

บันทึกการประชุม
คณะกรรมการอำนวยการจัดการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลก
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมกรมการ CA 411 ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ประธานรัฐสภา
(นายวันมูหะมัดนอร์ มะทา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ประธานวุฒิสภา ในฐานะรองประธานรัฐสภา
(นายมงคล สุระสัจจะ) | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่สอง
(นายอรุณ สายผ่องแผ้ว ผู้อำนวยการสำนักรักษาความปลอดภัย แทน) | กรรมการ |
| ๔. ประธานคณะอนุกรรมการด้านเนื้อหาสารัตถะและ
กิจการคณะผู้แทนรัฐสภาไทย
(นายโอชิษฐ์ เกียรติก้องชูชัย) | กรรมการ |
| ๕. ประธานคณะอนุกรรมการด้านการรักษาความปลอดภัย
และการแพทย์
(นายภัทร เสถียรกาล วิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานอำนวยการรักษาความปลอดภัย สำนักรักษา
ความปลอดภัย แทน) | กรรมการ |
| ๖. ประธานคณะอนุกรรมการด้านการประชาสัมพันธ์
และสารสนเทศ
(นางสาวทัศนีย์ สมมิตร นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานสื่อมวลชน สำนักประชาสัมพันธ์ แทน) | กรรมการ |
| ๗. นายเกษม ตั้งเกษมสำราญ
(แทน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข) | กรรมการ |
| ๘. เลขาธิการวุฒิสภา
(นางสาวนภาพรณ์ ใจสัจจะ) | กรรมการ |
| ๙. รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
กำกับดูแลด้านต่างประเทศ
(นางสาวสติจิตร ไตรพิบูลย์สุข) | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
(นายกรกต คงทอง ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานพิธีการทูต แทน) | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
(นางสาวกฤษณี มาศรีจันทร์) | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการสำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
(นางบุญชริกา ชุณหะนันท์) | กรรมการและเลขานุการ |

๑๓. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานสหภาพรัฐสภา
สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
(นายธนูคม บำรุงผล)
๑๔. นางสาวปิลันธนา ทองสัมฤทธิ์
กลุ่มงานสหภาพรัฐสภา
สำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการผู้เข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. รองประธานวุฒิสภา คนที่หนึ่ง
(พลเอก เกรียงไกร ศรีรักษ์)
๒. นายพีชภพ มงคลนาวิน
รองอธิบดีกรมองค์การระหว่างประเทศ
(แทน ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ)
๓. พันตำรวจโทหญิง รัชฎา เนวนิช
(แทน ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง)
๔. นางสาวชลัญธร โยธาสมุทร ผู้อำนวยการ
ฝ่ายหลักประกันสุขภาพแห่งชาติระหว่างประเทศ
(แทน เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ)
๕. นางสาวเพ็ญพุธ นิตยวรรณนะ
(แทน อธิบดีกรมศุลกากร)
๖. นายไพโรจน์ เสาน่วม
(แทน ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ)
๗. นางผ่องจิตร แป้นอุดม
(แทน กรรมการผู้อำนวยการใหญ่
บริษัท การท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน))
๘. นายวันชาติ ศุภจัตุรัส
(แทน นายกแพทยสภา)

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการผู้ลาประชุม

๑. รองประธานวุฒิสภา คนที่สอง
(นายบุญส่ง น้อยโสภณ)
๒. เลขาธิการหน่วยประจำชาติไทยในสหภาพรัฐสภา
(นางสาวสรวิสนันท์ อรรณนพพร)
๓. ประธานคณะอนุกรรมการด้านการรับรอง
การอำนวยความสะดวกและกิจกรรมทวิภาคี
๔. ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ หรือผู้แทน
๕. เลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ หรือผู้แทน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

- | | |
|--|---------|
| ๖. นายกสมาคมโรงพยาบาลเอกชน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๗. เลขานุการสภาผู้แทนราษฎร
(ว่าที่ร้อยตำรวจตรี อาพัทธ์ สุขะนันท์) | กรรมการ |

กรรมการที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง

- | | |
|---|---------|
| ๑. รองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่ง | กรรมการ |
| ๒. ผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร | กรรมการ |
| ๓. ประธานคณะกรรมการการต่างประเทศ สภาผู้แทนราษฎร
หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๔. ประธานคณะกรรมการการต่างประเทศ วุฒิสภา
หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๕. ประธานคณะกรรมการด้านเตรียมการประชุมและ
ธุรการการประชุม | กรรมการ |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว นายวันมูหะมัดนอร์ มะทา ประธานรัฐสภา ในฐานะประธานกรรมการ ทำหน้าที่ประธานการประชุม โดยได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า รัฐสภาไทยร่วมกับสหภาพรัฐสภา (Inter-Parliamentary Union: IPU) จะเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลก ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ กรุงเทพมหานคร เพื่อให้การบริหารจัดการการประชุมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ จึงได้เชิญกรรมการมาประชุมร่วมกันเป็นครั้งแรกในวันนี้ โดยแจ้งเพิ่มเติมว่างบประมาณสำหรับการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมครั้งนี้ได้รับการจัดสรรเป็นที่แน่นอนแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองบันทึกการประชุม (ไม่มี)

