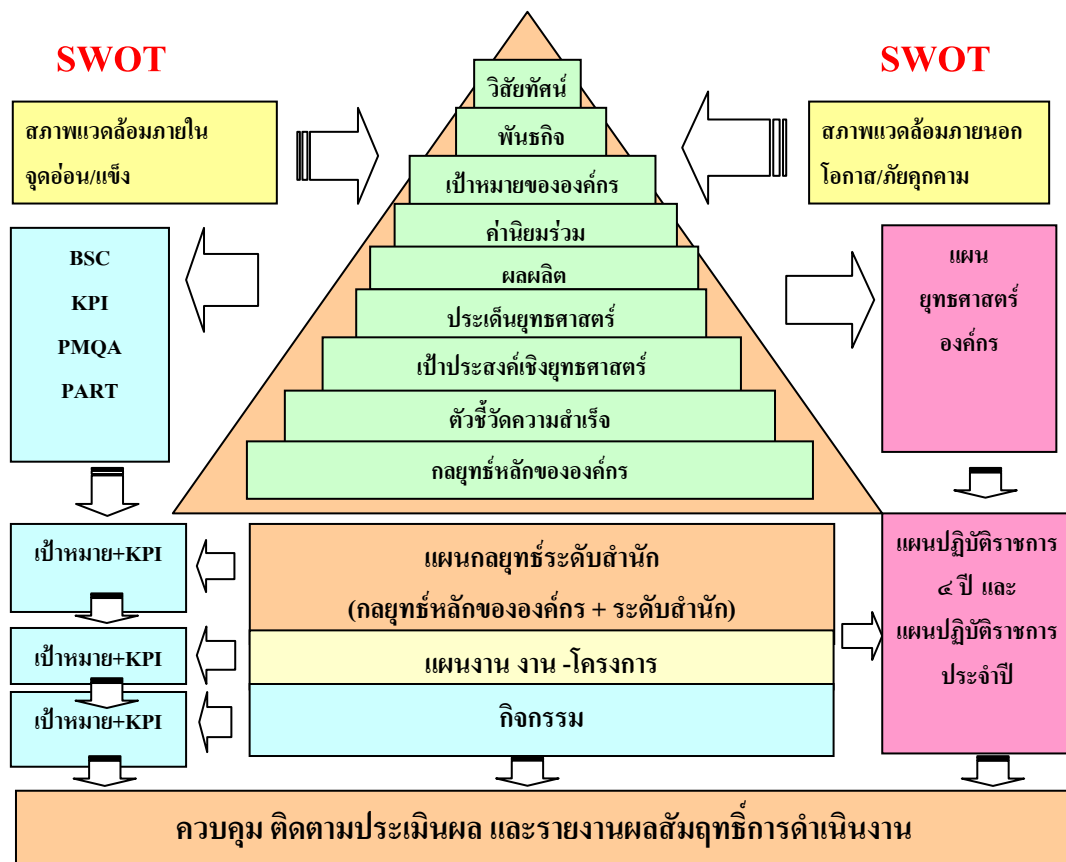
๑. องค์กรกำลังจะก้าวไปทางไหน (Where are you going ?)
๒. สภาพแวดล้อมเป็นอย่างไร (What is the environment?)
๓. องค์กรจะไปถึงจุดหมายได้อย่างไร (How do you get there ?)



กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ (Strategic Planning Processes) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT analysis) คือ ต้องรู้สภาพแวดล้อมองค์กรเป็นอย่างไร เพื่อรู้เราวางทิศทางพัฒนาองค์กรได้ถูกต้อง ชัดเจน
๒. กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) คือ ต้องการเป็นอะไร
๓. กำหนดภารกิจหลักหรือพันธกิจ (Mission) คือ ต้องทำอะไร
๔. กำหนดเป้าประสงค์การพัฒนา (Goal) คือ ต้องทำอะไร เพื่อใคร
๕. กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์หรือยุทธศาสตร์ (Strategic) คือ ต้องทำอย่างไร
๖. กำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective) คือ ต้องทำแค่ไหน ใครได้อะไร
๗. กำหนดกลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา คือ ต้องทำโดยวิธีใด

**กรอบแนวคิดและกระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์
(Strategic Planning)**

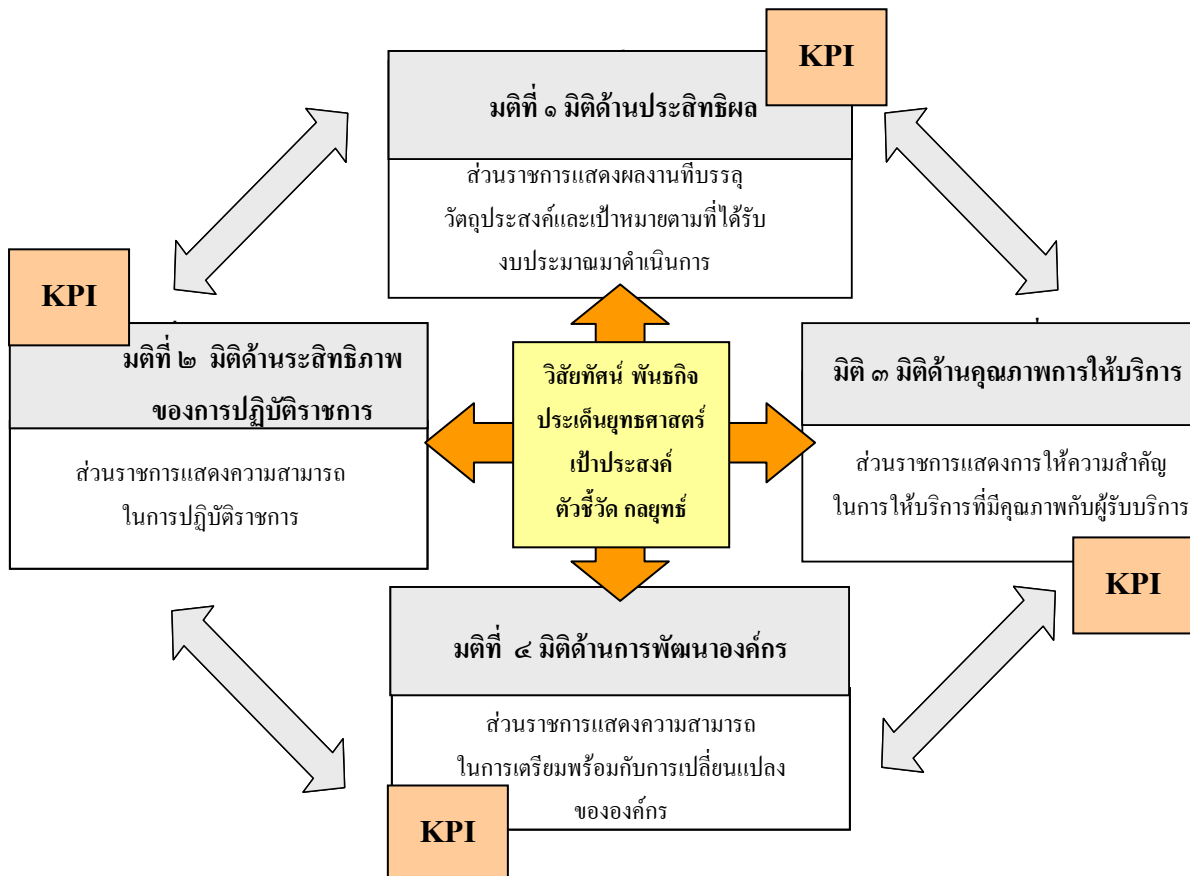


กรอบแนวคิดของ BSC และ KPI

BSC (Balance Scorecard) เป็นเครื่องมือการจัดการที่ช่วยในการกำหนด ยุทธศาสตร์ และการประเมินผลการนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ โดยอาศัย KPI (Key Performance Indicator) เป็นเครื่องมือกำหนดดัชนีชี้วัด ความก้าวหน้าผลสำเร็จของการดำเนินงานให้เกิดความชัดเจน มีผลงานปรากฏเป็นรูปธรรม

BSC มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการพัฒนาและวัดผลความสำเร็จขององค์กรแบบ สมดุลครอบคลุม ๔ มิติ ได้แก่ มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผล มิติที่ ๒ มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติ ราชการ มิติที่ ๓ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ และมิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

ความเชื่อมโยงการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Planning) กับเครื่องมือ BSC และ KPI



ขั้นตอนในการจัดทำ BSC ประกอบด้วย การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร (SWOT analysis) เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ประเด็นยุทธศาสตร์ กำหนดมุมมองของ BSC จัดทำ Strategy Map ให้กลุ่มผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมพิจารณารายละเอียดร่วมกัน กำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด (KPI) กลยุทธ์ดำเนินงาน และจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ถ่ายทอดนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จตามตัวชี้วัด (KPI) อย่างเป็นรูปธรรม



ส่วนที่สาม :

ทิศทางการพัฒนา

ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖

ทิศทางการพัฒนาและการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖ มีดังนี้

อำนาจหน้าที่ (Authority)

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา

วิสัยทัศน์ (Vision)

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นองค์กรที่เป็นเลิศในการให้บริการ เพื่อส่งเสริมงานของสถาบันนิติบัญญัติให้ก้าวหน้า ทันสมัย โปร่งใส และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของปวงชน

พันธกิจ (Mission)

- สนับสนุนการตรากฎหมายของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา
- สนับสนุนการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน
- สนับสนุนงานรัฐสภาต่างประเทศ
- ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน
- เสริมสร้างและพัฒนางานด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ และด้านบริการให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล



เป้าหมายองค์กร (Organization Goal)

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา คณะกรรมการ และประชาชนได้รับการบริการด้านนิติบัญญัติที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ค่านิยมร่วม (Shared Values)

การปฏิบัติราชการไปสู่วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการพัฒนาองค์กรดังกล่าวข้างต้น บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จะต้องมีค่านิยมร่วม (Shared Values) ๑๒ ประการ ตามแนวทางมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประกอบด้วย จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รักดีต่อองค์กร มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซื่อสัตย์สุจริต กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง มีจิตให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติ เคารพซึ่งกันและกัน เสียสละ พัฒนาตนเองอยู่เสมอ และ ประหยัด

ผลผลิต (Output)

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในฐานะหน่วยงานหลักทำหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนงานของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา มุ่งมั่นปฏิบัติราชการเพื่อนำส่งผลผลิตไปสู่ผู้รับบริการและสาธารณะชน ดังนี้

ผลผลิตที่ ๑ : การสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ผลผลิตที่ ๒ : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนกระบวนการด้านนิติบัญญัติ

ผลผลิตที่ ๓ : การส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน



ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

๑. ยกระดับขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒. เสริมสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติ และรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament)

๓. เพิ่มศักยภาพงานรัฐสภาต่างประเทศตามมาตรฐานสากล

๔. เสริมสร้างองค์ความรู้ประชาธิปไตย และผลักดันให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง

๕. พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากร เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานควบคู่กับหลักคุณธรรม

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

๑. สมาชิกวุฒิสภาได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒. สมาชิกวุฒิสภา ประชาชน และผู้รับบริการได้รับการบริการข้อมูลและสารสนเทศที่ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว และทันสมัย

๓. งานรัฐสภาต่างประเทศได้มาตรฐานสากล สมาชิกวุฒิสภาและคณะผู้แทนรัฐสภาไทยได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้เข้าไปมีบทบาทสำคัญในการประสานความร่วมมือ และผลักดันมาตรการต่าง ๆ ในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ

๔. ประชาชนและกลุ่มเครือข่ายประชาธิปไตยของรัฐสภา มีองค์ความรู้ประชาธิปไตย และมีส่วนร่วมทางการเมืองและกระบวนการนิติบัญญัติเพิ่มขึ้น

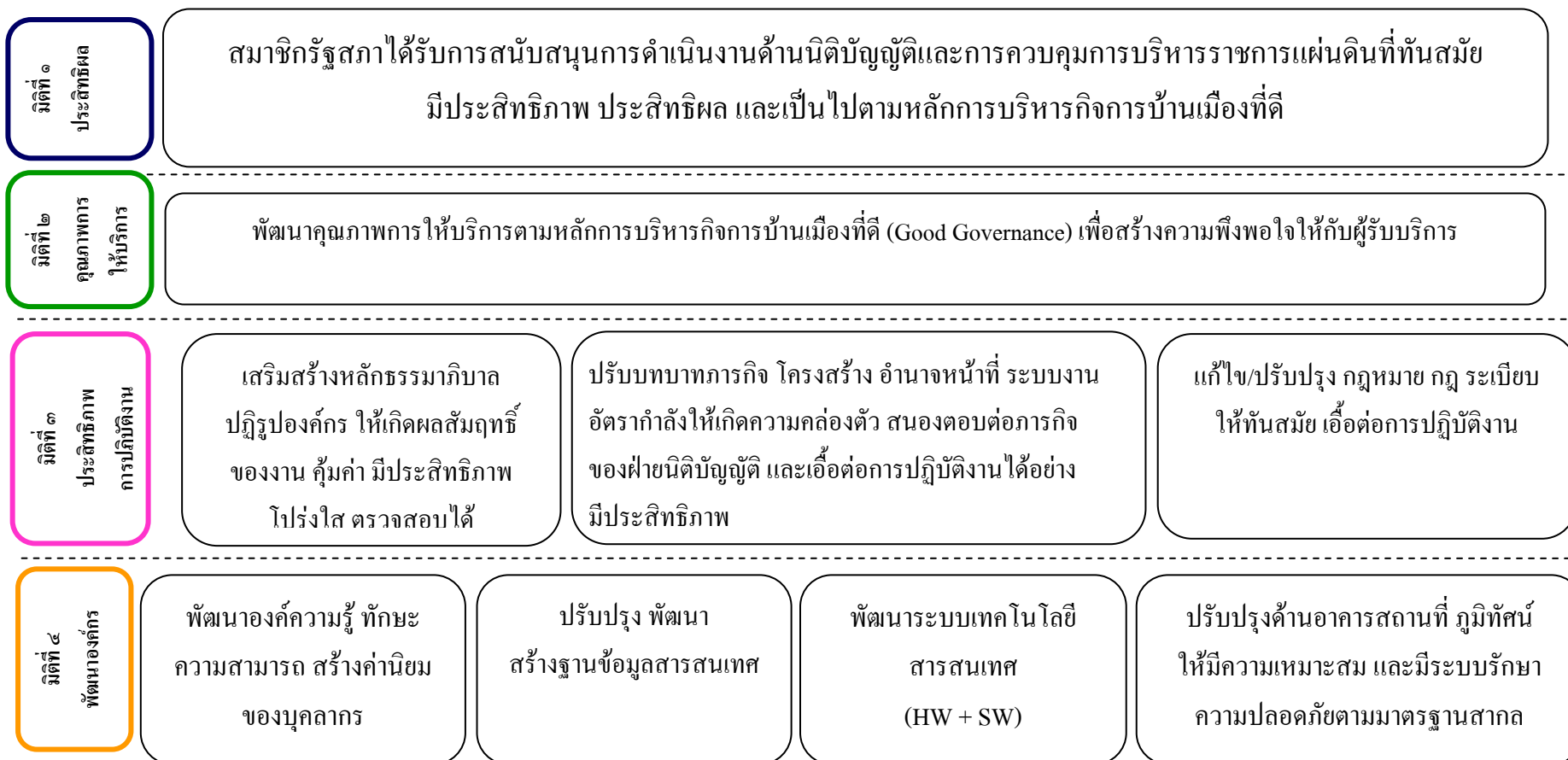
๕. บุคลากรขององค์กร มีขีดความสามารถตามหลักสมรรถนะ (Competency) มีหลักคุณธรรม และสามารถสนับสนุนงานของฝ่ายนิติบัญญัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล



