



เลขที่การสภาผู้แทนราษฎร  
 รับวันที่... ๓๑ / ๑๐. / ๕๖  
 เวลา... ๑๕.๐๐ น.

**บันทึกข้อความ**

กลุ่มงานนโยบายและแผน  
 เลขที่... ๕๖/๕๖  
 วันที่... ๓๑/๑๐/๕๖  
 เวลา... ๑๕.๐๐ น.

ส่วนราชการ กลุ่มงานนโยบายและแผน โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๒๐๙๓ , ๒๐๙๕ - ๕๐ โทรสาร ๒๐๙๒

ที่ สล ๐๐๒๑/๕๖๗

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๑

เรื่อง มติที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๑

เรียน เลขที่การสภาผู้แทนราษฎร

ตามที่ คณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๑ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมกรมการ หมายเลข ๔ ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา ๑ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการสรุปมติที่ประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจักได้แจ้งเวียนในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

*(Handwritten signature)*

(นางศรีเงิน สุขาภิรมย์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานนโยบายและแผน

ท.ล.บ. - ดำเนินการ

*(Handwritten signature)*  
 (นายพิรุณ พุ่มหิรัญ) ๓๑.๑๐.๕๑  
 เลขที่การสภาผู้แทนราษฎร

*(Handwritten note)*

*(Handwritten note)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

## สรุปมติที่ประชุม

คณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการ

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๑

วันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๑ เวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา

ณ ห้องประชุมกรมการ หมายเลข ๔ ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา ๑

ที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๑ วันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมกรมการ หมายเลข ๔ ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา ๑ นั้น โดย นายพิฑูร พุ่มหิรัญ เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นประธานในที่ประชุม มีประเด็นพิจารณาและมติที่ประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

คำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการ ที่ ๑/๒๕๕๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบูรณาการยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

มติที่ประชุม : รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองบันทึกการประชุม

- บันทึกการประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ วันอังคารที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๑

ที่ประชุมรับรองบันทึกการประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ วันอังคารที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๑

- บันทึกการประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการครั้งที่ ๗/๒๕๕๑ วันพุธที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๑

ที่ประชุมรับรองบันทึกการประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการครั้งที่ ๗/๒๕๕๑ วันพุธที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๑

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

#### ๓.๑ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการแผนงานและงบประมาณ

สืบเนื่องจากมีคำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการ ที่ ๘/ ๒๕๕๐ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ เรื่องแต่งตั้งคณะอนุกรรมการแผนและงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อให้การจัดทำแผนและงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีความต่อเนื่องและเกิดประโยชน์

สูงสุด ซึ่งคณะอนุกรรมการได้มีการประชุมพิจารณาตามกรอบอำนาจหน้าที่ โดยมีผลการดำเนินงานหลัก ๆ จำนวน ๗ เรื่อง ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการจัดทำและการบริหารงบประมาณในหมวดงบรายจ่ายอื่นของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๒. ปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๑ และแผนการใช้จ่ายเงินเหลือจ่ายประจำปี ๒๕๕๑
๓. โอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณของสำนักพัฒนาบุคลากร
๔. การขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๔๙ ปี ๒๕๕๐ และปี ๒๕๕๑
๕. กำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณ/แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒
๖. จัดทำโครงการติดตามและตรวจสอบรายการครุภัณฑ์และการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒
๗. พิจารณาการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในสำนักงาน

**ข้อสังเกตที่ประชุม :** ที่ประชุมได้รับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการและมีข้อสังเกตว่า ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ควรจะดำเนินการให้ทันภายในไตรมาสที่ ๒ เพื่อให้สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างทันท่วงที และป้องกันไม่ให้เกิดความรีบเร่งในการจัดซื้อจัดจ้างช่วงปลายปีงบประมาณ

**มติที่ประชุม :**

๑. ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ แผนงานและงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๒. มอบหมายให้สำนักการคลังและงบประมาณ ดำเนินการพิจารณาโครงการหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๔๙ ปี ๒๕๕๐ และปีงบประมาณ ๒๕๕๑ และประสานกับหน่วยงานเจ้าของโครงการ ให้เร่งดำเนินการให้เสร็จเรียบร้อยโดยเร็ว โดยเฉพาะโครงการหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๔๙ โดยควรมีการจัดลำดับความสำคัญ ตามปัญหาอุปสรรคและความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ภายในปีงบประมาณ และไม่ต้องขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณต่อไปในปีงบประมาณถัดไป
๓. มอบหมายให้คณะอนุกรรมการแผนงานและงบประมาณ ตรวจสอบและพิจารณารายละเอียดและแผนการดำเนินงานของโครงการ โดยละเอียด รอบคอบ ให้มีความชัดเจนว่าสามารถที่จะดำเนินการ

/ได้หรือไม่...