เนื่องจากการประชุมครั้งแรก จึงไม่มีการรับรองบันทึกการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

- ๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลกและคณะกรรมการด้านต่าง ๆ ในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า รัฐสภาไทยร่วมกับสหภาพรัฐสภา (Inter-Parliamentary Union: IPU) จะเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลก ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ กรุงเทพมหานคร ประธานรัฐสภาจึงได้มีคำสั่งรัฐสภาที่ ๓๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลก จำนวน ๓๔ คน โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาเตรียมการและเป็นศูนย์อำนวยการในการจัดประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลกร่วมกับสหภาพรัฐสภาให้เป็นที่เรียบร้อย สมเกียรติ และสมประโยชน์ของชาติ

๒. กำหนดนโยบาย และวางแผนงาน รวมถึงกรอบเวลาดำเนินงาน ตลอดจนกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลกให้เป็นไปตามกรอบการแบ่งความรับผิดชอบระหว่างรัฐสภาไทยกับสหภาพรัฐสภา

๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควร

และประธานรัฐสภาได้มีคำสั่งคณะกรรมการอำนวยการจัดการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลก ที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกฯ จำนวน ๕ คณะ ได้แก่

๑. คณะอนุกรรมการด้านเตรียมการประชุมและธุรการการประชุม
๒. คณะอนุกรรมการด้านเนื้อหาสาระติดต่อและกิจการคณะผู้แทนรัฐสภาไทย
๓. คณะอนุกรรมการด้านการรับรอง การอำนวยความสะดวกและกิจกรรมทวิภาคี
๔. คณะอนุกรรมการด้านการรักษาความปลอดภัยและการแพทย์
๕. คณะอนุกรรมการด้านการประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ

นอกจากนี้ ประธานรัฐสภามีดำริให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อขอรายชื่อสมาชิกวุฒิสภาเป็นองค์ประกอบเพิ่มเติมในคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ข้างต้น

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ ภูมิหลังความเป็นมาของการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลก

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมเกี่ยวกับข้อมูลของสหภาพรัฐสภา โดยสังเขปและภูมิหลังความเป็นมาของการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลก ดังนี้ สหภาพรัฐสภาหรือ IPU เป็นองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศที่เก่าแก่ที่สุดในโลก ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี ๑๘๘๙ หรือ ปี พ.ศ. ๒๔๓๒ เนื่องจากมีเสียงเรียกร้องให้มีการประชุมในกลุ่มสมาชิกรัฐสภายุโรปเพื่อแก้ไขปัญหาข้อขัดแย้งต่าง ๆ ปัจจุบัน IPU มีรัฐสภาสมาชิก ๑๘๐ ประเทศ ซึ่งแบ่งออกเป็นกลุ่มภูมิรัฐศาสตร์ ๖ กลุ่ม โดยรัฐสภาไทยเข้าเป็นสมาชิก IPU ตั้งแต่ปี ๒๔๙๓ และอยู่ในกลุ่มภูมิรัฐศาสตร์เอเชีย-แปซิฟิก ซึ่งมีรัฐสภาสมาชิกทั้งหมด ๓๖ ประเทศ ทั้งนี้ ไทยเคยเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมสมัชชา IPU มาแล้ว ๓ ครั้ง ในปี ๒๔๙๙ ปี ๒๕๓๐ และปี ๒๕๕๓

ในส่วนของการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลก สำนักงานเลขาธิการสหภาพรัฐสภาได้ทาบทามรัฐสภาไทยเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม เนื่องจากปัญหาด้านสุขภาพเป็นปัญหาที่กระทบต่อทุกคน โดยเฉพาะโรคโควิด-๑๙ ที่เกิดขึ้น ส่งผลต่อประชาชน และทุกประเทศควรเตรียมความพร้อมในการรับมือกับการแพร่ระบาดของโลก บทบาทของรัฐสภามีบทบาทสำคัญในการออกกฎหมาย เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีฉุกเฉิน สนับสนุนเตรียมการด้านงบประมาณ และกำกับดูแลการทำงานของรัฐบาล โดยสหภาพรัฐสภาทาบทามประเทศไทยเนื่องจากมีการจัดการเรื่องการรับมือการแพร่ระบาดของโรคอย่างดี และมีนโยบายให้ไทยเป็นศูนย์กลางด้านสาธารณสุข สำหรับการประชุมครั้งนี้ รัฐสภาประเทศสมาชิกมีสิทธิส่งคณะผู้แทนรัฐสภาจำนวนสูงสุดได้ไม่เกินประเทศละ ๕ คน รวมฝ่ายเลขานุการคณะฯ จึงคาดว่าจะมีผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวนรวมทั้งสิ้นประมาณ ๑๕๐ คน จาก ๓๕ ประเทศ ซึ่งไม่รวมประเทศไทย

สำหรับกำหนดการประชุมจะจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑-๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยมีร่าง
กำหนดการประชุม ดังนี้