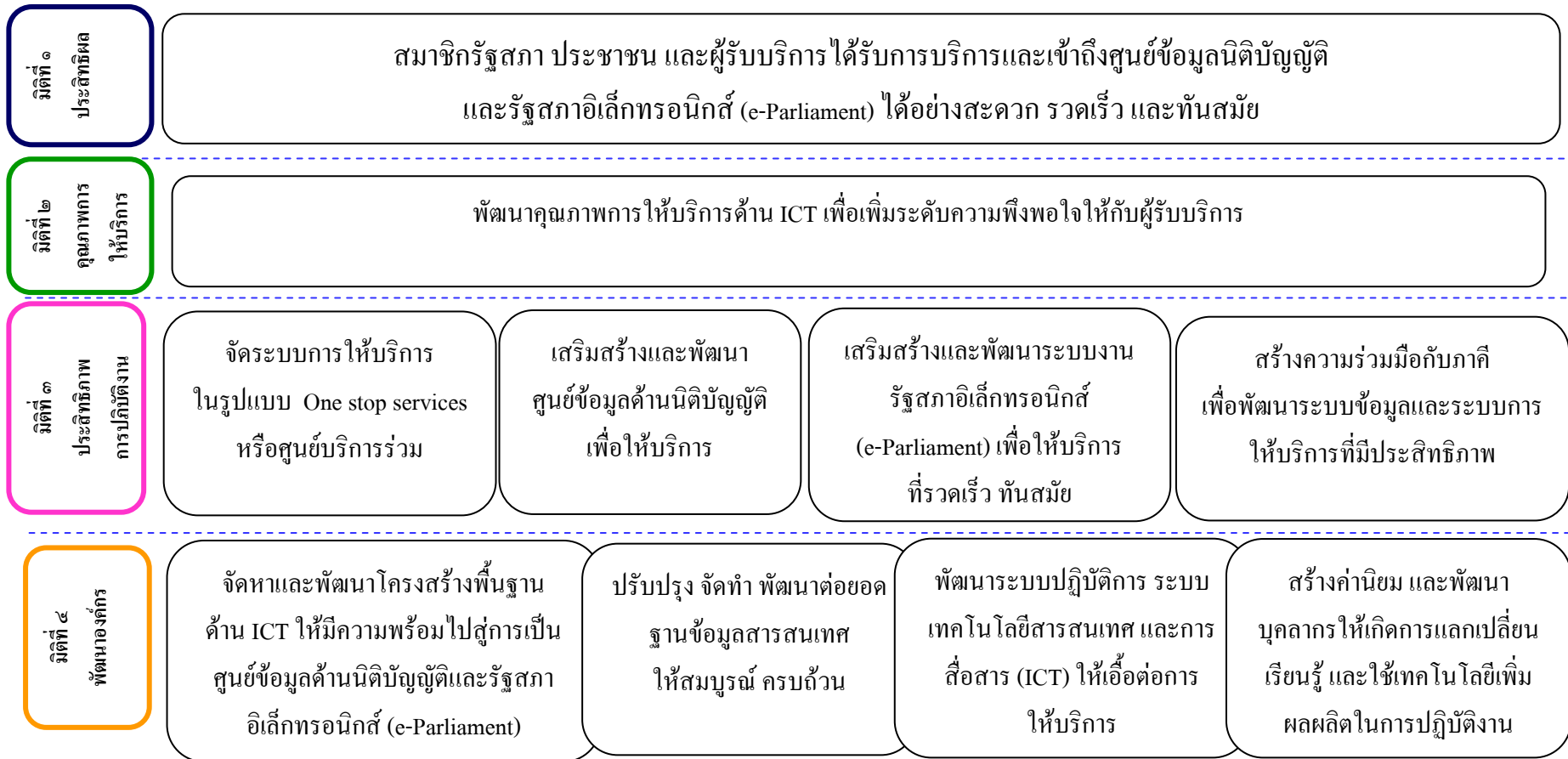
ส่วนที่สี่ :

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map)
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖

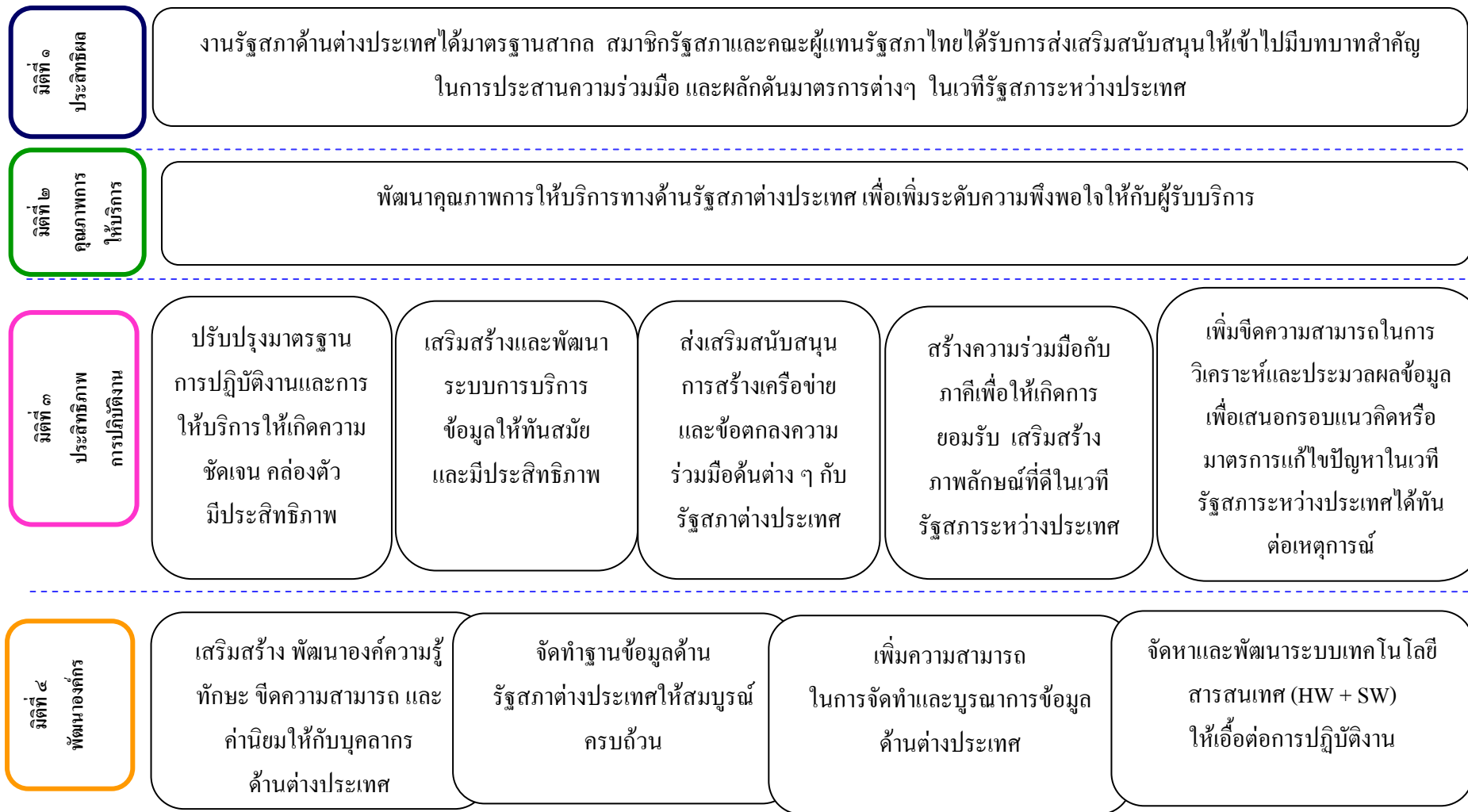
Strategy Map ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยกระดับขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



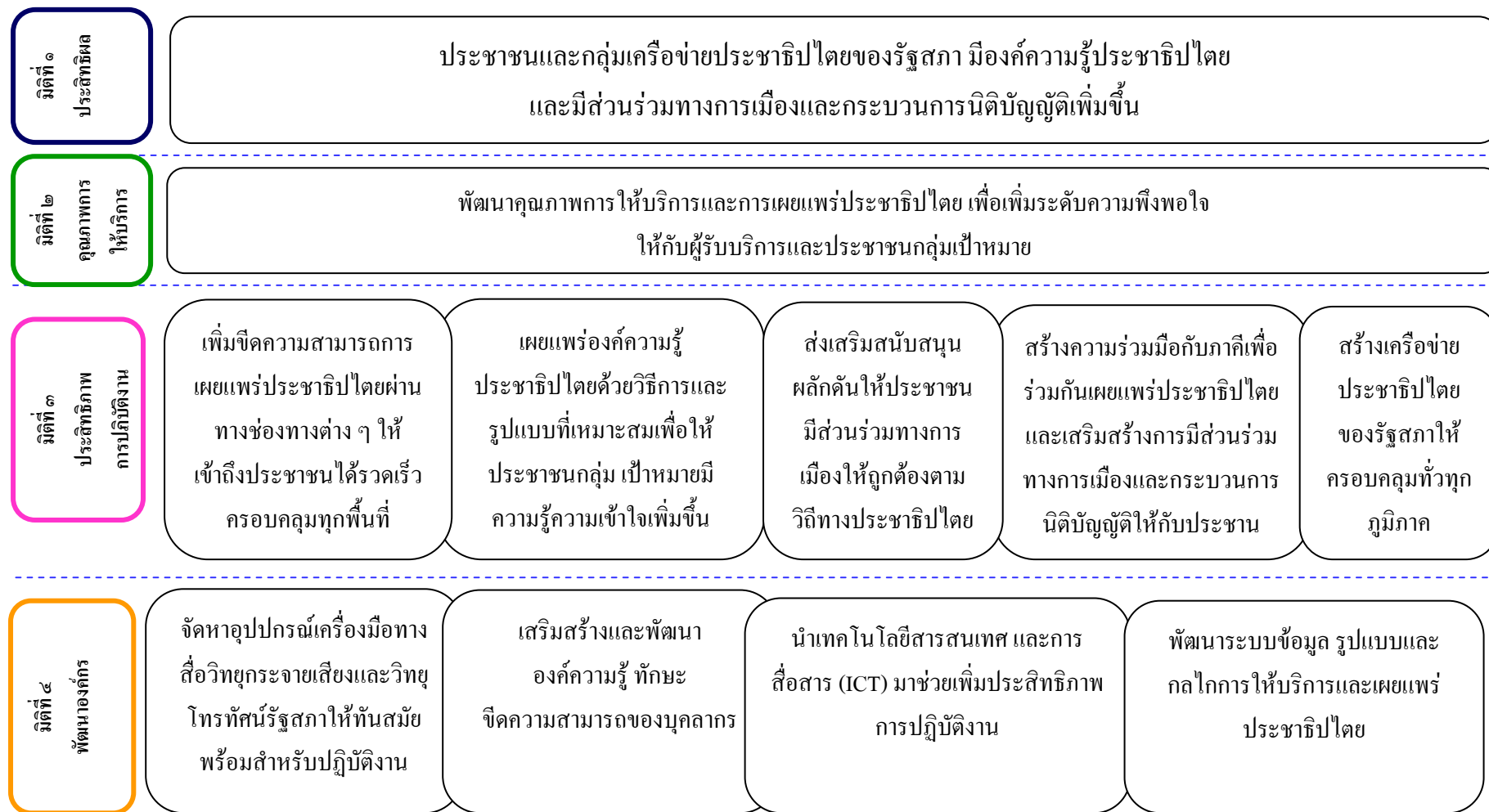
Strategy Map ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : เสริมสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติ และรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament)



Strategy Map ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เพิ่มศักยภาพงานรัฐสภาต่างประเทศตามมาตรฐานสากล



Strategy Map ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : เสริมสร้างองค์ความรู้ประชาชนปทุมธานี และผลักดันให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง



Strategy Map ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานควบคู่กับหลักคุณธรรม



ส่วนที่ห้า :

กรอบตัวชี้วัดความสำเร็จ และกลยุทธ์หลักตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่หนึ่ง : ยกระดับขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

เพื่อให้สมาชิกวุฒิสภาได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- ๑.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการบริหารจัดการองค์กร
- ๑.๒ ระดับความสำเร็จในการบริหารงานตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๑.๓ ระดับความสำเร็จในการเพิ่มขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน
- ๑.๔ ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงบทบาทภารกิจ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ ระบบงาน และอัตรากำลังให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ และหลักการบริหารราชการแนวใหม่
- ๑.๕ จำนวนกฎหมาย กฎ ระเบียบที่ได้รับการทบทวนและปรับปรุงให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
- ๑.๖ ร้อยละของความก้าวหน้าในการสนับสนุนการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่
- ๑.๗ ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงระบบการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาตามมาตรฐานสากล
- ๑.๘ ร้อยละความพึงพอใจต่อการอำนวยความสะดวกด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และภูมิทัศน์ภายในบริเวณรัฐสภา



กลยุทธ์หลักผลักดันยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด

กลยุทธ์ที่ ๑ : เสริมสร้างและผลักดันการบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลยุทธ์ที่ ๒ : เพิ่มขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน

กลยุทธ์ที่ ๓ : ปรับปรุงบทบาทภารกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ระบบงานและอัตรากำลังให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติตามรัฐธรรมนูญและหลักการบริหารราชการแนวใหม่

กลยุทธ์ที่ ๔ : ทบทวนและปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานของสำนักงาน

กลยุทธ์ที่ ๕ : สนับสนุนการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่

กลยุทธ์ที่ ๖ : พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๗ : ดำเนินการปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และภูมิทัศน์ภายในบริเวณรัฐสภาให้สว่างงาม และสมเกียรติ



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอง : เสริมสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติ และรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament)

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

เพื่อให้สมาชิกสภาประชาชน และผู้รับบริการได้รับการบริการข้อมูลและสารสนเทศที่ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว และทันสมัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

๒.๑ ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาข้อมูลเพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติ

๒.๒ ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อเป็นรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament)

กลยุทธ์หลักผลักดันยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด

กลยุทธ์ที่ ๑ : เสริมสร้างและพัฒนาข้อมูลมุ่งสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติ

กลยุทธ์ที่ ๒ : เสริมสร้างและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อเป็นรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament)



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สาม : เพิ่มศักยภาพงานรัฐสภาต่างประเทศ ตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

เพื่อให้งานรัฐสภาต่างประเทศได้มาตรฐานสากล สมาชิกรัฐสภา และคณะผู้แทนรัฐสภาไทยได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้เข้าไปมีบทบาทสำคัญในการประสานความร่วมมือ และผลักดันมาตรการต่าง ๆ ในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- ๓.๑ ร้อยละความพึงพอใจในการปฏิบัติงานรัฐสภาต่างประเทศ
- ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการเสนอกรอบแนวคิดและมาตรการต่าง ๆ ต่อประธานรัฐสภาและคณะผู้แทนรัฐสภาไทย
- ๓.๓ ระดับความสำเร็จในการจัดทำและบูรณาการข้อมูลต่างประเทศ

กลยุทธ์หลักผลักดันยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด

กลยุทธ์ที่ ๑ : ยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศ
ตามมาตรฐานสากลควบคู่กับการเพิ่มขีดความสามารถ และค่านิยมให้กับบุคลากร

กลยุทธ์ที่ ๒ : เสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับรัฐสภาระหว่างประเทศ
ทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี

กลยุทธ์ที่ ๓ : ผลักดันแนวคิดและมาตรการแก้ไขปัญหาผ่านประธานรัฐสภา
และคณะผู้แทนรัฐสภาไทยในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๔ : เสริมสร้างและบูรณาการข้อมูลต่างประเทศให้ทันสมัย
เอื้อต่อการให้บริการ



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สี่ : เสริมสร้างองค์ความรู้ประชาธิปไตย และผลักดันให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

เพื่อให้ประชาชนและกลุ่มเครือข่ายประชาธิปไตยของรัฐสภาเมืองมีความรู้ด้านประชาธิปไตย และมีส่วนร่วมทางการเมืองและกระบวนการนิติบัญญัติเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

๔.๑ ร้อยละความพึงพอใจในการเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง กระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน

๔.๒ ระดับความสำเร็จในการเผยแพร่องค์ความรู้ประชาธิปไตยไปสู่ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย

๔.๓ ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายประชาธิปไตยของรัฐสภา

๔.๔ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน

กลยุทธ์หลักผลักดันยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด

กลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมและเผยแพร่องค์ความรู้ประชาธิปไตยไปสู่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับทั่วทุกภูมิภาค

กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนารูปแบบและกลไกการเผยแพร่ประชาธิปไตยและการเข้ามามีส่วนร่วมในระบอบประชาธิปไตย

กลยุทธ์ที่ ๓ : เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายประชาธิปไตยของรัฐสภาทั่วทุกภูมิภาค

กลยุทธ์ที่ ๔ : เสริมสร้างและสนับสนุนภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ห้า : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะ ของบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานควบคู่กับหลักคุณธรรม

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

เพื่อให้บุคลากรขององค์กรมีขีดความสามารถตามหลักสมรรถนะ (Competency) มีคุณธรรม และสามารถสนับสนุนงานของฝ่ายนิติบัญญัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

๕.๑ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลควบคู่กับหลักคุณธรรม

๕.๒ ร้อยละของข้าราชการและลูกจ้างที่ได้รับการพัฒนา ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นมืออาชีพและพฤติกรรมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะ

๕.๓ ร้อยละของข้าราชการและลูกจ้างที่ได้รับการส่งเสริมให้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม

๕.๔ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการปฏิบัติงานในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

กลยุทธ์หลักผลักดันยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด

กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เอื้อต่อการพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพควบคู่กับหลักคุณธรรม

กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานทุกสายงานควบคู่กับหลักคุณธรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณของข้าราชการฝ่ายรัฐสภาในหลายช่องทางอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

กลยุทธ์ที่ ๔ : ส่งเสริมขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่อง



ส่วนที่หก :

การควบคุม การติดตามประเมินผล และการรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ

เพื่อให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับทราบถึงความก้าวหน้าและความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ รวมถึงข้อจำกัด ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการนำไปปฏิบัติ กลุ่มงานนโยบายและแผนในฐานะหน่วยงานหลัก ทำหน้าที่ควบคุม ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา ได้นำเครื่องมือ PART และ PMQA เข้ามาช่วยในการวางระบบการควบคุม ติดตาม ประเมินผล และ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการให้เป็นระบบและชัดเจนมากขึ้น สำหรับการติดตามและประเมินผลเพื่อให้ทราบถึงสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงานนั้น สำนักงานได้ยึด การประเมินผลการปฏิบัติงานจริงเปรียบเทียบกับกรอบตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนดไว้ตามเป้าประสงค์ ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ทั้งในระยะสั้นตามแผนปฏิบัติการประจำปี และระยะยาวตาม แผนปฏิบัติการ ๔ ปี จากนั้นนำผลการประเมินดังกล่าวมาประมวลผลการดำเนินงานตาม หลักเกณฑ์ BSC และรายงานผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานเสนอคณะผู้บริหาร หน่วยงานและบุคคล ที่เกี่ยวข้องได้ทราบถึงผลการปฏิบัติการในภาพรวมองค์กร ครอบคลุมทั้ง ๔ มิติ ประกอบด้วย มิติด้านพัฒนาองค์กร มิติด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติการ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ และ มิติประสิทธิผลการปฏิบัติการ เพื่อให้สะท้อนภาพการพัฒนาองค์กรตามกรอบแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ที่กำหนดไว้ ตลอดจนจัดทำรายงานเกี่ยวกับสภาพปัญหา อุปสรรค และเสนอ ข้อเสนอแนะประกอบการพิจารณาทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ให้เกิดความชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทขององค์กรที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่เสมอ

การควบคุม ติดตามประเมินผล และการรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ BSC และตัวชี้วัด (KPI) ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการดังกล่าวข้างต้น สำนักงานได้สร้างกระบวนการและกลไกที่สำคัญในการผลักดันให้การนำไปปฏิบัติให้เกิดผลอย่าง เป็นรูปธรรม ตลอดจนวางระบบการควบคุม ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานไปสู่ ความสำเร็จไว้ดังนี้



๑. กรอบปฏิทินการควบคุม การติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รายไตรมาส

๒. กลไกการวางแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ การควบคุม ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร โดยอาศัยคณะกรรมการจำนวน ๓ คณะ ประกอบด้วย

คณะที่ ๑ : คณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

คณะที่ ๒ : คณะอนุกรรมการแผนและงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร

คณะที่ ๓ : คณะอนุกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

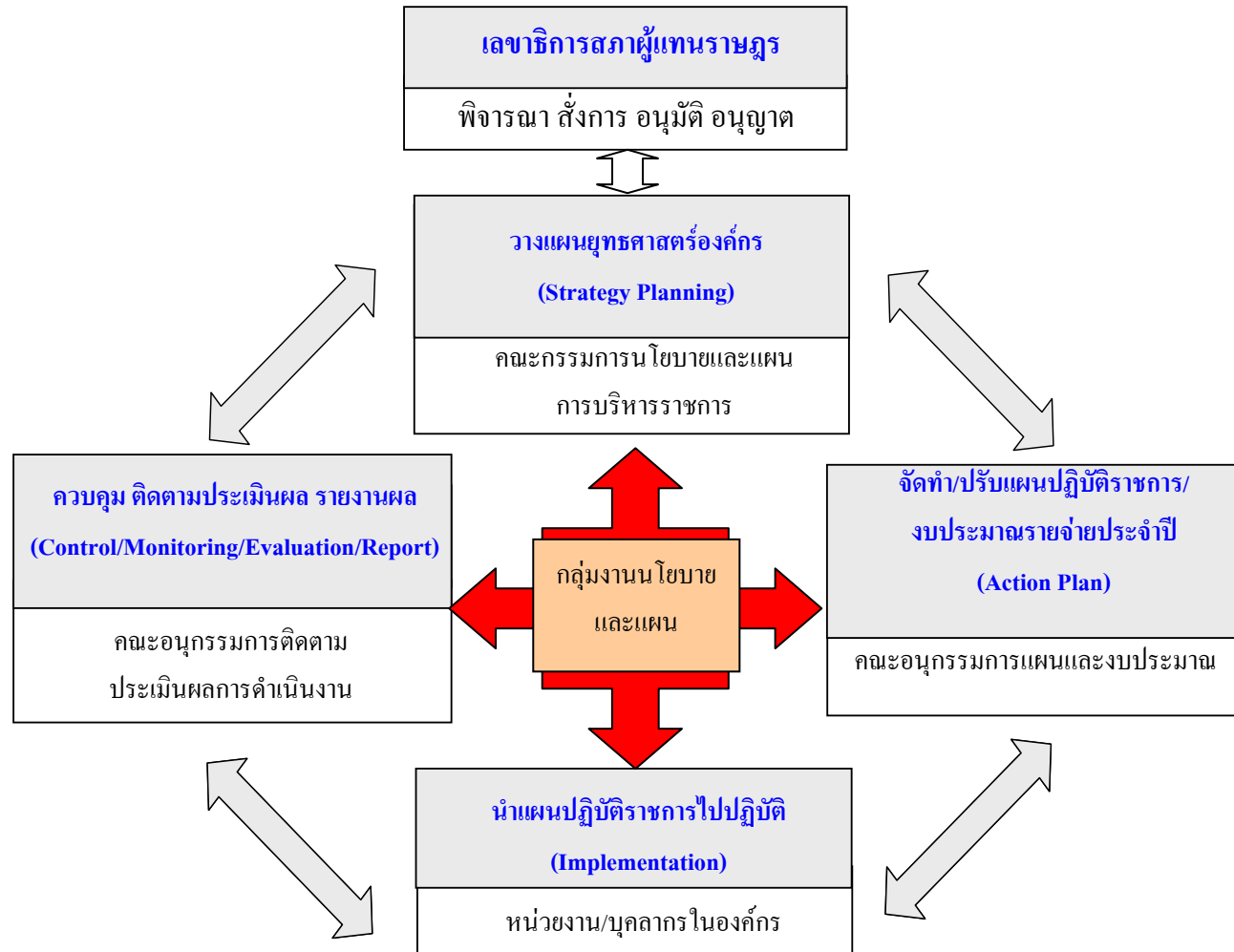


**กรอบปฏิทินการควบคุม การติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รายไตรมาส**

ไตรมาส	แผนการควบคุม การติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน	กรอบระยะเวลา	เร่งรัด / ปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี	พิจารณา / สั่งการ
ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. – ธ.ค.)	ทุกสำนัก / กลุ่มงานขึ้นตรง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (งานประจำ / โครงการ) (ตามแบบรายงาน) ครั้งที่ ๑	ภายในวันที่ ๑๕ ม.ค. ของทุกปี	-กลุ่มงานนโยบายและแผน ร่วมกับคณะอนุกรรมการเร่งรัดติดตามและประเมินผล พิจารณาเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการประจำปี ไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๒	- เลขานุการสภาผู้แทนราษฎร หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพิจารณา สั่งการ อนุมัติ อนุญาต
ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. – มี.ค.)	ทุกสำนัก / กลุ่มงานขึ้นตรง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (งานประจำ / โครงการ) (ตามแบบรายงาน) ครั้งที่ ๒	ภายในวันที่ ๑๕ เม.ย. ของทุกปี	ไตรมาสที่ ๓ ไตรมาสที่ ๔ เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการพิจารณาให้ความเห็นชอบมาตรการเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี	
ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. – มิ.ย.)	ทุกสำนัก / กลุ่มงานขึ้นตรง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (งานประจำ / โครงการ) (ตามแบบรายงาน) ครั้งที่ ๓	ภายในวันที่ ๑๕ ก.ค. ของทุกปี	- กลุ่มงานนโยบายและแผน ร่วมกับคณะอนุกรรมการแผนและงบประมาณ พิจารณาปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๒ ไตรมาสที่ ๓ ไตรมาสที่ ๔	
ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. – ก.ย.)	ทุกสำนัก / กลุ่มงานขึ้นตรง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (งานประจำ / โครงการ) (ตามแบบรายงาน) ครั้งที่ ๔	ภายในวันที่ ๑๕ ต.ค. ของทุกปี	ให้สอดคล้อง เหมาะสมกับสถานการณ์ อาทิเช่น นโยบาย คำสั่ง เหตุความจำเป็น ปัญหาอุปสรรค เปลี่ยนแปลงแผนงาน งาน โครงการ เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการพิจารณาให้ความเห็นชอบ	
	กลุ่มงานนโยบายและแผน จัดทำรายงานประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี แผนปฏิบัติการ ๔ ปี และแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานฯ พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๕๖ พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ (รอบปี ๑๒ เดือน)	ภายในเดือน ต.ค. ของทุกปี	- เสนอคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการพิจารณาให้ความเห็นชอบบททวนและปรับแผนปฏิบัติการประจำปี ในปีถัดไปให้สามารถผลักดันยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้	- เลขานุการสภาผู้แทนราษฎร หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพิจารณา สั่งการ อนุมัติ อนุญาต



กลไกการวางแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ การควบคุม ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



คณะที่	คณะกรรมการ	อำนาจหน้าที่	องค์ประกอบคณะกรรมการ
๑.	คณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	<p>๑. กำหนดเสนอแนะและพัฒนานโยบายของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร และแผนการบริหารราชการของสำนักงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการเมือง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของฝ่ายนิติบัญญัติ คณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา และเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>๒. กำกับดูแล การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ แผนดำเนินงานประจำปี ตลอดจนดำเนินการจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณประจำปี ให้สอดคล้องกับความต้องการของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ และสำนักงาน</p> <p>๓. เฝ้าระวังติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน การใช้งบประมาณของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้เป็นไปตามนโยบายและแผนของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ และสำนักงาน</p> <p>๔. กำหนดและพัฒนาระบบ รูปแบบ มาตรฐาน หลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน และดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร และสำนักงาน</p> <p>๕. เชิญหน่วยงานภายในสำนักงานมาชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ</p> <p>๖. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อดำเนินการใด ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร</p>	<p>เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>เป็นประธาน</p> <p>รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทุกท่าน</p> <p>ที่ปรึกษา (ระดับ ๑๐) ขึ้นไป ผู้อำนวยการสำนักงานคลังและงบประมาณ</p> <p>เป็นกรรมการ</p> <p>ผู้อำนวยการกลุ่มงานนโยบายและแผน</p> <p>เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p>ผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณ</p> <p>เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ</p>
๒.	คณะอนุกรรมการแผนและงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	<p>๑. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดทำข้อตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>๒. ดำเนินการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ ของสำนักงาน</p> <p>๓. ศึกษา วิเคราะห์และเสนอความเห็นเกี่ยวกับการบริหารแผนงานและงบประมาณ การโอนหรือการเปลี่ยนแปลงงบประมาณในรายการหรือโครงการต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมและสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายให้เป็นไปตามเป้าหมายขององค์กร</p> <p>๔. ดำเนินการปรับแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของสำนักงานให้เกิดความชัดเจนและนำไปปฏิบัติให้ได้ตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนดไว้</p> <p>๕. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์จัดทำรายงานพร้อมข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาระบบ การบริหารแผนงานและงบประมาณเพื่อกระตุ้น และผลักดันให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร</p> <p>๖. เชิญหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงและให้ข้อมูลตามที่เห็นสมควร</p> <p>๗. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการใด ๆ ตามที่อนุกรรมการมอบหมาย</p> <p>๘. เมื่อดำเนินการใด ๆ ตามข้อ ๑ - ๕ เสร็จแล้วให้นำเสนอคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการพิจารณาให้ความเห็นชอบและดำเนินการต่อไป</p>	<p>รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>เป็นประธาน</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักที่ได้รับแต่งตั้ง</p> <p>เป็นอนุกรรมการ</p> <p>กลุ่มงานนโยบายและแผน</p> <p>เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ</p>



คณะที่	คณะกรรมการ	อำนาจหน้าที่	องค์ประกอบคณะกรรมการ
๓.	คณะอนุกรรมการติดตามประเมินผล การดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร	<p>๑. จัดทำแผนกำกับ ติดตาม การดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อใช้เป็นกรอบและ แนวทางดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ในสำนักงาน ในการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณ</p> <p>๒. ประสาน เร่งรัด ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการปฏิบัติงานให้เป็นไป ตามเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>๓. ประสาน เร่งรัด ติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้เป็นไปตามเป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนการใช้จ่ายของสำนักงาน รวมทั้งงาน โครงการที่มีการกันเงินไว้ เบิกจ่ายเหลือในปี</p> <p>๔. รายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา เสนอต่อเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎรทราบ เพื่อประโยชน์ในการเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๕. จัดทำรายงานประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ แผนยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย งบประมาณพร้อมทั้งสรุปปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะรายงานต่อเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>๖. เสนอความเห็นในการปรับปรุง เร่งรัด ติดตาม ชะลอ ยกเลิกงาน/โครงการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>๗. เมื่อคณะอนุกรรมการติดตามประเมินผลดำเนินการเสร็จแล้ว ให้รายงานต่อคณะกรรมการนโยบาย และแผนการ บริหารราชการต่อไป</p>	<p>รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นประธาน ผู้อำนวยการสำนักที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นอนุกรรมการ กลุ่มงานนโยบายและแผน เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ</p>



ส่วนที่เจ็ด :

การนำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖ ไปปฏิบัติ

การนำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ เป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องจากการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และถือได้ว่าเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ที่จัดทำขึ้น เนื่องจากการนำแผนไปปฏิบัติ เป็นการอธิบายสิ่งที่เป็นนามธรรมจากการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กรอบตัวชี้วัดความสำเร็จ และกลยุทธ์ดำเนินงานที่กำหนดไว้ไปปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการแปลงแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ไปสู่การปฏิบัติ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้ร่วมกันกำหนดค่านิยม ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด เจ้าภาพหลัก ผลักดันยุทธศาสตร์ รวมทั้งได้ร่วมกันกำหนดแผนงาน งาน-โครงการหลัก (Project Idea) เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี เสนอคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีมาสนับสนุนผลักดันยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ นอกจากนี้เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ขององค์กรคาดหวังไว้ กลุ่มงานนโยบายและแผน ได้กำหนดปัจจัยแห่งความสำเร็จ ความเสี่ยงหลัก และแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อทำให้การ นำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติไม่บรรลุผลตามที่คาดหวังไว้ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ทำให้ทุกคนในองค์กรได้ตระหนักเห็นความสำคัญ และเข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบจัดการความเสี่ยง หาแนวทางป้องกันเพื่อมิให้ปัจจัยดังกล่าวส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรในอนาคต ฉะนั้นผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากการนำแผนไปปฏิบัติ จึงเป็นตัวชี้วัดว่าแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖ บรรลุผลสำเร็จหรือไม่อย่างไร

การนำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖ ไปปฏิบัติในส่วนนี้ แบ่งออกเป็นห้าส่วน ประกอบด้วย

๑. ค่านิยม ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด และเจ้าภาพหลักผลักดันยุทธศาสตร์ไปสู่ความสำเร็จ
๒. ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกับ

ยุทธศาสตร์ชาติ



๓. แผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖) ประกอบด้วย แผนงาน
งาน/โครงการหลัก (Project Idea) ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖

๔. แผนที่กำหนดทิศทาง (Road Map) แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการ
สภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖

๕. ปัจจัยแห่งความสำเร็จและการจัดการความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อ
นำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ



๓.๑

ค่านิยม ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด และเจ้าภาพหลัก
ผลักดันยุทธศาสตร์ไปสู่ความสำเร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่หนึ่ง : ยกระดับขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการบริหารจัดการองค์กร	๘๐	๘๓	๘๕	๘๐	กลุ่มงานนโยบายและแผนร่วมกับทุกสำนัก / กลุ่มงานขึ้นตรง
คำนิยาม					
ความพึงพอใจของผู้รับบริการ หมายถึง ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยตรงของสำนักงาน ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ประชาชน บุคคลในวงงานสภา และผู้มาติดต่อประสานงานทางการเมือง เป็นต้น					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อระบบการให้บริการ กระบวนการปฏิบัติงาน บุคลากร ข้อมูล เทคโนโลยี อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมืออำนวยความสะดวกของทุกสำนัก					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จในการบริหารงานตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๕	๕	๕	๕	กลุ่มงานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ ก.ร. สำนักบริหารงานกลาง สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักการคลังและงบ ประมาณ สำนักประชาสัมพันธ์
คำนิยาม					
<p>หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หมายถึง การบริหารงานตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ อันประกอบด้วย หลักประโยชน์สุขของประชาชน เน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน (ประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล) ความพึงพอใจของผู้รับบริการ การปรับปรุงระบบการให้บริการ ความคุ้มค่า การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๕๐ – ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย การปรับปรุงระบบการให้บริการ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ราชการใสสะอาด การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) การติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณตามระบบ PART การบริหารความเสี่ยง การจัดทำต้นทุนผลผลิต การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การมีส่วนร่วมของประชาชนในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กร การจัดทำระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการนโยบายและแผนกำหนด</p>					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จในการเพิ่มขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน	๕	๕	๕	๕	สำนักงานประชุม สำนักกรรมการ ๑ ๒ ๓ สำนักกฎหมาย สำนักวิชาการ สำนักรายงาน การประชุมและชวเลข
คำนิยาม					
<p>การเพิ่มขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน หมายถึง การยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงาน ขีดความสามารถ ทักษะ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ หรือความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานขององค์กรให้สามารถสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินตามรัฐธรรมนูญ อันได้แก่ การประชุมสภาและคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาร่างกฎหมาย ญัตติ กระฎุมุข หรือการทำหน้าที่ของคณะกรรมการในการพิจารณาศึกษาสืบสวนสอบสวนตามที่สภามอบหมาย หรือเรื่องอื่น ๆ ตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ ข้อบังคับการประชุมสภาให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>ระดับความสำเร็จ หมายถึง ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการและกิจกรรมที่แต่ละส่วนราชการภายในสำนักงานกำหนดไว้ในแต่ละปีงบประมาณ แบ่งออกเป็น ๕ ระดับความสำเร็จ ดังนี้</p> <p>ระดับความสำเร็จที่ ๑ คือ มีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๕๐ - ๕๙</p> <p>ระดับความสำเร็จที่ ๒ คือ มีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๖๐ - ๖๙</p> <p>ระดับความสำเร็จที่ ๓ คือ มีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๗๐ - ๗๙</p> <p>ระดับความสำเร็จที่ ๔ คือ มีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๘๐ - ๘๙</p> <p>ระดับความสำเร็จที่ ๕ คือ มีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย การเพิ่มขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินตามรัฐธรรมนูญเกี่ยวกับมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านเลขานุการในที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร ที่ประชุมร่วมกันของรัฐสภา และคณะกรรมการ การสนับสนุนงานวิชาการ กฎหมาย การให้บริการต่าง ๆ รวมถึงการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับองค์กรและบุคคลภายนอก เพื่อให้กระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น</p>					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงบทบาทภารกิจ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ ระบบงาน และอัตรากำลังให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ และหลักการบริหารราชการแนวใหม่	๕	๕	๕	๕	สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.
คำนิยาม					
<p>การปรับปรุงบทบาทภารกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ระบบงาน และอัตรากำลัง หมายถึง การปรับปรุงบทบาทภารกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ระบบงาน และอัตรากำลังของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบราชการฝ่ายรัฐสภา กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบปฏิบัติราชการฝ่ายรัฐสภาและหลักการบริหารราชการแนวใหม่</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๕๐ – ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย ความก้าวหน้าหรือความสำเร็จของโครงการเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน และข้อเสนอในการปรับปรุงบทบาทภารกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่และอัตรากำลังของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาที่เหมาะสมกับภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ และหลักการบริหารราชการแนวใหม่</p>					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ จำนวนกฎหมาย กฎ ระเบียบเกี่ยวกับราชการฝ่ายรัฐสภา ที่ได้รับการทบทวนและปรับปรุงให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน (ฉบับ)	๒	๒	๒	๒	สำนักงานเลขาธิการ กร.
คำนิยาม					
<p>กฎหมาย กฎ ระเบียบ หมายถึง กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบราชการฝ่ายรัฐสภา กฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบปฏิบัติราชการฝ่ายรัฐสภา กฎ หรือประกาศที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามความในกฎหมายทั้งสองฉบับ</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรมกำหนดไว้ ร้อยละ ๕๐ - ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย ผลการศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน และข้อเสนอในการปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบเกี่ยวกับราชการฝ่ายรัฐสภาทั้งฉบับ หรือบางประเด็นที่ได้จัดทำขึ้น อันมีสาระสำคัญชี้ให้เห็นในเชิงคุณภาพเปรียบเทียบกฎหมาย กฎ ระเบียบที่มีอยู่เดิม ว่ามีความสอดคล้องหรือไม่สอดคล้องกับบริบทภายในและภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างไร เช่น บทบาทภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติตามบัญญัติและหลักการบริหารราชการแนวใหม่</p>					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๖ ร้อยละของความสำเร็จในการสนับสนุนการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	๕	๕	๕		สำนักบริหารงานกลาง สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักการคลังและงบประมาณ
คำนิยาม					
<p>การสนับสนุนการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ หมายถึง การสนับสนุนนโยบาย การบริหารจัดการแผนงาน งาน/ โครงการ งบประมาณดำเนินการ ตลอดจนกระบวนการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน/ โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๕๐ – ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย ความก้าวหน้าและความสำเร็จในการสนับสนุนนโยบาย แผนงาน งาน/ โครงการ และงบประมาณดำเนินการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่</p>					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาตามมาตรฐานสากล	๕	๕	๕	๕	สำนักรักษาความปลอดภัย
คำนิยาม					
<p>ระบบการรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล หมายถึง มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัย เช่น ระบบการปฏิบัติงาน ศักยภาพของบุคลากร เครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา เปรียบเทียบ (Benchmarking) กับมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาต่างประเทศ องค์กรภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศองค์กรใดองค์กรหนึ่งที่มีระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานสูงกว่าที่เห็นได้อย่างชัดเจน</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรมกำหนดไว้ในแต่ละปีงบประมาณ ร้อยละ ๕๐ – ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย มาตรฐานการปฏิบัติงาน ศักยภาพของบุคลากร เครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี กฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง มาตรการ และแนวทางปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาเปรียบเทียบ (Benchmarking) กับมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยขององค์กรใดองค์กรหนึ่งที่มีระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานสูงกว่า</p>					



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอง : เสริมสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติ และรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament)

กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาข้อมูล เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติ	๕	๕	๕	๕	สำนักสารสนเทศ สำนักงานการประชุม สำนักวิชาการ สำนักกฎหมาย สำนักกรรมการ๑ ๒ ๓ สำนักรายงานการประชุมและตัวเลข สำนักบริหารงานกลาง
คำนิยาม					
<p>ศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติ หมายถึง การรวบรวม วิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนิติบัญญัติที่จัดกระจายตามหน่วยงาน หรือแหล่งต่าง ๆ เช่น ข้อมูลด้านวิชาการ ด้านกฎหมาย ด้านการประชุม ให้เป็นระบบ แล้วนำไปจัดเก็บตามประเภท หมวดหมู่ กลุ่มผู้ใช้บริการ ฯลฯ เป็นฐานข้อมูลและให้บริการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์แก่ผู้รับบริการ (Front office) อันได้แก่ สมาชิกวุฒิสภา กรรมการ ประชาชน บุคคลในวงงานสภา และผู้ใช้บริการ ให้สามารถเข้าถึงสืบค้นข้อมูลและนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างทั่วถึง สะดวก รวดเร็ว และทันเหตุการณ์ ตลอดจนสามารถนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาองค์กร และสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในองค์กร (Back office) ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๕๐ – ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย จำนวนฐานข้อมูล ระบบการปฏิบัติงาน เครื่องมืออุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ช่องทาง/ระบบการให้บริการ การประชาสัมพันธ์ และความพึงพอใจของกลุ่มผู้ใช้บริการศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติ เป็นต้น</p>					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อเป็นรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament)	๕	๕	๕	๕	สำนักสารสนเทศร่วมกับทุกสำนัก / กลุ่มงานขึ้นตรง
คำนิยาม					
<p>รัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament) หมายถึง การดำเนินกิจกรรมและกระบวนการนิติบัญญัติผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีจุดมุ่งหมายผู้บริหารจัดการสมัยใหม่ด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เป็นกลไก (Mechanical) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการนิติบัญญัติแบบบูรณาการทั้งระบบ กล่าวคือ</p> <p>เป็นกระบวนการ (Process) การปฏิรูประบบบริหารจัดการและระบบการให้บริการ โดยการใช้เครื่องมือ (Tools) เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT) ที่ทันสมัย เพื่อให้สมาชิกรัฐสภา กรรมการ ประชาชน บุคคลในวงงานสภา ข้าราชการรัฐสภา และผู้ให้บริการ ได้รับการบริการที่สะดวก รวดเร็ว ทุกที่ ทุกเวลา เป็นธรรม โดยผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต เป็นต้น</p> <p>เป็นเครื่องมือ (Tools) ช่วยในการขับเคลื่อนและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกรัฐสภา กรรมการ ข้าราชการรัฐสภา บุคคลในวงงานสภา ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งการใช้เครื่องดังกล่าวจะต้องมีการบูรณาการอย่างเป็นระบบ และจะต้องกระทำโดยพร้อมเพรียงกัน จะเว้นหน่วยหนึ่งหน่วยไม่ได้</p> <p>เป็นกลไก (Mechanical) ช่วยสร้างระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบ e เพื่อให้บริการและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการนิติบัญญัติ เช่น e-Document , e-Administration, e-Library, e-Committee, e-Service, e-Learning เป็นต้น ซึ่งกลไกดังกล่าวจะก้าวไปสู่การเป็นรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament)</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๕๐ – ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) เช่น การจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) การพัฒนาระบบปฏิบัติงาน ระบบเชื่อมโยงเครือข่าย ตลอดจนปรับปรุงและพัฒนากระบวนการและระบบการให้บริการให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการเชื่อมโยงเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร</p>					



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สาม : เพิ่มศักยภาพงานรัฐสภาต่างประเทศตามมาตรฐานสากล

กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานรัฐสภาต่างประเทศ	๙๐	๙๕	๘๐	๘๕	สำนักงานคณะกรรมการรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ
คำนิยาม					
ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานด้านรัฐสภาต่างประเทศ หมายถึง ความพึงพอใจต่อมาตรฐานการปฏิบัติงานรัฐสภาต่างประเทศ อาทิเช่น มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การให้บริการ และระบบงานรัฐสภาต่างประเทศ เช่น การจัดประชุม การเขียน การรับรองบุคคลสำคัญ การจัดทำเอกสารวิชาการการจัดทำหนังสือเดินทาง การติดต่อประสานงานงานพิธีการ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับงานรัฐสภาต่างประเทศ					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย ความพึงพอใจของสมาชิกรัฐสภาและผู้ใช้บริการที่มีต่อมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การให้บริการ และระบบงานรัฐสภาต่างประเทศ การปฏิบัติงานด้านรัฐสภาต่างประเทศ					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการเสนอกรอบแนวคิดและมาตรการต่าง ๆ ต่อประธานรัฐสภาและคณะผู้แทนรัฐสภาไทย	๕	๕	๕	๕	สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ
คำนิยาม					
<p>การเสนอแนวคิดและมาตรการต่าง ๆ ต่อประธานรัฐสภาและคณะผู้แทนรัฐสภาไทย หมายถึง การที่องค์กรได้มีการศึกษา วิเคราะห์ ติดตามสถานการณ์ต่าง ๆ เชิงลึก ทั้งในด้าน การเมือง เศรษฐกิจ สังคม แล้วสามารถกำหนดเป็นกรอบแนวคิดหรือมาตรการต่าง ๆ ต่อประธานรัฐสภา หรือคณะผู้แทนรัฐสภาไทย เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพบปะ แลกเปลี่ยน ปาฐกถา อภิปราย บรรยาย หรือนำเสนอในที่ประชุมเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ ทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของประเทศและส่งเสริมบทบาทของ รัฐสภาไทยในเวทีระหว่างประเทศ</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน /โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๕๐ – ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย จำนวนเรื่อง / กรอบแนวคิด หรือมาตรการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ที่นำเสนอต่อประธานรัฐสภา และคณะผู้แทนรัฐสภาไทย รวมถึงบุคคลดังกล่าวได้นำ ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอ หรือ เอกสารรายงานเกี่ยวกับกรอบแนวคิด หรือมาตรการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพบปะแลกเปลี่ยน ปาฐกถา อภิปราย บรรยาย หรือนำเสนอในที่ประชุมเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ ทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ตลอดจนเผยแพร่ผลงานการพบปะเจรจาดังกล่าวให้สาธารณะชนทราบทางสื่อต่าง ๆ</p>					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ระดับความสำเร็จในการจัดทำและบูรณาการข้อมูลด้านต่างประเทศ	๕	๕	๕	๕	สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ
คำนิยาม					
<p>การจัดทำข้อมูลด้านต่างประเทศ หมายถึง การรวบรวม ติดตาม และวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์การเมือง เศรษฐกิจ สังคม รัฐสภาและประเด็นเฉพาะด้านทั้งในและต่างประเทศ เพื่อจัดทำเป็นข้อมูลสนับสนุนการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี</p> <p>การบูรณาการข้อมูลด้านต่างประเทศ หมายถึง สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ นำข้อมูลทั้งในและต่างประเทศ ที่เกิดจากการรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ มาจัดทำฐานข้อมูลกลางด้านต่างประเทศเพื่อให้บริการ เผยแพร่และใช้สนับสนุนการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และงานอื่น ๆ เกี่ยวกับงานรัฐสภาด้านต่างประเทศในทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๕๐ – ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย จำนวนฐานข้อมูลด้านต่างประเทศที่สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และสำนักภาษาต่างประเทศร่วมกันจัดทำและบูรณาการเข้าสู่ระบบเพื่อให้บริการ เผยแพร่และใช้สนับสนุนการประชุมรัฐสภาระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และงานอื่น ๆ เกี่ยวกับงานรัฐสภาด้านต่างประเทศ ในทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี</p>					



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สี่ : เสริมสร้างองค์ความรู้ประชาชนไปโดย และผลักดันให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง

กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ร้อยละความพึงพอใจในการเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง กระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	สำนักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์รัฐสภา สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานประชุม สำนักงานกรรมการ ๑ ๒ ๓ สำนักกฎหมาย สำนักวิชาการ
คำนิยาม					
<p>การเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง หมายถึง การเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชนตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ กฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง อันได้แก่ การมีส่วนร่วมในระบอบประชาธิปไตย การณรงค์การเลือกตั้ง การลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง การสนใจเข้าร่วมติดตามข่าวสารทางการเมือง การอภิปรายพุดคุยในประเด็นทางการเมือง การรวมกลุ่มหรือร่วมประชุมทางการเมือง การติดต่อกับผู้แทนราษฎร การเข้าชื่อเสนอกฎหมาย การถอดถอนบุคคลผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง การรับฟังความคิดเห็น การประชาพิจารณ์ กระบวนการรับเรื่องราວร้องทุกข์ เป็นต้น</p> <p>กระบวนการนิติบัญญัติ หมายถึง การดำเนินบทบาท อำนาจหน้าที่ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา ตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญ อันได้แก่ การตรากฎหมาย การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน การให้ความเห็นชอบ และอำนาจหน้าที่อื่นตามบทบัญญัติของกฎหมาย เป็นต้น</p> <p>การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน หมายถึง การสอดส่องดูแลการปฏิบัติงานของคณะรัฐมนตรี หรือฝ่ายบริหารด้วยวิธีการที่รัฐธรรมนูญได้กำหนดไว้ คือ การตั้งกระทู้ถาม ญัตติ การอภิปรายทั่วไปไม่ไว้วางใจ รวมถึงการรับเรื่องราວร้องทุกข์ของประชาชนในฐานะผู้แทนของปวงชนชาวไทยตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ เป็นต้น</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย ความพึงพอใจที่มีต่อกระบวนการมีส่วนร่วม รูปแบบการให้บริการ วิธีดำเนินการ ข้อมูล เทคโนโลยี สถานที่ ช่องทางในการเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง การมีส่วนร่วมในกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน</p>					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ระดับความสำเร็จในการเผยแพร่องค์ความรู้ประชาธิปไตยไปสู่ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย	๕	๕	๕	๕	สำนักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์
คำนิยาม					
<p>การเผยแพร่องค์ความรู้ประชาธิปไตย หมายถึง การให้ความรู้ คำแนะนำ ให้คำปรึกษา ถ่ายทอดและรับฟังความคิดเห็น จัดอบรม สัมมนา บรรยาย หรือด้วย วิธีอื่น ๆ โดยผ่าน การสื่อสารหลายช่องทาง เช่น การสื่อสารโดยตรง การสื่อสารด้วยสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุและโทรทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมืออุปกรณ์ทันสมัย เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ทางการเมือง การปกครองในระบบประชาธิปไตยและบทบาทของสถาบันนิติบัญญัติ รวมถึงผลักดันให้ประชาชน บุคคล กลุ่มบุคคล หน่วยงานภาครัฐและเอกชนได้เข้ามามีการร่วมแสดงความคิดเห็น หรือเข้ามีส่วนร่วมกระทำกิจกรรม หรือดำเนินกิจกรรมใด ๆ ในทางการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย เป็นต้น ทั้งนี้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนมีองค์ความรู้ ด้านประชาธิปไตยเพิ่มขึ้น และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ดำเนินวิถีชีวิตตามครรลองทางการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยได้อย่างเหมาะสมและถูกต้อง</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรม ร้อยละ ๕๐ – ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย องค์ความรู้พื้นฐานด้านการเมืองการปกครองฯ ที่กลุ่มเป้าหมายได้รับ จำนวนครั้งในการจัดโครงการ/กิจกรรม จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม</p>					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายประชาธิปไตยของรัฐสภา	๕	๕	๕	๕	สำนักประชาสัมพันธ์
คำนิยาม					
<p>เครือข่ายประชาธิปไตยของรัฐสภา หมายถึง กลุ่มประชาชนที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกและเครือข่ายประชาธิปไตยกับรัฐสภา</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแต่ละปีงบประมาณ ร้อยละ ๕๐ - ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย การสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ จำนวนผู้นำประชาธิปไตย สมาชิกและเครือข่ายประชาธิปไตยของรัฐสภา ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการที่สมาชิกหรือกลุ่มเครือข่ายได้มีการขยายผลต่อยอดคนนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ และสร้างเครือข่ายประชาธิปไตยเพิ่มขึ้น</p>					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๔.๔ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง กระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน	๕	๕	๕	๕	สำนักประชาสัมพันธ์ สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักการประชุม สำนักกรรมการ ๑ ๒ ๓
คำนิยาม					
<p>การเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง หมายถึง การเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชนตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ กฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง อันได้แก่ การมีส่วนร่วมในระบอบประชาธิปไตย ในการการรณรงค์การเลือกตั้ง การลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง การสนใจเข้าร่วมติดตามข่าวสารทางการเมือง การอภิปรายพูดคุยในประเด็นทางการเมือง การรวมกลุ่มหรือร่วมประชุมทางการเมือง การติดต่อกับผู้แทนราษฎร การเข้าชื่อเสนอกฎหมาย การถอดถอนบุคคลผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง การรับฟังความคิดเห็น การประชาพิจารณ์ กระบวนการรับเรื่องราวจ้างทุกซ์ เป็นต้น</p> <p>กระบวนการนิติบัญญัติ หมายถึง การดำเนินบทบาท อำนาจหน้าที่ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา ตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ อันได้แก่ การตรากฎหมาย การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน การให้ความเห็นชอบ และอำนาจหน้าที่อื่นตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>การควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน หมายถึง การสอดส่องดูแลปฏิบัติงานของคณะรัฐมนตรี หรือฝ่ายบริหารด้วยวิธีการที่รัฐธรรมนูญได้กำหนดไว้ ได้แก่ การตั้งกระทู้ถาม ญัตติ การอภิปรายทั่วไปไม่ไว้วางใจ รวมถึงการรับเรื่องราวจ้างทุกซ์ของประชาชนในฐานะผู้แทนของปวงชนชาวไทยตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ เป็นต้น</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรมกำหนดไว้ในแต่ละปีงบประมาณ ร้อยละ ๕๐ - ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย จำนวนรายการ แผนงาน งาน/โครงการ กิจกรรมหรือช่องทางในการส่งเสริมให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง กระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน</p>					



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ห้า : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานควบคู่กับหลักคุณธรรม

กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลควบคู่กับหลักคุณธรรม	๕	๕	๕	๕	สำนักงานเลขาธิการ ก.ร สำนักพัฒนาบุคลากร สำนักบริหารงานกลาง
คำนิยาม					
<p>การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล หมายถึง การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงการส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาและยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p> <p>ความสำเร็จระดับ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงาน งาน โครงการ และกิจกรรมกำหนด ร้อยละ ๕๐ – ๑๐๐</p>					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
<p>ประเด็นที่วัดผล ประกอบด้วย ความก้าวหน้าหรือความสำเร็จของโครงการพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลที่ทันสมัย การบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นไปตามหลักสมรรถนะผลสัมฤทธิ์ของงาน และคุณธรรม ตลอดจนการพัฒนาฐานข้อมูลบุคคลในวงงานของรัฐสภาที่ทันสมัย</p>					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ ร้อยละของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับการพัฒนา/ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นมืออาชีพ และพฤติกรรมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	สำนักพัฒนาบุคลากร
คำนิยาม					
การพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะ หมายถึง การพัฒนา /ฝึกอบรมข้าราชการและลูกจ้างประจำ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นมืออาชีพ และพฤติกรรมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะในแต่ละสายงานที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย จำนวนร้อยละของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับการพัฒนา/ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นมืออาชีพ และพฤติกรรมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะ					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๕.๓ ร้อยละของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับการส่งเสริมให้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	สำนักพัฒนาบุคลากร
คำนิยาม					
มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม หมายถึง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ตามประกาศ ก.ร. ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๔๔ และให้รวมถึงข้อประพฤติปฏิบัติตามหลักศีลธรรมศาสนา จรรยาบรรณ จารีตประเพณี และค่านิยมอันดีงามด้วย					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
ประเด็นที่วัดผล ประกอบด้วย จำนวนร้อยละของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับการส่งเสริมให้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา					



กรอบตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				เจ้าภาพหลัก
	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๕.๔ ร้อยละของระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการปฏิบัติงานในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๓๐	๓๕	๘๐	๘๕	สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักบริหารงานกลาง
คำนิยาม					
ความพึงพอใจของบุคลากร หมายถึง ความพึงพอใจของข้าราชการรัฐสภาสามัญ พนักงานราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร					
ขอบเขต / ประเด็นวัดผล					
ประเด็นวัดผล ประกอบด้วย ความพึงพอใจของบุคลากรในด้านขวัญกำลังใจ แรงจูงใจ เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานสวัสดิการ ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร					



๓.๒

ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการ
สภาผู้แทนราษฎรกับยุทธศาสตร์ชาติ

<p>แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๔</p>	<p>เป้าหมายการให้บริการกระทรวง</p>	<p>วิสัยทัศน์ / พันธกิจ / เป้าหมายการให้บริการของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p>	<p>ยุทธศาสตร์ของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร</p>
<p>นโยบายของรัฐบาล : นโยบายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>ประเด็นนโยบาย : ประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน</p> <p style="text-align: center;">: ระบบการบริหารงาน</p> <p>ภาครัฐสามารถอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ผู้รับบริการ และประชาชน รวมทั้งยกระดับคุณภาพมาตรฐานและธรรมาภิบาลเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการและประชาชน</p>	<p>การบริหารจัดการทั่วไป และภารกิจตามกฎหมายมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p>	<p>วิสัยทัศน์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นองค์กรที่เป็นเลิศในการให้บริการเพื่อส่งเสริมงานของสถาบันนิติบัญญัติให้ก้าวหน้าทันสมัยโปร่งใสและเป็นธรรมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของปวงชน</p> <p>พันธกิจ :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สนับสนุนการตรากฎหมายของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา ๒. สนับสนุนการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา ๓. สนับสนุนงานรัฐสภาต่างประเทศ ๔. ส่งเสริม พัฒนาประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน ๕. พัฒนางานด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ และด้านบริการให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล <p>เป้าหมายการให้บริการ : สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกรัฐสภา คณะกรรมาธิการและประชาชนได้รับการบริการด้านกระบวนการนิติบัญญัติที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑.ยกระดับขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๒. เสริมสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติและรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament) ๓. เพิ่มศักยภาพงานรัฐสภาต่างประเทศตามมาตรฐานสากล ๔. เสริมสร้างองค์ความรู้ประชาธิปไตย และผลักดันให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง ๕. พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากร เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานควบคู่กับหลักคุณธรรม



ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ / แผนงานงบประมาณ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของรัฐบาล	เป้าหมายการให้บริการ / ผลผลิต / โครงการ ของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร	ยุทธศาสตร์ของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	เป้าประสงค์/กรอบตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์สำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
<p>ยุทธศาสตร์การจัดสรร : ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>แผนงานงบประมาณ : สนับสนุนการดำเนินงานของรัฐสภา ศาลและองค์กรตามรัฐธรรมนูญ</p> <p>เป้าประสงค์ : ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินเพิ่มมากขึ้น ระบบงานยุติธรรมมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลนำไปสู่การสร้างสังคมไทยให้มีความยุติธรรมด้วยการมีส่วนร่วมของรัฐ และประชาชนมากขึ้น</p>	<p>เป้าหมายการให้บริการ : สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา คณะกรรมาธิการและประชาชนได้รับการบริการด้านกระบวนการนิติบัญญัติที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพประสิทธิผลและเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>		
	<p>ผลผลิต :</p> <p>ผลผลิตที่ ๑ : การสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p>	<p>-ยกระดับขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>-สมาชิกวุฒิสภาได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>



ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ / แผนงานงบประมาณ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของรัฐบาล	เป้าหมายการให้บริการ / ผลผลิต / โครงการ ตามแผนงานงบประมาณ	ยุทธศาสตร์ของสำนักงาน เลขานุการสภาผู้แทนราษฎร	เป้าประสงค์/กรอบตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์สำนักงาน เลขานุการสภาผู้แทนราษฎร
		-เพิ่มศักยภาพงานรัฐสภาด้านต่างประเทศ ตามมาตรฐานสากล	-งานรัฐสภาด้านต่างประเทศได้ มาตรฐานสากล สมาชิกรัฐสภาและคณะ ผู้แทนรัฐสภาไทยได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้เข้าไปมีบทบาทสำคัญในการ ประสานความร่วมมือ และผลักดันมาตรการ ต่างๆ ในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ
	<p>ผลผลิตที่ ๒ : การพัฒนาระบบการบริหาร จัดการเพื่อสนับสนุนกระบวนการด้านนิติ บัญญัติ</p> <p>ผลผลิตที่ ๓ : การส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยและการ มีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน</p>	<p>-เสริมสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลและ เทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์ ข้อมูลนิติบัญญัติและรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament)</p> <p>-พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและ สมรรถนะของบุคลากรเพื่อเพิ่มขีด ความสามารถในการปฏิบัติงานควบคู่กับ หลักคุณธรรม</p> <p>-เสริมสร้างองค์ความรู้ประชาธิปไตย และ ผลักดันให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ทางการเมือง</p>	<p>-สมาชิกรัฐสภา ประชาชน และผู้รับบริการ ได้รับการบริการข้อมูลและสารสนเทศ ที่ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว และทันสมัย</p> <p>-บุคลากรขององค์กรมีขีดความสามารถตาม หลักสมรรถนะ (Competency) มีคุณธรรม และสามารถสนับสนุนงานของฝ่าย นิติบัญญัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล</p> <p>-ประชาชนและกลุ่มเครือข่ายประชาธิปไตย ของรัฐสภามีองค์ความรู้ ประชาธิปไตย และ มีส่วนร่วมทางการเมืองและกระบวนการ นิติบัญญัติเพิ่มขึ้น</p>



เป้าหมายการให้บริการ / ผลผลิตตามแผนยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย			
			ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๓
เป้าหมายการให้บริการ : สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา คณะกรรมการและประชาชนได้รับการบริการด้านกระบวนการนิติบัญญัติที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	เชิงปริมาณ : - จำนวนกิจกรรมในการดำเนินงานสนับสนุนภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา (กิจกรรมตามเอกสารงบประมาณवादแดง)	กิจกรรม	๘	๘	๘	๘
	เชิงคุณภาพ : - ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามผลผลิต/กิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ - ร้อยละความพึงพอใจของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา และคณะกรรมการในการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	ร้อยละ ร้อยละ	๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๓	๙๐ ๘๕	๙๕ ๙๐
ผลผลิตที่ ๑ : การสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาทั้งในประเทศและต่างประเทศ	เชิงปริมาณ : - จำนวนครั้งของการดำเนินงานในการสนับสนุนภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา - จำนวนครั้งของการดำเนินงานในการสนับสนุนภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาต่างประเทศ (การเยือน, การรับรอง, การประชุม) (จำนวนครั้งผันแปรขึ้นอยู่กับเวลาในและนอกสมัยประชุมสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา)	ครั้ง ครั้ง	๗๖ ๖๕	๘๐ ๗๐	๘๕ ๗๕	๙๐ ๘๐
	เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดไว้	ร้อยละ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕
ผลผลิตที่ ๒ : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนกระบวนการด้านนิติบัญญัติ	เชิงปริมาณ : จำนวนโครงการในการดำเนินงานในการสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ (ผันแปรขึ้นอยู่กับ การได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี)	รายการ โครงการ	๔ ๑๐	๔ ๑๕	๔ ๒๐	๔ ๒๕
	เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดไว้	ร้อยละ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕
ผลผลิตที่ ๓ : การส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน	เชิงปริมาณ : จำนวนโครงการในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมือง (ผันแปรขึ้นอยู่กับ การได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี)	รายการ โครงการ	๒ ๑๐	๒ ๑๕	๒ ๒๐	๒ ๒๕
	เชิงคุณภาพ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดไว้	ร้อยละ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕



๓.๓

แผนปฏิบัติการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖)

แผนงาน งาน – โครงการหลัก (Project Idea)

ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ความเชื่อมโยงทิศทางการพัฒนาองค์กรตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖

วิสัยทัศน์ : สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นองค์กรที่เป็นเลิศในการให้บริการเพื่อส่งเสริมงานของสถาบันนิติบัญญัติให้ก้าวหน้าทันสมัย โปร่งใสและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของปวงชน”		
ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์
๑. ยกระดับขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑. สมาชิกรัฐสภาได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการบริหารจัดการองค์กร ๑.๒ ระดับความสำเร็จในการบริหารงานตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๑.๓ ระดับความสำเร็จในการเพิ่มขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ๑.๔ ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงบทบาทภารกิจ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ระบบงานและอัตราค่าจ้างให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ และหลักการบริหารราชการแนวใหม่ ๑.๕ จำนวนกฎหมาย กฎ ระเบียบที่ได้รับการทบทวนและปรับปรุงให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ๑.๖ ร้อยละของความก้าวหน้าในการสนับสนุนการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ๑.๗ ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงระบบการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาตามมาตรฐานสากล ๑.๘ ร้อยละความพึงพอใจต่อการอำนวยความสะดวกด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และภูมิทัศน์ภายในบริเวณรัฐสภา
๒. เสริมสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางข้อมูลนิติบัญญัติและรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament)	๒. สมาชิกรัฐสภา ประชาชน และผู้รับบริการได้รับการบริการข้อมูลและสารสนเทศที่ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว และทันสมัย	๒.๑ ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาข้อมูลเพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลนิติบัญญัติ ๒.๒ ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อเป็นรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament)
๓. เพิ่มศักยภาพงานรัฐสภาด้านต่างประเทศ ตามมาตรฐานสากล	๓. งานรัฐสภาด้านต่างประเทศได้มาตรฐานสากล สมาชิกรัฐสภาและคณะผู้แทนรัฐสภาไทยได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้เข้าไปมีบทบาทสำคัญในการประสานความร่วมมือ และผลักดันมาตรการต่างๆ ในเวทีรัฐสภา ระหว่างประเทศ	๓.๑ ร้อยละความพึงพอใจในการปฏิบัติงานรัฐสภาด้านต่างประเทศ ๓.๒ ระดับความสำเร็จในการเสนอกรอบแนวคิดและมาตรการต่าง ๆ ต่อประธานรัฐสภาและคณะผู้แทนรัฐสภาไทย ๓.๓ ระดับความสำเร็จในการจัดทำและบูรณาการข้อมูลด้านต่างประเทศ
๔. เสริมสร้างองค์ความรู้ประชาธิปไตย และผลักดันให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง	๔. ประชาชนและกลุ่มเครือข่ายประชาธิปไตยของรัฐสภามีองค์ความรู้ ประชาธิปไตย และมีส่วนร่วมทางการเมือง และกระบวนการนิติบัญญัติเพิ่มขึ้น	๔.๑ ร้อยละความพึงพอใจในการเข้ามีส่วนร่วมทางการเมือง กระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ๔.๒ ระดับความสำเร็จในการเผยแพร่องค์ความรู้ประชาธิปไตยไปสู่ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ๔.๓ ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายประชาธิปไตยของรัฐสภา ๔.๔ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน
๕. พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากร เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน ควบคู่กับหลักคุณธรรม	๕. บุคลากรขององค์กร มีขีดความสามารถตามหลักสมรรถนะ (COMPETENCY) มีคุณธรรม และสามารถสนับสนุนงานของฝ่ายนิติบัญญัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๕.๑ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลควบคู่กับหลักคุณธรรม ๕.๒ ร้อยละของข้าราชการและลูกจ้างที่ได้รับการพัฒนาฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทักษะ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นมืออาชีพและพฤติกรรมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะ ๕.๓ ร้อยละของข้าราชการและลูกจ้างที่ได้รับการส่งเสริมให้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ๕.๔ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการปฏิบัติงานในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่หนึ่ง : ขกระดับขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน
ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : สมาชิกวุฒิสภาได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานด้านนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ
ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	ระยะเวลา	เจ้าภาพหลัก
KPI (๑.๑) ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการบริหารจัดการองค์กร KPI (๑.๒) ระดับความสำเร็จในการบริหารงานตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	กลยุทธ์ที่ ๑ : เสริมสร้างและผลักดันการบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑.๑ โครงการพัฒนาองค์กรตามแนวทางการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	กลุ่มงานนโยบายและแผนร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๑.๒ โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	กลุ่มงานนโยบายและแผนร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๑.๓ โครงการแปลงแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ และการจัดทำงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	กลุ่มงานนโยบายและแผนร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๑.๔ โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักงานเลขานุการ ก.ร.



กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	งบประมาณ	เจ้าภาพหลัก
KPI (๑.๓) ระดับความสำเร็จในการเพิ่มขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน	กลยุทธ์ที่ ๒ : เพิ่มขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน	๒.๑ โครงการพัฒนาการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติและควบคุมการบริหาร ราชการแผ่นดิน	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักกรรมธิการ ๑ ,๒,๓ ร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๒.๒ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานสำหรับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและผู้ปฏิบัติงาน	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักพัฒนาบุคลากร
		๒.๓ โครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดและพัฒนาศักยภาพการสืบค้นสารสนเทศ	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักวิชาการ
KPI (๑.๔) ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงบทบาทภารกิจโครงสร้างอำนาจหน้าที่ระบบงานและอัตรากำลังให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติและหลักการบริหารราชการแนวใหม่	กลยุทธ์ที่ ๓ : ปรับปรุงบทบาทภารกิจโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ระบบงานและอัตรากำลังให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ และหลักการบริหารราชการแนวใหม่	-โครงการศึกษาและทบทวนบทบาทภารกิจโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ระบบงานและอัตรากำลังของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักงานเลขานุการ ก.ร. ร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
KPI (๑.๕) จำนวนกฎหมาย กฎระเบียบที่ได้รับการทบทวนและปรับปรุงให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	กลยุทธ์ที่ ๔ : ทบทวนและปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานของสำนักงาน	-โครงการ ทบทวนและปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานของสำนักงาน เลขานุการสภาผู้แทนราษฎร	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักงานเลขานุการ ก.ร. ร่วมกับสำนักกฎหมายและ สำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง



กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	งบประมาณ	เจ้าภาพหลัก
KPI (๑.๖) ร้อยละของความก้าวหน้าในการสนับสนุนการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	กลยุทธ์ที่ ๕ : สนับสนุนการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	-โครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่	๒๕๕๓ - ๒๕๕๕	สำนักบริหารงานกลางร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
KPI (๑.๗) ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงระบบการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาตามมาตรฐานสากล	กลยุทธ์ที่ ๖ : พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล	๖.๑ โครงการศึกษาทบทวนปรับปรุงระเบียบมาตรการ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัย	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักรักษาความปลอดภัยร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๖.๒ โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการรักษาความปลอดภัย	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักรักษาความปลอดภัยร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๖.๓ โครงการควบคุมการเข้าออกรัฐสภาของบุคลากรและยานพาหนะโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักรักษาความปลอดภัย
		๖.๔ จัดกิจกรรมซักซ้อมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักรักษาความปลอดภัยร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
KPI (๑.๘) ร้อยละความพึงพอใจต่อการอำนวยความสะดวกด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และภูมิทัศน์ภายในบริเวณรัฐสภา	กลยุทธ์ที่ ๗ : ดำเนินการปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และภูมิทัศน์ภายในบริเวณรัฐสภาให้สวยงามและสมเกียรติ	๗.๑ โครงการก่อสร้างห้องพักรับรอง ห้องพักผ่อน ผู้ติดตาม ห้องเก็บขยะมูลฝอย ปรับปรุงพื้นถนนระบบสุขาภิบาล และปรับปรุงห้องน้ำชาย-หญิง	๒๕๕๓	สำนักรักษาความปลอดภัย
		๗.๒ โครงการปรับปรุงห้องพักคนสวน ห้องเก็บอุปกรณ์เครื่องมือและไม้ดอกไม้ประดับ	๒๕๕๓	สำนักรักษาความปลอดภัย



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอง : เสริมสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางข้อมูลนิติบัญญัติ

และรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament)

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : สมาชิกรัฐสภา ประชาชน และผู้รับ บริการ ได้รับการบริการข้อมูลและสารสนเทศที่ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว และทันสมัย

กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	ระยะเวลา	เจ้าภาพหลัก
KPI (๒.๑) ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาข้อมูลเพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลนิติบัญญัติ	กลยุทธ์ที่ ๑ : เสริมสร้างและพัฒนาข้อมูลมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางข้อมูลนิติบัญญัติ	๑.๑ โครงการเสริมสร้างและพัฒนาข้อมูลมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางข้อมูลนิติบัญญัติ	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักสารสนเทศร่วมกับกลุ่มงานนโยบายและแผน และสำนัก / กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๑.๒ โครงการพัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลทางกฎหมายแก่สมาชิก สภาผู้แทนราษฎร	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักกฎหมาย
		๑.๓ โครงการจัดสร้างศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติศาสตร์การเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบบรัฐสภาเพื่อรองรับและพัฒนาเป็นศูนย์รัฐสภาศึกษา	๒๕๕๔ - ๒๕๕๖	สำนักวิชาการ
		๑.๔ โครงการจัดหาวัสดุสิ่งของที่เกี่ยวข้องกับประวัติศาสตร์การเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยในระบบรัฐสภาและสิ่งของที่เกี่ยวข้องกับบุคคลสำคัญในวงงานรัฐสภาเพื่อเตรียมสำหรับการจัดแสดงในพิพิธภัณฑ์รัฐสภา ณ อาคารรัฐสภาแห่งใหม่	๒๕๕๔ - ๒๕๕๖	สำนักวิชาการ



กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	ระยะเวลา	เจ้าภาพหลัก
KPI (๒.๒) ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเป็นรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament)	กลยุทธ์ที่ ๒ : เสริมสร้างและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเป็นรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament)	๒.๑ โครงการเสริมสร้างและพัฒนาข้อมูลมุ่งสู่การเป็นรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Parliament)	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักสารสนเทศร่วมกับกลุ่มงานนโยบายและแผนและสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๒.๒ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของสำนักงาน ระยะที่ ๑ (ERP)	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	กลุ่มงานนโยบายและแผน สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักสารสนเทศ
		๒.๓ โครงการพัฒนาบริการห้องสมุดดิจิทัล (Digital Library)	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักวิชาการร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๒.๔ โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการดำเนินงานด้านจดหมายเหตุ	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักวิชาการร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๒.๕ โครงการจ้างที่ปรึกษาด้าน ICT	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักสารสนเทศ
		๒.๖ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่เสื่อมสภาพ	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักสารสนเทศ
		๒.๗ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักสารสนเทศ
		๒.๘ โครงการจัดหาอุปกรณ์เครือข่าย LAN Switch เพื่อทดแทนของเดิม	๒๕๕๓	สำนักสารสนเทศ
		๒.๙ โครงการจัดหาอุปกรณ์สำหรับตรวจสอบสิทธิ์การใช้งาน	๒๕๕๓	สำนักสารสนเทศ



กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	ระยะเวลา	เจ้าภาพหลัก
		๒.๑๐ โครงการพัฒนาระบบรับเรื่องราวร้องทุกข์ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (e-Petitions)	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักกรรมการ ๑,๒,๓ สำนัก ประชาสัมพันธ์ สำนักบริหารงาน กลาง สถานีวิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
		๒.๑๑ โครงการเชื่อมโยงเครือข่ายรัฐสภา อิเล็กทรอนิกส์กับหน่วยงานภาคีภายนอก	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักสารสนเทศร่วมกับ สำนัก / กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๒.๑๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบ e-Learning	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักสารสนเทศ ร่วมกับ สำนักพัฒนาบุคลากร
		๒.๑๓ โครงการ e-Parliament Museum	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักวิชาการ



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สาม : เพิ่มศักยภาพงานรัฐสภาต่างประเทศตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : งานรัฐสภาต่างประเทศได้มาตรฐานสากล สมาชิกรัฐสภาและคณะผู้แทนรัฐสภาไทยได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้เข้าไปมีบทบาท สำคัญในการประสานความร่วมมือ และผลักดันมาตรการต่างๆ ในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ

กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	ระยะเวลา	เจ้าภาพหลัก
KPI (๓.๑) ร้อยละความพึงพอใจในการปฏิบัติงานรัฐสภาต่างประเทศ	กลยุทธ์ที่ ๑ : ยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศตามมาตรฐานสากลควบคู่กับการเพิ่มขีดความสามารถ และค่านิยมให้กับบุคลากร	๑.๑แผนปรับปรุงระบบการให้บริการและมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านรัฐสภาต่างประเทศ	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักงานกิจการรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ
		๑.๒แผนสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านรัฐสภาต่างประเทศ	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	
		๑.๓โครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้านรัฐสภาต่างประเทศ	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	
	กลยุทธ์ที่ ๒ : เสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับรัฐสภาระหว่างประเทศทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี	-โครงการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างหน่วยงานในรัฐสภาและหน่วยงานภายนอก	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	
KPI (๓.๒) ระดับความสำเร็จในการเสนอกรอบแนวคิดและมาตรการต่างๆ ต่อประธานรัฐสภาและคณะผู้แทนรัฐสภาไทย	กลยุทธ์ที่ ๓ : ผลักดันแนวคิดและมาตรการแก้ไขปัญหาผ่านประธานรัฐสภาและคณะผู้แทนรัฐสภาไทยในเวทีรัฐสภาระหว่างประเทศ	-แผนจัดทำกรอบแนวคิด ข้อเสนอแนะ และมาตรการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ต่อประธานรัฐสภาและคณะผู้แทนรัฐสภา	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักงานกิจการรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ
KPI (๓.๓) ระดับความสำเร็จในการจัดทำและบูรณาการข้อมูลด้านต่างประเทศ	กลยุทธ์ที่ ๔ : เสริมสร้างและบูรณาการข้อมูลด้านประเทศให้ทันสมัยเพื่อการให้บริการ	-โครงการบูรณาการฐานข้อมูลด้านต่างประเทศให้ทันสมัยเพื่อการให้บริการ	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักงานกิจการรัฐสภาระหว่างประเทศ สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สี่ : เสริมสร้างองค์ความรู้ประชาชนปไตย และผลักดันให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : ประชาชนและกลุ่มเครือข่ายประชาชนปไตยของรัฐสภามีองค์ความรู้ ประชาชนปไตย และมีส่วนร่วมทางการเมือง และกระบวนการนิติบัญญัติเพิ่มขึ้น

กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	ระยะเวลา	เจ้าภาพหลัก
KPI (๔.๑) ร้อยละความพึงพอใจในการเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง กระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน KPI (๔.๒) ระดับความสำเร็จในการเผยแพร่องค์ความรู้ประชาชนปไตยไปสู่ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย	กลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมและเผยแพร่องค์ความรู้ประชาชนปไตยไปสู่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายทุกระดับทั่วทุกภูมิภาค	๑.๑ โครงการจัดตั้งศูนย์เผยแพร่ประชาชนปไตยของรัฐสภาในระดับภูมิภาค	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักประชาสัมพันธ์
		๑.๒ โครงการพัฒนาประชาชนปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักประชาสัมพันธ์
		๑.๓ แผนการดำเนินงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
		๑.๔ โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านประวัติศาสตร์การเมืองการปกครองระบอบประชาชนปไตยในระบบรัฐสภาผ่านการจัดนิทรรศการสัญจร	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักวิชาการ
		๑.๕ โครงการสำรวจความพึงพอใจการมีส่วนร่วมของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักประชาสัมพันธ์ สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร สำนักการประชุม สำนักกรรมาธิการ ๑ ๒ ๓ สำนักกฎหมาย สำนักวิชาการ



กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	ระยะเวลา	เจ้าภาพหลัก
	กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนารูปแบบและกลไกการเผยแพร่ประชาธิปไตยและการเข้ามีส่วนร่วมในระบอบประชาธิปไตย	-โครงการปรับปรุงรูปแบบและกลไกการเผยแพร่ประชาธิปไตยและการเข้ามีส่วนร่วมทางการเมืองภาคพลเมือง	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักประชาสัมพันธ์
KPI (๔.๓) ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายประชาธิปไตยของรัฐสภา	กลยุทธ์ที่ ๓ : เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายประชาธิปไตยของรัฐสภาทั่วทุกภูมิภาค	-โครงการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายประชาธิปไตยของรัฐสภาทั่วทุกภูมิภาค	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักประชาสัมพันธ์
KPI (๔.๔) ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามีส่วนร่วมในกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน	กลยุทธ์ที่ ๔ : เสริมสร้างและสนับสนุนภาคประชาชนเข้ามีส่วนร่วมในกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน	๔.๑ โครงการส่งเสริมภาพลักษณ์ของสถาบันนิติบัญญัติ	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักประชาสัมพันธ์
		๔.๒ โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักประชาสัมพันธ์
		๔.๓ โครงการสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการนิติบัญญัติและวงงานรัฐสภากับสื่อมวลชน (SMS)	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักประชาสัมพันธ์
		๔.๔ โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักงานการประชุมร่วมกับสำนัก / กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๔.๕ โครงการจัดนิทรรศการ ประจำปี ๒๕๕๓	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักวิชาการร่วมกับสำนัก / กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง



กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	ระยะเวลา	เจ้าภาพหลัก
		๔.๖ โครงการสนับสนุนและเผยแพร่ภารกิจของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	กลุ่มงานผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร
		๔.๗ โครงการเสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการเข้าชื่อเสนอกฎหมายของประชาชน	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักงานการประชุม
		๔.๘ โครงการพัฒนากระบวนการรับเรื่องราวร้องทุกข์	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักงานประธานสภาผู้แทนราษฎร
		๔.๙ โครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน การรับฟังความคิดเห็น และการเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาดตามภารกิจของคณะกรรมการ	๒๕๕๓ - ๒๕๕๖	สำนักกรรมการ ๑ ๒ ๓



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ห้า : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน

ควบคู่กับหลักคุณธรรม

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : บุคลากรขององค์กรมีขีดความสามารถตามหลักสมรรถนะ (COMPETENCY) มีคุณธรรม และสามารถสนับสนุนงาน

ของฝ่ายนิติบัญญัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	ระยะเวลา	เจ้าภาพหลัก
KPI (๕.๑) ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลควบคู่กับหลักคุณธรรม	กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เอื้อต่อการพัฒนาบุคลากรให้พร้อมอาชีพควบคู่กับหลักคุณธรรม	๑.๑ โครงการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการฝ่ายรัฐสภา	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.
		๑.๒ โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศของคณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภาเกี่ยวกับการจัดโครงสร้างองค์กร และอัตราค่าจ้างการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักงานเลขาธิการ ก.ร.
		๑.๓ โครงการพัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักพัฒนาบุคลากร
		๑.๔ โครงการบูรณาการระบบการลงเวลาปฏิบัติราชการของข้าราชการลูกจ้าง และพนักงานราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักบริหารงานกลาง



กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	ระยะเวลา	เจ้าภาพหลัก
KPI (๕.๒) ร้อยละของข้าราชการและลูกจ้างที่ได้รับการพัฒนา/ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นมืออาชีพและพฤติกรรมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามหลักสมรรถนะ	กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนานุคลากรให้เป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานทุกสายงานควบคู่กับหลักคุณธรรม	๒.๑ โครงการพัฒนานุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักพัฒนานุคลากรร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๒.๒ โครงการแลกเปลี่ยนข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรระหว่างไทยกับต่างประเทศ	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักพัฒนานุคลากรร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๒.๓ โครงการเดินทางไปเยือนและศึกษาดูงานทางด้านต่างประเทศของข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักพัฒนานุคลากรร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๒.๔ โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรีและปริญญาโท และฝึกอบรมสำหรับบุคลากร	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักพัฒนานุคลากรร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
KPI (๕.๓) ร้อยละของข้าราชการและลูกจ้างที่ได้รับการส่งเสริมให้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณของข้าราชการฝ่ายรัฐสภาในหลายช่องทางอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง	-โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักพัฒนานุคลากรร่วมกับสำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง



กรอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์	กลยุทธ์หลัก	แผนงาน งาน-โครงการ (Project Idea)	ระยะเวลา	เจ้าภาพหลัก
KPI (๕.๔) ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการปฏิบัติงานในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	กลยุทธ์ที่ ๔ : ส่งเสริมขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	๔.๑ โครงการ พบปะ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์และร่วมกิจกรรมในโอกาสสำคัญๆ กับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักพัฒนาบุคลากรร่วมกับ สำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๔.๒ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	สำนักพัฒนาบุคลากรร่วมกับ สำนัก/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
		๔.๓ โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพของข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร	๒๕๕๓ – ๒๕๕๖	คณะกรรมการของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



๓.๔

**แผนที่กำหนดทิศทาง (Road Map)
แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการ
สภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖**

Road Map ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยกระดับขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการ

แผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๓

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๔

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๕

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๖

<p>-สร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการอยู่ในระดับเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>ประเด็นที่วัดความพึงพอใจ ได้แก่ ระบบการให้บริการ ระบบการปฏิบัติงาน บุคลากร ระบบข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อาคารและสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมืออำนวยความสะดวก เป็นต้น</p> <p>-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบมาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔</p>	<p>- มีการนำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจมาขยายผลปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ</p> <p>-เพิ่มระดับความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๓ (ประเด็นวัดผลต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๓)</p> <p>-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบมาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕</p>	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจมาขยายผลปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ</p> <p>-เพิ่มระดับความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ (ประเด็นวัดผลต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๔)</p> <p>-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบมาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖</p>	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจมาขยายผลปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ</p> <p>-เพิ่มระดับความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (ประเด็นวัดผลต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๕)</p> <p>-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบมาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ ในแผนยุทธศาสตร์ฉบับต่อไป</p>
<p>-เพิ่มขีดความสามารถ และมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการและสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน จำนวน ๒ กระบวนการหลัก (เปรียบเทียบกับเป้าหมาย/ตัวชี้วัดในแผนงาน งาน- โครงการที่เจ้าภาพหลักกำหนดไว้ในแต่ละปี)</p> <p>- กระบวนการด้านบริหารจัดการการประชุมสภาและ กมธ.</p> <p>- กระบวนการด้านด้านวิชาการ</p>	<p>-เพิ่มระดับขีดความสามารถ และมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการและสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน จำนวน ๒ กระบวนการหลัก (เปรียบเทียบกับเป้าหมาย/ตัวชี้วัดในแผนงาน งาน- โครงการที่เจ้าภาพหลักกำหนดไว้ในแต่ละปี)</p> <p>- กระบวนการด้านบริหารจัดการการประชุมสภาและ กมธ.</p> <p>- กระบวนการด้านด้านวิชาการ</p>	<p>-เพิ่มระดับขีดความสามารถ และมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการและสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน จำนวน ๒ กระบวนการหลัก (เปรียบเทียบกับเป้าหมาย/ตัวชี้วัด ในแผนงาน งาน- โครงการที่เจ้าภาพหลักกำหนดไว้ในแต่ละปี)</p> <p>- กระบวนการด้านบริหารจัดการการประชุมสภาและ กมธ.</p> <p>- กระบวนการด้านด้านวิชาการ</p>	<p>-เพิ่มระดับขีดความสามารถ และมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการและสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติและการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน จำนวน ๒ กระบวนการหลัก (เปรียบเทียบกับเป้าหมาย/ตัวชี้วัด ในแผนงาน งาน- โครงการที่เจ้าภาพหลักกำหนดไว้ในแต่ละปี)</p> <p>- กระบวนการด้านบริหารจัดการการประชุมสภาและ กมธ.</p> <p>- กระบวนการด้านด้านวิชาการ</p>



เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๓

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๔

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๕

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๖

-พัฒนาองค์กรตามแนวทางการบริหารจัดการ
บ้านเมืองที่ดี จำนวน ๑๒ ระบบ

- ปรับปรุงระบบการให้บริการ
- ระบบการรักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน
และลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
ปีละอย่างน้อย ร้อยละ ๓๐ ของกระบวนการ
ทั้งหมด
- ระบบราชการ ใสสะอาด
- ระบบการจัดการความรู้ (KM)
- ระบบการบริหารงานมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ระบบคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
(PMQA)
- ระบบการบริหารและติดตามการใช้จ่าย
งบประมาณตามหลักเกณฑ์ของ PART
- ระบบควบคุมภายในและการบริหาร
ความเสี่ยง
- ระบบต้นทุนผลผลิต
- ระบบการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
ของทางราชการ
- ระบบการมีส่วนร่วมของประชาชนในการ
ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการ
ปฏิบัติงานขององค์กร
- ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

-ยกระดับการพัฒนาระบบตามแนวทางการบริหาร
จัดการบ้านเมืองที่ดี ต่อยอดจากปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๓ อย่างน้อย ๔ ระบบ ให้เทียบเท่ากับส่วน
ราชการที่ได้ระดับมาตรฐานสูงกว่า (Benchmarking)

-มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทำงาน
พร้อมข้อเสนอปรับปรุงและพัฒนาองค์กรตาม
แนวทางการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ในปีงบประมาณ
๒๕๕๔

-ยกระดับการพัฒนาระบบตามแนวทางการบริหาร
จัดการบ้านเมืองที่ดี ต่อยอดจากปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๔ อย่างน้อย ๔ ระบบ ให้เทียบเท่ากับส่วน
ราชการที่ได้ระดับมาตรฐานสูงกว่า (Benchmarking)

-มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทำงาน
พร้อมข้อเสนอปรับปรุงและพัฒนาองค์กรตาม
แนวทางการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ในปีงบประมาณ
๒๕๕๕

-ยกระดับการพัฒนาระบบตามแนวทางการบริหาร
จัดการบ้านเมืองที่ดี ต่อยอดจากปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๕ อย่างน้อย ๔ ระบบ ให้เทียบเท่ากับส่วน
ราชการที่ได้ระดับมาตรฐานสูงกว่า (Benchmarking)

-มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทำงาน
ภาพรวม ๔ ปี พร้อมข้อเสนอปรับปรุงและพัฒนาองค์กร
ตามแนวทางการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
เพื่อประกอบการกำหนดทิศทางการพัฒนาระบบในการ
กำหนดแผนยุทธศาสตร์ฉบับต่อไป



เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๓

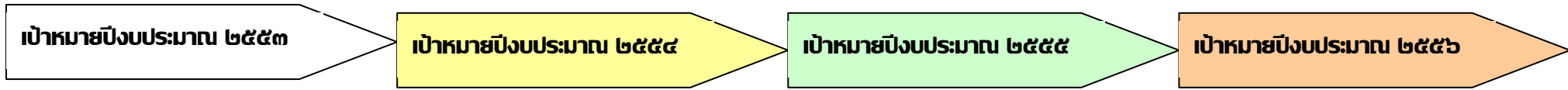
เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๔

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๕

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๖

<p>-มีการศึกษา ทบทวน และข้อเสนอในการปรับปรุงบทบาทภารกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ระบบงาน และอัตรากำลังให้สอดคล้องกับบริบท วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ขององค์กร</p> <p>-มีรายงานผลการศึกษา และมีการนำผลการศึกษาเสนอคณะผู้บริหารพิจารณา</p>	<p>-มีการนำผลการศึกษาไปขยายผลใช้ประกอบการพิจารณาปรับปรุงบทบาทภารกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ระบบงาน และอัตรากำลังให้สอดคล้องกับบริบท วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ขององค์กร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐</p>	<p>-มีการปรับปรุงบทบาทภารกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ระบบงาน และอัตรากำลังให้สอดคล้องกับบริบท วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ขององค์กร ตามข้อเสนอในรายงานผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐</p>	<p>-มีการประเมินผลการปรับปรุงบทบาทภารกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ระบบงาน และอัตรากำลังให้สอดคล้องกับบริบท วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ขององค์กร</p> <p>-มีรายงานผลประเมินผลสัมฤทธิ์การปรับปรุง และข้อเสนอเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางการพัฒนาองค์กรในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์ฉบับต่อไป</p>
<p>-มีการศึกษาทบทวน และข้อเสนอในการปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบเกี่ยวกับราชการฝ่ายรัฐสภา จำนวน ๒ ฉบับ</p> <p>-พ.ร.บ.จัดระเบียบราชการฝ่ายรัฐสภา ๒๕๑๘</p> <p>-พ.ร.บ.จัดระเบียบปฏิบัติราชการฝ่ายรัฐสภา ๒๕๑๘</p> <p>-มีรายงานผลการศึกษาและมีการนำผลการศึกษาเสนอคณะผู้บริหารพิจารณา</p>	<p>-มีการนำผลการศึกษาไปขยายผลใช้ประกอบการพิจารณาปรับปรุงบทบาทปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบเกี่ยวกับราชการฝ่ายรัฐสภา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐</p>	<p>-มีการปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบเกี่ยวกับราชการฝ่ายรัฐสภาให้สอดคล้องกับบริบท วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ขององค์กร ตามข้อเสนอในรายงานผลการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐</p>	<p>-มีการประเมินผลการปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบเกี่ยวกับราชการฝ่ายรัฐสภา</p> <p>-มีรายงานผลประเมินผลสัมฤทธิ์การปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบเกี่ยวกับราชการฝ่ายรัฐสภา และข้อเสนอเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางการพัฒนาองค์กรในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์ฉบับต่อไป</p>
<p>-มีความก้าวหน้าและความสำเร็จในการสนับสนุนโครงการ และงบประมาณดำเนินการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐</p>	<p>-มีความก้าวหน้าและความสำเร็จในการสนับสนุนโครงการ และงบประมาณดำเนินการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐</p>	<p>-มีความก้าวหน้าและความสำเร็จในการสนับสนุนโครงการและงบประมาณดำเนินการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>-</p>





<p>-มีแผนงาน งาน-โครงการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาให้เทียบท่ามาตรฐานสากล (Benchmarking)</p> <p>-มีการนำแผนงาน งาน-โครงการพัฒนาการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาไปปฏิบัติในระยที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</p> <p>-มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน เปรียบเทียบมาตรฐานสากล (Benchmarking) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงและพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา ในปีงบประมาณ ๒๕๕๔</p>	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์มาขยายผลปรับปรุงแผนงาน งาน-โครงการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา</p> <p>-มีการพัฒนาต่อยอดนำแผนงาน งาน-โครงการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาไปปฏิบัติ ระยะที่ ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>-มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน เปรียบเทียบมาตรฐานสากล (Benchmarking) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงและพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕</p>	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์มาขยายผลปรับปรุงแผนงาน งาน-โครงการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา</p> <p>-มีการพัฒนาต่อยอดนำแผนงาน งาน-โครงการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาไปปฏิบัติ ระยะที่ ๓ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>-มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน เปรียบเทียบมาตรฐานสากล (Benchmarking) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงและพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖</p>	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์มาขยายผลปรับปรุงแผนงาน งาน-โครงการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา</p> <p>-มีการพัฒนาต่อยอดนำแผนงาน งาน-โครงการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาไปปฏิบัติ ระยะที่ ๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>-มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานด้านการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภา ภาพรวม ๔ ปี เปรียบเทียบมาตรฐานสากล (Benchmarking) พร้อมข้อเสนอและข้อเสนอเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยของรัฐสภาในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์ฉบับต่อไป</p>
--	---	---	---

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๓

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๔

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๕

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๖

<p>-มีการกำหนดโครงการรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament) ระยะที่ ๑ และนำไปปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐</p> <ul style="list-style-type: none"> -พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) -พัฒนาระบบการปฏิบัติงานและระบบการให้บริการให้เป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ อาทิเช่น ระบบ e-Document, e-Administration e-Library, e-Committee, e-Service, e-Learning เป็นต้น <p>-มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน (เปรียบเทียบกับแผน) พร้อมข้อเสนอในการเสริมสร้างและพัฒนาศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติ ระยะที่ ๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๔</p>	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์มาขยายผลปรับปรุงโครงการรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament) ระยะที่ ๒</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament) ต่อยอด ระยะที่ ๒ ให้บรรลุผลสำเร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ -มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน (เปรียบเทียบกับแผน) พร้อมข้อเสนอในการทบทวนและปรับปรุงโครงการรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament)ระยะที่๓ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ 	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์มาขยายผลปรับปรุงโครงการรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament) ระยะที่ ๓</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament) ต่อยอด ระยะที่ ๓ ให้บรรลุผลสำเร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ -มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน (เปรียบเทียบกับแผน) พร้อมข้อเสนอในการทบทวนและปรับปรุงโครงการรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament)ระยะที่๓ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ 	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์มาขยายผลปรับปรุงแผนงาน งาน-โครงการเสริมสร้างและพัฒนา ศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติ ระยะที่ ๔</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament) ต่อยอด ระยะที่ ๔ ให้บรรลุผลสำเร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ -มีการดำเนินโครงการรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament) และมีการประเมินผลการดำเนินงานภาพรวมทั้งโครงการ ๔ ปี บรรลุผลสำเร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ -มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน (เปรียบเทียบกับแผน) พร้อมข้อเสนอในการทบทวนและปรับปรุงโครงการรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament) ในแผนยุทธศาสตร์ฉบับต่อไป
--	---	---	---



Road Map ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เพิ่มศักยภาพงานรัฐสภาต่างประเทศตามมาตรฐานสากล

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๓

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๔

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๕

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๖

-สร้าง ความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐

ประเด็นที่วัดความพึงพอใจ

- มาตรฐานระบบการให้บริการ
- มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศ อาทิเช่น การจัดประชุม การเยือน การรับรอง บุคคลสำคัญ การจัดทำเอกสารวิชาการ การจัดทำหนังสือเดินทาง การติดต่อประสานงาน งานพิธีการ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานรัฐสภา ด้านต่างประเทศ เป็นต้น

-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบ มาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุง มาตรฐานการปฏิบัติงานและระบบการให้บริการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

-มีการนำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจมา ขยายผลปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานและระบบการ ให้บริการ

-เพิ่มระดับความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕

(ประเด็นวัดผลต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๓)

-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบ มาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุง มาตรฐานการปฏิบัติงานและระบบการให้บริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

-มีการนำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจมา ขยายผลปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานและระบบการ ให้บริการ

-เพิ่มระดับความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐

(ประเด็นวัดผลต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๔)