ได้หรือไม่ ในการขอตั้งงบประมาณในปีงบประมาณถัดไป เพื่อจะได้ไม่ต้องขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละปีงบประมาณ และใช้งบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถดำเนินงานได้ภายในปีงบประมาณนั้นๆ

๔. มอบหมายให้สำนักการคลังและงบประมาณ จำแนกประเภท และจัดลำดับความสำคัญตามปัญหาอุปสรรคและความจำเป็นเร่งด่วน ในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้เสร็จสิ้นทันภายในปีงบประมาณ

### ๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๑

สืบเนื่องจาก คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยใช้กรอบของบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ และเชื่อมโยงกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ขององค์กร ซึ่งคณะกรรมการได้ค้นพบความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จด้านพันธกิจจำนวน ๒๕ ปัจจัยเสี่ยง และความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จด้านด้านยุทธศาสตร์ จำนวน ๕๓ ปัจจัยเสี่ยง ซึ่งความเสี่ยงดังกล่าวมีค่าอยู่ในเกณฑ์ความเสี่ยงสูง (๘ - ๑๖) จึงต้องกำหนดมาตรการตอบสนองความเสี่ยงให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ และได้ประกาศใช้แผนฉบับดังกล่าวในเดือนกรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีผลการดำเนินงานตามมาตรการตอบสนองความเสี่ยงที่คณะผู้บริหารและหน่วยงานผู้รับผิดชอบนำไปปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

๑. การประเมินผลสัมฤทธิ์มิติด้านการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พบว่า มีการพัฒนาระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นระบบมากขึ้น

๒. การประเมินผลสัมฤทธิ์มิติด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของผลการดำเนินงานตามมาตรการและแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ พบว่า

๒.๑ ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดตามแผนการบริหารความเสี่ยงร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์ตัวชี้วัดคะแนนระดับ ๕ ที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒.๒ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรสามารถควบคุมความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จด้านพันธกิจ จำนวน ๒๕ ปัจจัยเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงสามารถควบคุมความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จด้านด้านยุทธศาสตร์ จำนวน ๕๒ ปัจจัยเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้มีเพียงความเสี่ยงจากการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนงาน / งาน / โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้เท่านั้นที่องค์กรไม่สามารถยอมรับได้ ถึงแม้ว่าจะมีการดำเนินการตามมาตรการตอบสนองความเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (๘๐ - ๑๐๐) แต่การเบิกจ่ายงบประมาณภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ก็ไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้ ซึ่งจำเป็นต้องเพิ่มมาตรการตอบสนองความเสี่ยงให้เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อลดมูลเหตุหรือโอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ข้อเสนอแนะการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒

เพื่อให้การจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีข้อเสนอแนะดังนี้

(๑) การจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรจะต้องเข้มข้นขึ้น ทั้งในเชิงทฤษฎี และในทางปฏิบัติ

(๒) ควรส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร ได้เล็งเห็นความสำคัญและให้ความสนใจกับการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงให้มากขึ้น

(๓) ควรมีระบบการติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานอ้างอิงตามมาตรการตอบสนองความเสี่ยงในแผนเป็นประจำทุกเดือน

(๔) ในการทบทวนและปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ควรยึดหลัก “การทบทวนเชิงบูรณาการแบบมีส่วนร่วม” อย่างต่อเนื่อง โดยให้หน่วยงานภายในสำนักงานมีส่วนร่วมในการจัดทำระบบความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

(๕) มีการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเข้าใจถึงหลักการระดับองค์กรและปัจจัยแห่งความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยง

**ข้อสังเกตที่ประชุม :** ที่ประชุมได้รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีข้อสังเกต ให้มีการศึกษารูปแบบของการแต่งตั้งคณะกรรมการระดับสำนักงาน และคณะกรรมการระดับตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัด เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**มติที่ประชุม :**

๑. ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๑

๒. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ศึกษารูปแบบการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองร่างกฎหมายของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งเป็นคณะกรรมการระดับองค์กร และเสนอให้เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณา เพื่อให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองร่างกฎหมายของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรอย่างเป็นทางการ

๓.๓ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ ๑๒ เดือนของตัวชี้วัดที่ ๑๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/ข้อเสนอที่เป็นการริเริ่มใหม่(นวัตกรรม)

นายคัมภีร์ ดิษฐากรณ์ กรรมการ ในฐานะประธานกรรมการส่งเสริมและพัฒนา นวัตกรรมของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติ...