- วันอาทิตย์ที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - คณะผู้แทนเดินทางมาถึง
- วันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ช่วงเช้า
- พิธีเปิดการประชุม
 - เสวนาภาพรวม เอเชีย-แปซิฟิก : ภูมิภาคที่มีแนวโน้มเกิดการระบาดของโรค
 - การประชุมช่วงที่ ๑ การแก้ไขกฎอนามัยระหว่างประเทศและข้อตกลงว่าด้วยโรคระบาดครั้งใหม่ แนวทางที่ประเทศต่าง ๆ นำไปใช้เพื่อปกป้องประชาชนในประเทศ
- ช่วงบ่าย
- การประชุมช่วงที่ ๒ ยกระดับบทบาทหน้าที่ภาครัฐสภาเพื่อเตรียมความพร้อมด้านความมั่นคงทางสุขภาพ
 - การประชุมช่วงที่ ๓ ภาวะผู้นำของรัฐสภาในการสร้างความไว้วางใจและความเป็นปึกแผ่นทางทางสังคม
- งานเลี้ยงอาหารเย็น
- วันอังคารที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ช่วงเช้า
- การประชุมช่วงที่ ๔ การสร้างความยืดหยุ่นผ่านการดำเนินงานหลายภาคส่วน
 - การประชุมกลุ่มย่อย ๓ หัวข้อ ได้แก่ หลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและเทคโนโลยีและนวัตกรรม
 - การนำเสนอผลการประชุมกลุ่มย่อยต่อที่ประชุมใหญ่
 - พิธีปิด
- ช่วงบ่าย
- ศึกษาดูงาน
- วันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ - คณะผู้แทนเดินทางกลับ

ทั้งนี้ จากการหารือกับฝ่ายเลขานุการของ IPU ได้มีการแบ่งกรอบความรับผิดชอบระหว่างรัฐสภาไทยกับ IPU โดยรัฐสภาไทยรับผิดชอบการจัดเตรียมข้อมูลทั่วไปด้านธุรการ อาทิ โรงแรมที่พัก จัดหาบุคลากร การพิจารณาจัดงานเลี้ยงรับรอง และการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน เป็นต้น โดยเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา สหภาพรัฐสภาได้แจ้ง Save the date เรื่องการจัดการประชุมดังกล่าวนี้ให้แก่รัฐสภาสมาชิกเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ ความคืบหน้าในการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมเกี่ยวกับความคืบหน้าในการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการด้านเตรียมการประชุมและธุรการการประชุม

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่าคณะอนุกรรมการด้านเตรียมการประชุมฯ ยังไม่มีการเรียกประชุม เนื่องจากตำแหน่งรองประธานรองสภาผู้แทนราษฎร คนที่หนึ่ง ซึ่งทำหน้าที่ประธานอนุกรรมการฯ ยังว่างอยู่ และผู้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการต่างประเทศ สภาผู้แทนราษฎร ซึ่งทำหน้าที่รองประธานอนุกรรมการฯ ได้ลาออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีการเลือกนางสาวสรสนันท์ อรรถนพพร เป็นประธานคณะกรรมการต่างประเทศ สภาผู้แทนราษฎรแล้ว จึงอยู่ระหว่างการนัดประชุมคณะอนุกรรมการฯ ต่อไป

๒. คณะอนุกรรมการด้านเนื้อหาสาระตั้งแต่และกิจการคณะผู้แทนรัฐสภาไทย

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่าคณะอนุกรรมการด้านเนื้อหาสาระตั้งแต่มีนายโอชิษฐ์ เกียรติก้องชูชัย เป็นประธานอนุกรรมการฯ ได้มีการประชุมไปแล้ว ๒ ครั้ง คือ วันศุกร์ที่ ๑๖ และวันจันทร์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

นายโอชิษฐ์ เกียรติก้องชูชัย ประธานคณะอนุกรรมการด้านเนื้อหาสาระตั้งแต่ฯ ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่ามีการแต่งตั้งอนุกรรมการเพิ่มเติมอีก ๗ ราย รวมเป็น ๒๓ ราย โดยมีการประชุมไปแล้ว ๒ ครั้ง พร้อมกันนี้ได้รายงานความคืบหน้าอื่น ๆ ในรายละเอียด ดังนี้

๑) คณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบแผนการดำเนินงานและกรอบเวลาในการทำงานของคณะอนุกรรมการฯ ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพและทันกาล

๒) คณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบกรอบและขอบเขตประเด็นเนื้อหาสาระตั้งแต่ที่ปรากฏในกำหนดการประชุมและเอกสารแนวคิดของ IPU โดยเห็นควรให้ปรับเอกสารทั้งสองรายการให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ดังนี้

- เพิ่มประเด็นแนวคิด “สุขภาพหนึ่งเดียว” (One Health Approach) ในการประชุมแบบแบ่งกลุ่มย่อยบี (Break-out Group B) ภายใต้อำเภอ Climate Change และเพิ่มแนวคิดดังกล่าวให้ปรากฏอยู่ในเอกสาร concept note ด้วย