-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบ มาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุง มาตรฐานการปฏิบัติงานและระบบการให้บริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

-มีการนำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจมา ขยายผลปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานและระบบการ ให้บริการ

-เพิ่มระดับความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

(ประเด็นวัดผลต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๕)

-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบ มาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุง มาตรฐานการปฏิบัติงานและระบบการให้บริการ ในแผนยุทธศาสตร์ฉบับต่อไป



Road Map ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : เสริมสร้างองค์ความรู้ประชาธิปไตย และผลักดันให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๓

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๔

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๕

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๖

-สร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนกลุ่มเป้าหมาย เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ประเด็นที่วัด

- กระบวนการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน
- รูปแบบการเผยแพร่และการบริการ
- วิธีดำเนินการ
- ข้อมูลสารสนเทศ
- เทคโนโลยี
- พื้นที่เป้าหมาย/สถานที่
- ช่องทางการเข้ามีส่วนร่วม

-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบมาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

-มีการนำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจมาขยายผลปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

-เพิ่มระดับความพึงพอใจให้กับประชาชนกลุ่มเป้าหมาย เฉลี่ยร้อยละ ๘๕ (ประเด็นวัดผลต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๓)

-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบมาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

-มีการนำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจมาขยายผลปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

-เพิ่มระดับความพึงพอใจให้กับประชาชนกลุ่มเป้าหมาย เฉลี่ยร้อยละ ๘๐ (ประเด็นวัดผลต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๔)

-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบมาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

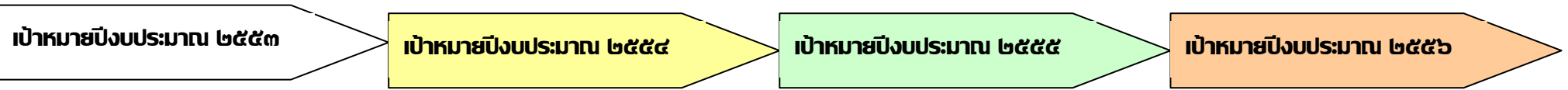
-มีการนำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจมาขยายผลปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

-เพิ่มระดับความพึงพอใจให้กับประชาชนกลุ่มเป้าหมาย เฉลี่ยร้อยละ ๘๕ (ประเด็นวัดผลต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๕)

-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบมาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการ ในแผนยุทธศาสตร์ฉบับต่อไป



Road Map ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะของบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน
ควบคู่กับหลักคุณธรรม



<p>-พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้เอื้อต่อการเพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะของบุคลากร</p> <p>ประเด็นวัดผล</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล -มีเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพและระบบแผนกำลังทดแทนในตำแหน่งที่สำคัญ -มีระบบและกลไกการบรรจุและแต่งตั้ง/การประเมินบุคคลให้สอดคล้องกับระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ -มีระบบสรรหาแบบเชิงรุก -มีระบบฐานข้อมูลบุคคล -มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทำงานเปรียบเทียบกับมาตรฐานของส่วนราชการภาครัฐ (Benchmarking) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงและพัฒนา ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ ๒๕๕๔ 	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์และข้อเสนอแนะมาขยายผลปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>-พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้เอื้อต่อการเพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะของบุคลากร</p> <p>ประเด็นวัดผล</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีระบบบริหารคนดีคนเก่ง -มีระบบการประเมินการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักสมรรถนะ -มีการมอบและกระจายอำนาจการบริหารบุคคล -มีระบบการจ้างงานที่หลากหลาย -มีผลการศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งหน่วยงานร่วมกันของรัฐสภา -มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทำงานเปรียบเทียบกับมาตรฐานของส่วนราชการภาครัฐ (Benchmarking) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงและพัฒนา ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ 	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์และข้อเสนอแนะมาขยายผลปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>-พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้เอื้อต่อการเพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะของบุคลากร</p> <p>ต่อจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๔</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทำงานเปรียบเทียบกับมาตรฐานของส่วนราชการภาครัฐ (Benchmarking) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงและพัฒนา ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ 	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์และข้อเสนอแนะมาขยายผลปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>-พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้เอื้อต่อการเพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะของบุคลากร</p> <p>ต่อจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทำงานเปรียบเทียบกับมาตรฐานของส่วนราชการภาครัฐ (Benchmarking) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงและพัฒนา ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลในแผนยุทธศาสตร์ฉบับต่อไป
---	---	---	---

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๓

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๔

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๕

เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๕๖

<p>-สร้างความพึงพอใจให้กับบุคลากรในสำนักงานเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐</p> <p>ประเด็นวัดความพึงพอใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบค่าตอบแทน สวัสดิการและผลประโยชน์ <p>เกื้อกูลของข้าราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพชีวิต - การส่งเสริมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ - สถานที่ทำงาน - การพัฒนา การศึกษา อบรม และดูงาน - การจัดกิจกรรมการส่งเสริมขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร - การจัดกิจกรรมการพบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ และร่วมกิจกรรมในโอกาสสำคัญต่าง ๆ กับสำนักงาน <p>-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบมาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงกระบวนการและระบบการให้บริการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔</p>	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจมาขยายผลปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานและเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร</p> <p>-เพิ่มระดับความพึงพอใจให้กับบุคลากรในสำนักงานเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕</p> <p>(ประเด็นวัดผลต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๓)</p> <p>-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบมาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานและเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕</p>	<p>-มีการนำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจมาขยายผลปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานและเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร</p> <p>-เพิ่มระดับความพึงพอใจให้กับบุคลากรในสำนักงานเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>(ประเด็นวัดผลต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๔)</p> <p>-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบมาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานและเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖</p>	<p>- มีการนำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจมาขยายผลปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานและเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร</p> <p>-เพิ่มระดับความพึงพอใจให้กับบุคลากรในสำนักงานเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕</p> <p>(ประเด็นวัดผลต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๕๕)</p> <p>-มีรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ (เปรียบเทียบมาตรฐานที่กำหนดไว้) พร้อมข้อเสนอปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานและเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรในแผนยุทธศาสตร์ฉบับต่อไป</p>
--	--	--	--



๓.๕

ปัจจัยแห่งความสำเร็จและการจัดการความเสี่ยง
ที่ส่งผลกระทบต่อการนำแผนยุทธศาสตร์
ไปปฏิบัติ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ / ความเสี่ยงหลัก	การจัดการความเสี่ยง	เจ้าภาพหลัก
ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร		
๑. การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ กฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบทางราชการที่เกี่ยวข้อง	มีการศึกษา วิเคราะห์ ประเมินแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ กฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบทางราชการที่เกี่ยวข้องที่มีปัจจัยส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานขององค์กรทุกปี เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาเห็นชอบให้มีการทบทวน ปรับเปลี่ยนแผนยุทธศาสตร์ให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป	กลุ่มงานนโยบายและแผน
๒. ความคาดหวังของภาคี และผู้มีส่วนได้เสีย	มีการศึกษา วิเคราะห์ ประเมินแนวโน้มความคาดหวังของภาคี และผู้มีส่วนได้เสียอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง รวมถึงรับฟังความคิดเห็นของภาคี ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาเห็นชอบให้มีการทบทวน ปรับเปลี่ยนแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน งาน โครงการให้สอดคล้องกับความคาดหวังและความคิดเห็นของภาคี และผู้มีส่วนได้เสีย	กลุ่มงานนโยบายและแผน ร่วมกับทุกสำนักและกลุ่มงาน ขึ้นตรง
๓. การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารฝ่ายการเมือง	จัดประชุมเพื่อขอรับทราบนโยบายของผู้บริหารฝ่ายการเมืองที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ เพื่อนำนโยบายที่ได้ไปใช้ทบทวน ปรับเปลี่ยนแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน งาน โครงการให้สอดคล้องกับนโยบาย รวมถึงผลักดันให้มีการนำไปปฏิบัติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม และรายงานผลการดำเนินงานให้กับของผู้บริหารฝ่ายการเมืองทราบ	กลุ่มงานนโยบายและแผน
๔. การปรับเปลี่ยนนโยบายของรัฐบาล การบริหารจัดการภาครัฐ และการบริการประชาชน	มีการศึกษา วิเคราะห์ ประเมินแนวโน้มการปรับเปลี่ยนนโยบายของรัฐบาล การบริหารจัดการภาครัฐ และการบริการประชาชนที่มีปัจจัยส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานขององค์กรทุกไตรมาส เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาเห็นชอบให้มีการทบทวน ปรับเปลี่ยนแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน งาน โครงการให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล การบริหารจัดการภาครัฐและการบริการประชาชน	กลุ่มงานนโยบายและแผน



ปัจจัยแห่งความสำเร็จ / ความเสี่ยงหลัก	การจัดการความเสี่ยง	เจ้าภาพหลัก
๕. การเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทันสมัย	มีการศึกษา วิเคราะห์ ประเมินแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทันสมัยอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง เพื่อประเมินโอกาสและช่องทางการนำเทคโนโลยีทันสมัยมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างผลผลิต รวมถึงสนับสนุนและเร่งรัดให้การดำเนินการตามยุทธศาสตร์บรรลุผลตามเป้าหมายและตัวชี้วัดขององค์กรได้เร็วขึ้น และเกิดความคุ้มค่ามากขึ้น	กลุ่มงานนโยบายและแผน ร่วมกับทุกสำนักและกลุ่มงาน ขึ้นตรง
๖. แนวโน้มความต้องการของผู้รับบริการและประชาชน	มีการศึกษา วิเคราะห์ ประเมินแนวโน้มความต้องการของผู้รับบริการและประชาชน สอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการทางช่องทางต่าง ๆ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาเห็นชอบให้มีการทบทวน ปรับเปลี่ยนแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน งาน โครงการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการและประชาชน	กลุ่มงานนโยบายและแผน ร่วมกับทุกสำนักและกลุ่มงาน ขึ้นตรง
๗. นโยบายการจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ	จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดสรรงบประมาณของรัฐบาล รวมถึงจัดประชุมสร้างความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับกรอบวงเงินเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีระหว่างผู้บริหารของสำนักงานกับสำนักงบประมาณ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อให้สำนักงบประมาณทราบที่มา กรอบแนวคิด ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าหมายตัวชี้วัด และเหตุผลความจำเป็นในการเสนอคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งจะส่งผลให้การพิจารณาคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงานได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมมากขึ้น	กลุ่มงานนโยบายและแผน ร่วมกับสำนักการคลังและงบประมาณ



ปัจจัยแห่งความสำเร็จ / ความเสี่ยงหลัก	การจัดการความเสี่ยง	เจ้าภาพหลัก
ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายในองค์กร		
๑. โครงสร้าง ระบบงานและอัตรากำลังของสำนักงาน	มีการศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน ปรับปรุงกลไกทางด้าน โครงสร้าง ระบบงาน และอัตรากำลังของสำนักงานให้เอื้อต่อการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้อย่างเป็นรูปธรรม	สำนักงานเลขานุการ ก.ร. ร่วมกับทุกสำนักและกลุ่มงาน ขึ้นตรง
๒. ผู้นำองค์กร	เสริมสร้างให้ผู้บริหารทุกระดับเข้าใจทิศทางการพัฒนาองค์กร นำแผนยุทธศาสตร์ไปใช้เป็นกรอบการปฏิบัติงาน สามารถสั่งการและมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานนำแผนไปปฏิบัติได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง รวมไปถึงให้การสนับสนุนทรัพยากรเพื่อให้การนำแผนไปปฏิบัติบรรลุผลตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดที่กำหนดได้อย่างเป็นรูปธรรม	กลุ่มงานนโยบายและแผน ร่วมกับผู้บริหารทุกระดับ
๓. ผู้ปฏิบัติงาน	เสริมสร้างให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจทิศทางการพัฒนาองค์กร มีส่วนร่วมในการนำแผนยุทธศาสตร์ไปใช้เป็นกรอบกำหนดแผนงาน งาน โครงการ ให้เชื่อมโยงสอดคล้องกับเป้าหมายและตัวชี้วัดแต่ละยุทธศาสตร์ สามารถวางแผนกลยุทธ์ระดับหน่วยงานรองรับ กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จประจำปี รวมถึงสามารถถ่ายทอดคำสั่งจากผู้บริหารนำแผนไปปฏิบัติและบริหารทรัพยากรที่ได้รับจัดสรรให้สามารถผลักดันยุทธศาสตร์บรรลุผลตามเป้าหมายได้อย่างเป็นรูปธรรม	กลุ่มงานนโยบายและแผน ร่วมกับผู้บริหารทุกระดับ
๔. ผู้ประสานงาน	เสริมสร้างให้ผู้ประสานแผนยุทธศาสตร์เข้าใจแผนยุทธศาสตร์ในเชิงลึก สามารถสรรหากลยุทธ์ กลวิธี หรือเทคนิคที่เหมาะสม เพื่อถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ร่วมกันนำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ รวมถึงมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์อย่างเป็นระบบ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ตลอดจนรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไขเสนอต่อผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ได้รับทราบข้อมูลย้อนกลับเพื่อนำไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไขพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กลุ่มงานนโยบายและแผน



ปัจจัยแห่งความสำเร็จ / ความเสี่ยงหลัก	การจัดการความเสี่ยง	เจ้าภาพหลัก
๕. การสื่อสารภายในองค์กร	เปิดช่องทางการสื่อสารที่ดีเกี่ยวกับเรื่องแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรหลายช่องทาง เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจ บรรยากาศที่ดีในการทำงานการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ทั้งระดับผู้บริหารและปฏิบัติงานในการร่วมกันกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด ของแผนปฏิบัติราชการประจำปี การนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ การควบคุมการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	กลุ่มงานนโยบายและแผนร่วมกับทุกสำนักและกลุ่มงานขึ้นตรง
๖. งบประมาณ	เพื่อให้ได้มาซึ่งงบประมาณที่เพียงพอต่อการสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด สำนักงานจะต้องกำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการประจำปี รวมถึง แผนที่นำทางไปสู่เป้าหมาย (Load map) ใช้ประกอบการพิจารณา และชี้แจงข้อมูลทำความเข้าใจประกอบการเสนอคำขอตั้งงบประมาณงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อผู้บริหารของสำนักงาน สำนักงบประมาณ และคณะรัฐมนตรีให้ทราบถึงความสำคัญ ความจำเป็นเร่งด่วน ความมุ่งมั่นที่จะผลักดันให้ยุทธศาสตร์บรรลุผลตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ ควบคู่กับการบริหารงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้เกิดความคุ้มค่า รวมถึงมีการปรับค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด จัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เพื่อมิให้มีผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กรมากนัก	กลุ่มงานนโยบายและแผนร่วมกับสำนักการคลังและงบประมาณ ทุกสำนักและกลุ่มงานขึ้นตรง
๗. วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ	เสริมสร้างให้บุคลากรของสำนักงานใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่มีอยู่ให้เกิดความคุ้มค่า มีการตรวจสอบสภาพการใช้งานให้สามารถสนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือเทคโนโลยีที่มีความจำเป็น เหมาะสม มีขีดความสามารถสูงมาใช้สนับสนุนและผลักดันยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้	กลุ่มงานนโยบายและแผนสำนักการคลังและงบประมาณ ร่วมกับทุกสำนักและกลุ่มงานขึ้นตรง
๘. วัฒนธรรมในองค์กร	ส่งเสริมและรณรงค์ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้บริหารและปฏิบัติงานตระหนัก เห็นความสำคัญการปฏิบัติงานอย่างมีแบบแผน ยึดแผนยุทธศาสตร์เป็นกรอบในการปฏิบัติงาน และการเสนองบประมาณอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ตลอดจนมีการสำรวจสอบถามผู้บริหารและปฏิบัติงาน เพื่อให้ทราบถึงการปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์กรตามที่พึงประสงค์	สำนักพัฒนาบุคลากร



ภารกิจนโยบายและยุทธศาสตร์ กลุ่มงานนโยบายและแผน

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๒๐๘๕ – ๕๐

โทรสาร. ๐ ๒๒๔ ๒๐๘๒ – ๘๓

คณะผู้รวบรวมและประสานการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖

นางศรีเงิน สุขากิรมย์ ฉัฐสิทธิ์ เวียงทอง นายคู่เกียรติ นวะมะวัฒน์

นายสุรพันธ์ ธีระวันธุ์ นางสาวจุฑาพิทย์ สิริศุภฤกษ์

ดาวน์โหลดไฟล์ : <http://www.parliament.go.th> หรือ <http://shr.intranet/group21>