ปฏิบัติราชการ รอบ ๑๒ เดือนของตัวชี้วัด ที่ ๑๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/ข้อเสนอ  
ที่เป็นการริเริ่มใหม่(นวัตกรรม) ซึ่งประกอบด้วยโครงการที่เป็นนวัตกรรมขององค์กร จำนวน ๒ โครงการ  
ได้แก่ โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งมีสำนักบริหารงานกลาง สำนักสารสนเทศ  
และสำนักภาษาต่างประเทศเป็นเจ้าภาพหลัก และโครงการศูนย์กลางข้อมูลสภาร่างรัฐธรรมนูญและสภานิติบัญญัติ  
แห่งชาติ ซึ่งมีสำนักวิชาการ สำนักกรรมการ ๑,๒,๓ และสำนักสารสนเทศเป็นเจ้าภาพหลัก การดำเนินงานทั้ง ๒  
โครงการเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้และบรรลุเป้าหมายในการสนับสนุนภารกิจของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร  
และรัฐสภา และสามารถเผยแพร่ข้อมูลของสภาร่างรัฐธรรมนูญและสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้อย่างสมบูรณ์ ซึ่งคณะ  
กรรมการส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมได้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยประเมินผลสำเร็จที่  
ระดับ ๕

#### มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๔ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ  
๒๕๕๑ (รอบ ๑๒ เดือน)

ตามที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการ  
ปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในฐานะที่  
ปรึกษาได้ตรวจสอบและประเมินผลเบื้องต้น ดังนี้

๑. ระดับองค์กร ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ ๔.๕๘๖๓ คะแนน
  - มติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ ๔.๘๖๕๓ คะแนน
  - มติที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการ ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ ๓.๗๕๐๐ คะแนน
  - มติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ ๓.๗๘๓๓ คะแนน
  - มติที่ ๔ ด้านพัฒนาองค์กร ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ ๔.๘๒๕๖ คะแนน

๒. ระดับสำนัก/กลุ่มงานขึ้นตรง ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ ๔.๔๖๓๓ คะแนน

๓. ระดับที่ปรึกษา ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ ๔.๘๕๐๐ คะแนน

๔. ตัวชี้วัดที่ยังไม่ครบกำหนดรายงาน มี ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต้องรอผลจาก

ทีมงานกลางที่ดำเนินการสำรวจ เนื่องจากเป็นการวัดความพึงพอใจของการดำเนินงานของส่วนราชการ ตลอดปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๑ โดยให้ดำเนินการรายงานผลภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๑

ตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ตัวชี้วัดได้กำหนด  
แนวทางการประเมินผลไว้แล้ว โดยให้ดำเนินการรายงานผลภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๑

ตัวชี้วัดที่ ๙ ระดับความสำเร็จในการประหยัดพลังงานเนื่องจากต้องรอข้อมูลค่า  
สาธารณูปโภคของเดือนกันยายน ซึ่งจะมีการใช้จ่ายในรอบเดือนถัดไป และนำข้อมูลทั้งหมดมาประมวลผล  
เป็นระดับองค์กร จึงอนุโลมให้แจ้งผลได้ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๑

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๒ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒  
เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๓๖๔,๘๑๒,๒๐๐ บาท ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณที่ ๘ ยุทธศาสตร์การ  
บริหารจัดการที่ดี แผนงานที่ ๘.๕ แผนงานสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ  
โดยสำนักงานฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเบื้องต้น เป็นเงิน ๒,๓๕๖,๖๑๒,๒๐๐ บาท และได้รับการจัดสรร  
งบประมาณจากการแปรญัตติเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ คือ รายการค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภา  
แห่งใหม่ เป็นเงิน ๔,๐๐๘,๒๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการแผนและงบประมาณของสำนักงาน  
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้จัดทำข้อเสนอการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๕๒ ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ มีหลักเกณฑ์ในการจัดทำข้อเสนอการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังนี้