- เพิ่มประเด็นเรื่องปัญหาการดื้อยาต้านจุลชีพ (Antimicrobial Resistance: AMR) ไว้ในเอกสารร่างกำหนดการประชุม ในช่วง Setting the Scene และในเอกสาร concept note ด้วย

- ปรับเปลี่ยนคำว่า “multisectoral” ทุกจุดที่ปรากฏอยู่ในเอกสารร่างกำหนดการประชุม เป็นคำว่า “multistakeholder” แทน

๓) คณะอนุกรรมการฯ พิจารณารายชื่อบุคคลที่จะเป็นวิทยากรผู้นำการอภิปราย (resource person หรือ panelist) ในการประชุมแต่ละช่วง โดยเห็นควรให้เชิญวิทยากรใน ๓ ช่วงการประชุม ได้แก่

- ช่วงที่ ๑ หัวข้อ ความร่วมมือเพื่อจัดทำข้อตกลงระหว่างประเทศว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพ เห็นควรเชิญผู้ทรงคุณวุฒิด้านสาธารณสุขของไทย

- ช่วงที่ ๒ หัวข้อ บทบาทของภาครัฐสภาในการส่งเสริมความมั่นคงด้านสุขภาพ เห็นควรเชิญสมาชิกรัฐสภาไทยที่มีภูมิหลังเป็นบุคลากรด้านสาธารณสุข

- ช่วงที่ ๓ หัวข้อ บทบาทของภาครัฐสภาในการสร้างความไว้วางใจของประชาชนและความเป็นปึกแผ่นในสังคมในห่วงโซ่คุณค่าด้านสาธารณสุข เห็นควรเชิญสมาชิกรัฐสภาไทยที่มีภูมิหลังเป็นบุคลากรด้านสาธารณสุข

โดยขณะนี้ อยู่ระหว่างพิจารณารายชื่อบุคคลที่เหมาะสม และจะได้หาข้อสรุปขั้นสุดท้าย ในการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งถัดไป

๔) คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาและเสนอแนะสถานที่สำหรับการศึกษาดูงาน ได้แก่ “ศูนย์ การแพทย์บึงยี่โถ” ซึ่งเป็นศูนย์การแพทย์ที่ประสบความสำเร็จในการเน้นชุมชนเป็นศูนย์กลาง ทั้งนี้ ได้แจ้งให้ อนุกรรมการด้านพิธีการฯ ทราบ เพื่อให้กำหนดการดังกล่าวปรากฏอยู่ในร่างกำหนดการแล้ว

๕) คณะอนุกรรมการฯ นัดประชุมครั้งต่อไป ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

ประธานฯ ได้ให้ข้อสังเกตเรื่องการจัดหาบุคลากรแปลภาษาและหูฟังให้กับบุคคลทั่วไป ที่มีความสนใจรับฟังการประชุม โดยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุมนี้ใช้ ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลัก และคณะผู้แทนรัฐสภาไทยควรสื่อสารภาษาอังกฤษได้ โดยจะมีการจัดเตรียมบุคลากร จำนวน ๕ บุคลากร ซึ่งมีการเตรียมล่ามอังกฤษ - ไทย ๑ ช่อง สำหรับคณะผู้แทนประเทศอื่น ๆ ที่ประสงค์จะใช้บุคลกร จะต้องแจ้งล่วงหน้า โดยข้อมูลนี้ปรากฏอยู่ในเอกสารข้อมูลทั่วไป (General Information) ที่ส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญ

๓. คณะอนุกรรมการด้านการรับรอง การอำนวยความสะดวกและกิจกรรมทวิภาคี

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่าคณะอนุกรรมการด้านการรับรองฯ โดยมี นายพริษฐ์ วัชรสินธุ เป็นประธานอนุกรรมการ ได้มีการประชุมไปแล้ว ๑ ครั้ง เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

นายกรกต คงทอง ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานพิธีการทูต สำนักความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ อนุกรรมการและเลขานุการคณะอนุกรรมการฯ ได้รายงานให้ที่ประชุมรับทราบว่า คณะอนุกรรมการด้านการรับรอง การอำนวยความสะดวกและกิจกรรมทวิภาคี โดยมีนายพริษฐ์ วัชรสินธุ เป็นประธานอนุกรรมการ ได้มีการประชุม ไปแล้ว ๑ ครั้ง และเสนอให้มีการแต่งตั้งอนุกรรมการเพิ่มเติมอีก ๒ ราย คือ (๑) อนุกรรมการในสัดส่วนของ วุฒิสภา และ (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พร้อมกันนี้ได้รายงานความ คืบหน้าอื่น ๆ ในรายละเอียด ดังนี้

ด้านการรับรองและอำนวยความสะดวก มีภารกิจ ๕ ด้าน ได้แก่

๑) การอำนวยความสะดวก ณ ท่าอากาศยาน คณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบให้มีการรับ-ส่ง ณ ท่าอากาศยาน ในวันที่คณะผู้แทนเดินทางถึงและวันเดินทางกลับ โดยมีการต้อนรับ ณ ประตูเครื่องบินและ นำออกไปทางช่องทางพิเศษ และหากหัวหน้าคณะผู้แทนเป็นระดับประธานรัฐสภาจะนำไปห้องรับรองพิเศษ สำหรับการ จัดทำ visa on arrival จะหารือกับกระทรวงการต่างประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกในระหว่างการรอต่อ เครื่องบินของคณะผู้แทนฯ ที่เดินทางมาจากประเทศหมู่เกาะ