๑. แต่ละรายการพิจารณาจากฐานข้อมูลจ่ายจริงในปีงบประมาณ ๒๕๕๑  
และปรับเพิ่ม/ลด ๑๐ %

๒. ค่าใช้จ่ายของฝ่ายการเมืองไม่ได้มีการจัดทำข้อเสนอการจัดสรร เนื่องจาก  
งบประมาณในส่วนนี้ไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนงานของฝ่ายการเมืองอยู่มาก จำเป็นต้องขอ งบกลางเพิ่ม

จากนั้นที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาข้อเสนอการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ในแต่ละรายการในงบรายจ่ายอื่น ประกอบด้วยหมวดรายจ่ายค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่าย  
ดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายลงทุน ค่าใช้จ่ายอุดหนุนและค่าใช้จ่ายรายจ่ายอื่น

#### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักงานฯ ควรจัดทำคำขอตั้งงบประมาณตาม  
รายการที่ปรากฏในเอกสารงบประมาณ เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดในการที่สำนักงบประมาณจะพิจารณาจัดสรร  
งบประมาณในแต่ละรายการให้กับสำนักงานฯ

/ข้อสังเกต...

### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักงานฯ ควรจัดทำคำขอตั้งงบประมาณตามรายการที่ปรากฏในเอกสารงบประมาณ เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดในการที่สำนักงานฯ จะพิจารณาจัดสรรงบประมาณในแต่ละรายการให้กับสำนักงานฯ

### มติที่ประชุม :

๑. เห็นชอบข้อเสนอการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ ทั้งนี้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานตามภารกิจของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภาให้สำนักงานฯ ดำเนินการของบกลาง โดยมอบหมายให้สำนักการคลังและงบประมาณดำเนินการของบกลางในปีงบประมาณ ๒๕๕๒ ทั้งนี้ ในส่วนของการขอของบกลางตามแนวทางปฏิบัติของสำนักงานฯ โดยหลักการแล้วหน่วยงานต้องใช้งบประมาณไปก่อนเมื่อไม่เพียงพอแล้วจึงจะดำเนินการของบกลางได้ แต่เนื่องจากมีหลายรายการเป็นเรื่องความจำเป็นของสำนักงานฯ โดยเฉพาะงบประมาณในการดำเนินการสนับสนุนสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการ รวมทั้งรายการค่าใช้จ่ายที่มีระเบียบรองรับอยู่แล้ว ซึ่งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ จัดสรรงบประมาณให้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานตามภารกิจ ทั้งนี้ ประธานฯ ได้เสนอให้เร่งดำเนินการของบกลาง โดยแบ่งออกเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ รายการที่มีความจำเป็นจริงๆ สำหรับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และรายการค่าใช้จ่ายที่มีระเบียบรองรับอยู่แล้ว

ระยะที่ ๒ รายการที่มีความจำเป็น แต่ยังไม่ต้องเร่งดำเนินการ

โดยให้จัดลำดับความสำคัญในแต่ละรายการที่มีความจำเป็นต้องของบกลางตามหลักเกณฑ์ ดังนี้ ๑) รายการงบประมาณที่มีความจำเป็นสำหรับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และของสำนักงานฯ

๒) รายการงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามนโยบายของฝ่ายการเมืองและผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานฯ

๓) รายการงบประมาณสำหรับภารกิจที่ยังไม่มีความจำเป็นมากนัก

๒. งบประมาณด้านกิจการต่างประเทศของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา งบประมาณ ๖๐,๗๗๖,๓๐๐ บาท แบ่งเป็นค่าใช้จ่ายของสำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และสำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เป็นเงิน ๓๐,๗๗๖,๓๐๐ บาท โดยที่ประชุมอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นควรนำงบประมาณในส่วน of สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศมาจัดสรรให้กับฝ่ายการเมือง จำนวน ๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยจำแนกวงเงินงบประมาณได้ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายด้านกิจการต่างประเทศของประธานสภาผู้แทนราษฎร จัดสรรเป็นเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท



๒. ค่าใช้จ่ายด้านกิจการต่างประเทศของรองประธานสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๒ ท่าน จัดสรรท่านละ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาทรวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓. ค่าใช้จ่ายด้านกิจการต่างประเทศของผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร จัดสรร เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความชัดเจนและความเหมาะสมในการจัดสรรงบประมาณตามวงเงินดังกล่าว ที่ประชุมได้มอบหมายให้สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศพิจารณาฐานข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านกิจการต่างประเทศ ย้อนหลัง ๓ ปี ของประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎรและผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร รวมทั้งการจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกลุ่มมิตรภาพสมาชิกรัฐสภาระหว่างประเทศ เพื่อใช้ในการวางแผนการเดินทางไปเยือนและรับรองแขกต่างประเทศ และให้กลุ่มงานนโยบายและแผน ประสานขอข้อมูลเพื่อนำมาประกอบการจัดสรรงบประมาณและรายงานต่อที่ประชุมในครั้งต่อไป

๔.๒ (ร่าง)แผนกลยุทธ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖

ฝ่ายเลขานุการ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้อนุมัติให้ กลุ่มงานนโยบายและแผน จัดทำโครงการทบทวนและปรับแผนกลยุทธ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๔ นั้น กลุ่มงานนโยบายและแผน ได้ดำเนินการโครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) ได้จัดประชุมชี้แจงและสัมมนา จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ จัดประชุมชี้แจง เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๑ ณ ห้องประชุมกรมการ หมายเลข ๓๗๐๑ อาคารรัฐสภา ๓

- ครั้งที่ ๒ จัดสัมมนา เมื่อวันที่ ๑ - ๒ กันยายน ๒๕๕๑ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

- ครั้งที่ ๓ จัดสัมมนา เมื่อวันที่ ๒๗ - ๒๘ กันยายน ๒๕๕๑ ณ โรงแรมเม้าท์เทนปีช พัทยา จังหวัดชลบุรี

๒) จากผลของการสัมมนา สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้ยกร่างยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖ ซึ่งคณะกรรมการบูรณาการยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖ ได้มีมติเห็นชอบแล้ว และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารราชการพิจารณาเห็นชอบ

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอกรอบร่างยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖ เพื่อให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับขีดความสามารถในการสนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติ และการควบคุมตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดินให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ มุ่งสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลนิติบัญญัติและรัฐสภาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Parliament)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มศักยภาพงานรัฐสภาต่างประเทศตามมาตรฐานสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ ควบคู่กับหลักคุณธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เสริมสร้างองค์ความรู้ประชาธิปไตยและผลักดัน ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง

จากนั้น ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา และร่วมกันแสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง โดยสรุปที่ประชุมได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และมติที่ประชุมดังนี้

#### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่ประชุม

๑) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพควบคู่กับหลักคุณธรรม นั้น คำว่า “พัฒนาศักยภาพของบุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพ” นั้น อาจจะไม่ใช่เป้าหมายสุดท้ายขององค์กร ทั้งนี้ ควรตรวจสอบ/สอบทานกับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาที่ผ่านความเห็นชอบจาก ก.ร. แล้ว และทบทวนประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ อีกครั้ง โดยยึดเป้าหมายสุดท้ายขององค์กรมาใช้ในการกำหนดเป็นชื่อยุทธศาสตร์

๒) ในแผนภูมิแสดงความสำเร็จของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ควรปรับแผนภูมิการนำเสนอให้เกิดความชัดเจนมากขึ้น

#### มติที่ประชุม

๑) ที่ประชุมได้เห็นชอบกรอบร่างยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖ และในส่วนรายละเอียดของร่างยุทธศาสตร์ดังกล่าวจะพิจารณาในคราวประชุมครั้งต่อไป

๒) มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ตรวจสอบ/สอบทานกับยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อจะได้ยึดเป้าหมายสุดท้ายขององค์กรมาใช้ในการกำหนดเป็นชื่อประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาในคราวต่อไป

๒.๒ ปรับแผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ให้เกิดความชัดเจนมากขึ้น แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาในคราวต่อไป

๒.๓ ทบทวน ปรับร่างยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๖ อีกครั้ง แล้วแจ้งเวียนให้กับรองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาอีกครั้ง แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาในคราวต่อไป

๒.๔ นำกรอบยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๒ และ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๖ มาพิจารณาอีกครั้งในคราวประชุมครั้งต่อไป เพื่อจะได้ใช้เป็นกรอบในการจัดทำตัวชี้วัดในปี พ.ศ. ๒๕๕๒