๒) การจัดยานพาหนะ คณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบให้มีการจัดยานพาหนะรับ-ส่ง ระหว่าง ท่าอากาศยานและโรงแรมที่พักทางการทั้งเที่ยวไป-กลับ รวมถึงกรณีคณะผู้แทนฯ เดินทางกลับก่อนกำหนดในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ การจัดยานพาหนะระหว่างโรงแรมที่พักทางการและสถานที่จัดการประชุม รวมถึงจัดยานพาหนะ สำหรับการทัศนศึกษาออกสถานที่

๓) การจัดเลี้ยงรับรองอย่างเป็นทางการเพื่อเป็นเกียรติแก่ผู้เข้าร่วมการประชุมในนามรัฐสภาไทย จะจัดขึ้นในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยประธานวุฒิสภาจะเป็นเจ้าภาพในงานเลี้ยงอาหารกลางวัน และประธานรัฐสภา จะเป็นเจ้าภาพงานเลี้ยงอาหารค่ำ โดยจะมีการจัดทำบัตรเชิญและแบบตอบรับเข้าร่วมงานเลี้ยงในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์

๔) การจัดทำกำหนดการทัศนศึกษา (Field Visit) คณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบข้อเสนอของ คณะอนุกรรมการด้านเนื้อหาสารัตถะฯ ที่จะจัดทำกำหนดการทัศนศึกษา ณ “ศูนย์การแพทย์บึงยี่โถ” และมีข้อเสนอแนะ ให้คณะอนุกรรมการด้านเนื้อหาสารัตถะฯ พิจารณาสถานที่ทัศนศึกษาเพิ่มเติมเป็นทางเลือกอีก ๑ แห่ง คณะอนุกรรมการฯ ยังได้เห็นชอบการจัดเตรียมล่ามพูดตามและอุปกรณ์เครื่องเสียงให้เหมาะสมกับสถานที่ศึกษาดูงาน สำหรับการไต่ถาม ดำรวจนำขบวน ประธานคณะอนุกรรมการฯ มีข้อสังเกตว่าอาจไม่จำเป็นต้องจัดรถตำรวจนำขบวนในการรับ-ส่ง

ผู้เข้าร่วมการประชุมไปยังสถานที่ทัศนศึกษา เพื่อไม่ให้เป็นการรบกวนประชาชน แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับมติของ คณะกรรมการอำนวยความสะดวกฯ

๕) การจัดกิจกรรมพบปะหารือทวิภาคีหรือการเยี่ยมชมคารวะบุคคลสำคัญของฝ่ายไทย โดย คณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบให้มีการจัดกิจกรรมพบปะหารือทวิภาคี โดยให้จัดเตรียมสถานที่สำหรับการพบปะ หารือทวิภาคีระหว่างสมาชิกรัฐสภาไทยกับคณะผู้แทนฯ โดยขอประวัติย่อของสมาชิกรัฐสภาที่ลงทะเบียนเข้าร่วมการ ประชุมด้วย ในกรณีที่มีการขอเข้าเยี่ยมชมคารวะประธานรัฐสภาหรือประธานวุฒิสภา คณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบให้จัด วาระการเยี่ยมชมคารวะ ณ รัฐสภาไทย

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้รถตำรวจนำขบวน โดยให้พิจารณาระดับ ของหัวหน้าคณะผู้แทนหรือบุคคลที่เข้าร่วมการประชุม หากเป็นระดับประธานรัฐสภา ประธาน IPU หรือเลขาธิการ IPU จะต้องจัดรถนำให้ แต่หากเป็นระดับสมาชิกรัฐสภา ไม่ต้องจัดรถนำขบวน

ที่ประชุมยังได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดนักศึกษาทำหน้าที่ Liaison เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่คณะผู้แทนประเทศต่าง ๆ ซึ่งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้ชี้แจงว่า การประชุมในรอบนี้ไม่มี การจัดเจ้าหน้าที่ Liaison ประจำคณะ แต่ในกรณีที่มีการจัดเจ้าหน้าที่ Liaison ประจำคณะ จะมอบหมายให้ ข้าราชการจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

ประธานฯ เห็นควรให้เชิญคณะกรรมการการสาธารณสุขของสภาผู้แทนราษฎรและ วุฒิสภาที่มีความสนใจเข้าร่วมในการประชุม และเป็นองค์ประกอบของคณะผู้แทนรัฐสภาไทย

๔. คณะอนุกรรมการด้านการรักษาความปลอดภัยและการแพทย์

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่าคณะอนุกรรมการด้านการรักษาความ ปลอดภัยและการแพทย์ โดยมีรองประธานสภาผู้แทนราษฎร คนที่สอง เป็นประธานอนุกรรมการฯ ซึ่งจะมีการประชุมใน วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

นายภัทร เสถียรกาล วิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานอำนวยความสะดวก รักษาความปลอดภัย สำนักรักษาความปลอดภัย อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการคณะอนุกรรมการฯ ได้รายงานให้ที่ประชุมรับทราบ ว่า คณะอนุกรรมการฯ ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง อาทิ การกำหนดสถานที่จัดการประชุมและโรงแรมที่พัก เพื่อที่จัดทำแผนรักษาความปลอดภัยและการแพทย์ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ และเพื่อให้แต่ละหน่วยงานได้มี เวลาเตรียมการและสำรวจสถานที่จริง รวมทั้งซักซ้อมความเข้าใจและจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการส่วนหน้า (ศปก.) และ ห้องพยาบาล ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยสามารถรองรับเจ้าหน้าที่ ศปก. ไม่ต่ำกว่า ๓๐ คน ด้านการจัดรถตำรวจนำขบวน ตามหลักการแล้วจะจัดรถนำสำหรับกิจกรรมทางการตามกำหนดการ และระดับของ บุคคลสำคัญตามมาตรฐานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ จะจัดรถนำให้ระดับประธานหรือรองประธานรัฐสภา โดยเฉพาะ นอกจากนี้ได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่าประธานอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้สถานที่จัดการประชุม เป็นสถานที่เดียวกับโรงแรมที่พักเนื่องจากเหตุผลด้านการรักษาความปลอดภัย รวมทั้งให้จัดเจ้าหน้าที่ ตำรวจสันติบาลประจำคณะผู้แทนฯ แต่ละประเทศ และให้มีการติดตั้งเครื่องตรวจจับโลหะทั้งสัมภาระและตัวบุคคล บริเวณทางเข้า-ออก ณ โรงแรมที่จัดการประชุม รวมถึงบัตรแสดงตนให้มีระบบ RFID หรือมาตรการที่สามารถ ตรวจสอบพิสูจน์ทราบความถูกต้อง

ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย โดยเห็นควรว่าในกรณีที่เป็น ระดับประธานรัฐสภา ประธาน IPU หรือบุคคลสำคัญ ให้พิจารณาเปิดช่องทางพิเศษในทางเข้า-ออกสถานที่จัดประชุม และเห็นชอบตามที่ประธานคณะอนุกรรมการฯ เสนอให้จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจสันติบาลประจำคณะผู้แทนฯ แต่ละประเทศ สำหรับการจัดโรงแรมที่พักในบริเวณเดียวกับสถานที่จัดการประชุม รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้ชี้แจงให้ที่ประชุม รับทราบว่า สหภาพรัฐสภามีข้อกำหนดให้รัฐสภาประเทศเจ้าภาพจัดหาโรงแรมที่พัก ๒ - ๓ แห่ง ในระดับราคา แตกต่างกันไปเพื่อเป็นทางเลือกให้กับคณะผู้แทนประเทศต่าง ๆ

๕. คณะอนุกรรมการด้านการประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่าคณะอนุกรรมการด้านการประชาสัมพันธ์ฯ โดยมีนางสาวสร้อยสนันท์ อรรถนพพร เป็นประธานอนุกรรมการฯ ได้มีการประชุมไปแล้ว ๑ ครั้ง เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

นางสาวทัศนีย์ สมมิตร ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้รายงานให้ที่ประชุมรับทราบว่า คณะอนุกรรมการด้านการประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ โดยมีนางสาวสร้อยสนันท์ อรรถนพพร เป็นประธานอนุกรรมการฯ ได้มีการประชุมไปแล้ว ๑ ครั้ง เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาแผนการดำเนินงาน (Timeline) ของคณะอนุกรรมการด้านการประชาสัมพันธ์ฯ ซึ่งมีการประชาสัมพันธ์ ๓ ช่วง คือ ก่อน - ระหว่าง - หลังการประชุม โดยก่อนการประชุมเน้นใช้สื่อสมัยใหม่เพื่อเข้าถึงประชาชน มีการจัดแถลงข่าวก่อนการประชุม ๑ ครั้ง และแถลงข่าวระหว่างการประชุม ๒ ครั้ง คือ หลังพิธีเปิดและหลังปิดประชุมเพื่อสรุปผลการประชุม และเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ ด้านการถ่ายทอดสด จะมีการถ่ายทอดสดพิธีเปิดผ่านโทรทัศน์รัฐสภา ด้านการออกแบบ จะจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และการประชาสัมพันธ์ให้ทันสมัยสอดคล้องกันทั้งหมด และหากการพิจารณาสถานที่จัดการประชุมแล้วเสร็จในวันนี้ จะได้วางแผนการประชาสัมพันธ์ต่อไป

ที่ประชุมได้อภิปรายอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว โดยเห็นชอบให้มีการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้า ให้จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ขนาดใหญ่ที่รัฐสภาและจุดต่าง ๆ ในกรุงเทพมหานคร อาทิ พื้นที่ในกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลเอกชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านสาธารณสุขของประเทศไทยและบทบาทของรัฐสภาไทยในการทำหน้าที่ด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากด้านนิติบัญญัติให้กับประชาชนรับทราบ รวมถึงประชาสัมพันธ์เป็นตัวอักษรและโลโก้การประชุมผ่านโทรทัศน์รัฐสภา ที่ประชุมได้เห็นชอบให้ประธานรัฐสภาเป็นประธานในพิธีเปิด และประธานวุฒิสภากล่าวในพิธีปิด โดยมีการถ่ายทอดพิธีเปิด และช่วงต่าง ๆ ของการประชุมผ่านโทรทัศน์รัฐสภา สำหรับบุคคลสำคัญที่จะร่วมในพิธีเปิดมอบหมายให้คณะอนุกรรมการด้านเตรียมการประชุมฯ พิจารณา โดยเฉพาะเรื่องการเชิญนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้กล่าวต้อนรับ สำหรับการถ่ายทอดผ่านช่องทางอื่น ๆ อาทิ Live streaming ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ กำลังอยู่ระหว่างการศึกษาความเป็นไปได้

ที่ประชุมยังได้เห็นชอบให้จัดทำคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์การประชุม โดยให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระของการประชุม โดยเฉพาะการประชาสัมพันธ์จุดเด่นของ “ศูนย์การแพทย์บีอีไอ” เพื่อนำไปเผยแพร่ในระหว่างการประชุมสมัชชาสหภาพรัฐสภา ครั้งที่ ๑๔๙ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ รวมถึงเผยแพร่ในช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของสหภาพรัฐสภาและเว็บไซต์ของสถานเอกอัครราชทูตไทยในต่างประเทศ และเห็นชอบให้คณะอนุกรรมการด้านเนื้อหาสาระฯ พิจารณาสถานที่ที่นักศึกษาเพิ่มเติมเป็นทางเลือกอีก ๑ แห่ง โดยอาจพิจารณาเกี่ยวกับหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (Universal Health Coverage) และพิจารณาเรื่องการจัดหาบูธประชาสัมพันธ์ด้านสุขภาพมาจัดแสดงบริเวณหน้าห้องประชุมหลัก โดยคำนึงถึงคุณภาพของการจัดบูธที่มีความเกี่ยวข้องกับการประชุม และสถานที่ในการจัดบูธ

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. จัดเตรียมสถานที่สำหรับการพบปะหารือทวิภาคีระหว่างสมาชิกรัฐสภาไทยกับคณะผู้แทนฯ ในกรณีที่มีการขอเข้าเยี่ยมคารวะประธานรัฐสภาหรือประธานวุฒิสภา ให้จัดวาระการเยี่ยมคารวะ ณ รัฐสภาไทย

๒. พิจารณาจัดรถตำรวจนำขบวนให้กับหัวหน้าคณะผู้แทนหรือบุคคลที่เข้าร่วมการประชุมที่เป็นระดับประธานรัฐสภา ประธาน IPU หรือเลขาธิการ IPU แต่หากเป็นระดับสมาชิกรัฐสภา ไม่ต้องจัดรถนำขบวน

๒. เชิญคณะกรรมการการสาธารณสุขของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาที่มีความสนใจเข้าร่วมในการประชุม และเป็นองค์ประกอบของคณะผู้แทนรัฐสภาไทย

๓. พิจารณาเปิดช่องทางพิเศษในทางเข้า-ออกสถานที่จัดประชุมในกรณีที่เป็นระดับประธานรัฐสภา ประธาน IPU หรือบุคคลสำคัญ และจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจสันติบาลประจำคณะผู้แทนฯ แต่ละประเทศ

๔. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้า โดยจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ขนาดใหญ่ที่รัฐสภาและจุดต่าง ๆ ในกรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านสาธารณสุขของประเทศไทยและบทบาทของรัฐสภาไทยให้กับประชาชนรับทราบ รวมถึงประชาสัมพันธ์เป็นตัวอักษรและโลโก้การประชุมผ่านโทรทัศน์รัฐสภา

๕. เห็นชอบให้ประธานรัฐสภาเป็นประธานในพิธีเปิด โดยมีการถ่ายทอดพิธีเปิด และช่วงต่าง ๆ ของการประชุมผ่านโทรทัศน์รัฐสภา และประธานวุฒิสภากล่าวในพิธีปิด สำหรับบุคคลสำคัญที่จะร่วมในพิธีเปิด มอบหมายให้คณะอนุกรรมการด้านเตรียมการประชุมฯ พิจารณา โดยเฉพาะเรื่องการเชิญนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้กล่าวต้อนรับ

๖. จัดทำคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์การประชุมเพื่อนำไปเผยแพร่ในระหว่างการประชุมสมัชชาสหภาพรัฐสภา ครั้งที่ ๑๔๙ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ โดยให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระัตถะของการประชุม รวมถึงเผยแพร่ในช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของสหภาพรัฐสภา และเว็บไซต์ของสถานเอกอัครราชทูตไทยในต่างประเทศ

๗. มอบหมายให้คณะอนุกรรมการด้านเนื้อหาสาระัตถะฯ พิจารณาสถานที่ที่ศึกษาเพิ่มเติมเป็นทางเลือกอีก ๑ แห่ง โดยอาจพิจารณาเกี่ยวกับหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (Universal Health Coverage) และพิจารณาเรื่องการจัดหาบูธประชาสัมพันธ์ด้านสุขภาพมาจัดแสดงบริเวณหน้าห้องประชุมหลัก โดยคำนึงถึงคุณภาพของการจัดบูธที่มีความเกี่ยวข้องกับการประชุม และสถานที่ในการจัดบูธ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ แผนงานและกรอบเวลา (timeline) ดำเนินงานของรัฐสภาไทยในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลก

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมเกี่ยวกับร่างแผนงานและกรอบเวลา (timeline) ดำเนินงานของรัฐสภาไทยในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลก ดังนี้

- ในช่วงเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม ที่ผ่านมามีการพิจารณากรอบระยะเวลาการเตรียมการของฝ่ายไทย การแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ และกำหนดช่วงเวลาจัดการประชุม
- ประชุมคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ระหว่างเดือนสิงหาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- คัดเลือกสถานที่จัดการประชุมและโรงแรมที่พัก ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗
- พิจารณาแขกของเจ้าภาพ (guest of the Host) และออกหนังสือเชิญ ระหว่างเดือนกันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๗
- พิจารณากรอบการใช้งานงบประมาณและอนุมัติงบจัดการประชุม ในเดือนกันยายน ๒๕๖๗
- ออกหนังสือเชิญประชุม (ล่วงหน้า ๒ เดือน) ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗
- เปิดเว็บไซต์การประชุม / ระบบลงทะเบียนออนไลน์ / แอปพลิเคชันการประชุม ระหว่างเดือนตุลาคม - กลางเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
- แต่งตั้งคณะผู้แทนรัฐสภาไทย (กันยายน) และอนุมัติตัวบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ระหว่างกลางเดือนกันยายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๗

- ปิดการลงทะเบียนออนไลน์ (๒ สัปดาห์ก่อนการประชุม) และติดตามการลงทะเบียน ช่วงกลางเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

นอกจากนี้ ในส่วนของฝ่ายข้าราชการ ประธานรัฐสภาได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมฯ ประกอบด้วยข้าราชการจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ซึ่งมีร่างแผนงานและกรอบเวลา (timeline) ดำเนินงานที่สอดคล้องกับร่างแผนงานและกรอบเวลาการดำเนินงานของรัฐสภาไทยข้างต้น

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนงานและกรอบเวลา (timeline) ดำเนินงานของรัฐสภาไทยในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิกว่าด้วยความมั่นคงด้านสุขภาพระดับโลก

๔.๒ พิจารณาสถานที่จัดการประชุมและโรงแรมที่พัก

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้เชิญตัวแทนของโรงแรม JW Marriott Hotel Bangkok และ โรงแรม Royal Orchid Sheraton เพื่อนำเสนอข้อมูลของโรงแรม จากนั้น ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาสถานที่จัดการประชุมและโรงแรมที่พัก โดยได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานที่ตั้งของโรงแรมทั้งสองแห่งซึ่งอยู่ในบริเวณที่มีการจราจรหนาแน่นใกล้เคียงกัน แต่โรงแรม JW Marriott Hotel Bangkok ตั้งอยู่ในซอยที่มีถนนทางเข้าค่อนข้างแคบ อาจเป็นปัญหาสำหรับรถบัสโดยสารขนาดใหญ่ นอกจากนี้ ที่ประชุมมีความเห็นเพิ่มเติมว่าโรงแรมที่พักที่ดีริมแม่น้ำเจ้าพระยาเป็นที่ชื่นชอบของชาวต่างชาติ ดังนั้น โรงแรม Royal Orchid Sheraton จึงมีความเหมาะสมที่จะเป็นสถานที่จัดการประชุมและโรงแรมที่พัก อย่างไรก็ตาม โรงแรม Royal Orchid Sheraton ยังไม่อาจยืนยันความพร้อมของห้องประชุมหลักได้ในขณะนี้ โดยจะสามารถให้คำยืนยันได้ภายในวันศุกร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม เห็นชอบโรงแรม Royal Orchid Sheraton เป็นสถานที่จัดการประชุมและโรงแรมที่พัก เป็นลำดับแรก แต่หากโรงแรม Royal Orchid Sheraton ไม่สามารถยืนยันความพร้อมของห้องประชุมหลักได้ภายในวันศุกร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ให้เลือกโรงแรม JW Marriott Hotel Bangkok เป็นโรงแรมในลำดับถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ไม่มี)

นัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ ครั้งถัดไป ในวันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา โดยฝ่ายเลขานุการฯ จะได้แจ้งยืนยันสถานที่ให้ทราบต่อไป

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๒๐ นาฬิกา

นางสาวปิลันธนา ทองสัมฤทธิ์
นักวิเทศสัมพันธ์เชี่ยวชาญ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดบันทึกการประชุม

นางบุณชริกา ชุณหะนันท์
ผู้อำนวยการสำนักองค์การรัฐสภาระหว่างประเทศ
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม